

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO CULTURA
COMITÊ EXECUTIVO CONSÓRCIO VITORIA
ESCOLA JOAQUIM NABUCO
TERMO DE REFÊRENCIA Nº001/2026

TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO SIMPLIFICADA

A Escola Joaquim Nabuco, através do Comitê Executivo Consórcio Vitória torna público para o conhecimento dos interessados que realizará a Contratação Simplificada – Dispensa de Licitação nº 001/2026, pelo regime e critério de menor preço por lote. A presente contratação simplificada será regida pelas condições estabelecidas pela Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025 (D. O.E 13.961), condições e especificações a seguir estabelecidas. Essa contratação simplificada foi regularmente autorizada pelo Comitê Executivo Consórcio Vitória.

1. Descrição do objeto

Será objeto da presente Contratação Simplificada - Dispensa de Licitação a aquisição de material de consumo Material de Limpeza/Higiene, Material de expediente, material permanente, Serviços de manutenção e reparos para fortalecer as atividades e o funcionamento da escola Joaquim Nabuco, localizada no Rio Muru Seringal Ariopolis, S/nº– Bairro Rural, neste município de Tarauacá/AC.

O Valor Estimado da Contratação Direta é de: R\$ 28.500,62(Vinte e oito mil quinhentos reais e sessenta e dois centavos)

2. Especificações Técnicas dos itens

LOTE I: MATERIAL DE HIGIENE/LIMPEZA

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
1	Água Sanitária, base hipoclorito de sódio, mínima de 2% de cloro ativo, uso doméstico, c/ registro no ministério da saúde. Embalagem plástica de 1(um) litro, c/ dados do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Caixa c/ 12 unidades.	CX	6
2	Sabão em pó, 500g- Detergente em pó, de uso doméstico, solúvel em água, granulometria fina, coloração azul claro, aditivos umectantes, peptizantes, alvejante ótico. Embalagem: pacote de 500 gramas. Caixa c/ 24 unidades.	CX	6
3	Desinfetante -P/ uso geral. Ação germicida, fragrância limão, eucalipto, lavanda, caixa c/ 24 unidades de 1litro. Composição: essência, polímero sequestrantes, emulsionante, conservante e água. Componente ativo: cloreto de benzalcônio.	CX	6
4	Detergente líquido tipo lava louça/ maior rendimento, c/ validade mínima de 12(doze) meses a contar da data de fabricação; acondicionado em frasco plástico transparente resistente; fragrância: neutro, maçã e limão; produto sujeito a verificação no ato da entrega. Embalagem: frasco de 500 ml. cx. c/ 24 unidades.	CX	6
5	Esponja de aço composto de aço carbono,	FRD	4

	produto 100% ecológico; acondicionado em saco plástico, contendo 8 unid./peso líquido de 60 gramas; embalado em papelão reforçado, fardo contendo 14 pacotes (14/8); produto sujeito a verificação no ato da entrega;		
6	Limpa alumínio 500 gramas -limpa alumínio, tipo líquido, c/ validade mínima de 12 meses a contar da data de fabricação, embalagem plástica transparente, contendo 500 ml embalado em caixa de papelão reforçado; comp. Básica; dodeilbenzeno sulfônico, sequestrante e água. Produto sujeito a verificação no ato de entrega, embalagem frasco c/ 500 ml caixa c/ 24 und.	CX	1
7	Vassoura de cipó- com cerdas de cipó, c/ 16 furos, medindo aprox. 9 cm de comprimento, polida sem pintura.	UNIDADE	5
8	Escovão c/ cabo, para limpeza em geral, cerdas de nylon, mínimo de 4 carreiras de tufo preenchendo toda a base, base em madeira e dimensões mínimas de 23cmX4,5 cm, c/ cabo inclinado polida e tratada sem pintura med. Aprox. 1,20m.	UNIDADE	2
9	Pano p/ limpeza de chão tipo esfregão, flanelado med. Aprox.	UNIDADE	10
10	Papel higiênico comum-folha simples, de alta qualidade, grofado NB , picotado, 100% fibra celulósicas, em rolo c/ no mínimo 10cm de largura e 30m de comprimento, tubete c/ diâmetro interno mínimo de 4,4 cm. Pacote c/ 4 unidades. Fardo c/ 64 unidades.	FRD	10
11	Sabão em barra- 200 gramas- sabão em barra, multiuso, p/ limpeza em geral, biodegradável, barra de 200g. Embalagem c/ 5 unidades c/ nome do fabricante; data de fabricação e prazo de validade, registro no Ministério da Saúde. Caixa c/ 10KG%X1. cx. c/ 10KG	CX	2
12	Esponja multiuso - Esponja p/ limpeza multiuso, tipo dupla face, medindo 99X69X19mm; em formato retangular na cor verde/amarela; embalada individualmente; produto sujeito a verificação no ato da entrega. Embalagem: c/ 01 unidade. Caixa c/ 30x1 unidades	CX	1
13	Saco reforçado p/ lixo 50 Litro pacto. c/ 10 unidades	PCT	10
14	Saco reforçado p/ lixo- 100 Litro pacto. c/ 10 unidades	PCT	12
15	Saco reforçado p/ lixo -30 litros pacto. c/ 10 unidades	PCT	10

LOTE II: MATERIAL EXPEDIENTE:

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
1	Papel Ofício A4 Similar ao Chamex ou Repost extra branco tamanho 210X297MM, 75g/m2, cx c/ 10 resmas 500 fls.	CX	11

LOTE III: MATERIAL PERMANENTE

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
1	Ventilador de parede oscilação para direita e p/ a esquerda grade removível p/ facilitar a limpeza Hélice 3 pás em nylon cor cinza certificado inmetro tensão 127/220v potência 180w dimensões (dxc) 65cmX70 cm	UND	01

3. Dotação Orçamentária

O recurso orçamentário previsto e destinado à cobertura das despesas deste objeto da Contratação Direta, ocorrerá por conta da Dotação Orçamentária:

Orgão/Unidade: 717.001

Programa de Trabalho: 2094. 0000

Fonte: 1.550.0102.

Classificação da Despesa:: 33.50.41.00.00;

Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025.

4. Das Propostas de Pesquisas de Preço

A Proposta de Pesquisa de Preço será apresentada digitada e impressa, em 02 (duas) vias, linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas, assinada na última folha e rubricada nas demais, e nelas deverão, além do orçamento (valores), fazer constar:

4.1 Valor unitário e total por item, obrigatoriamente expressos em Reais (R\$).

4.2 Marca e/ou Fabricante sob pena de desclassificação do item que não apresentar.

4.3 Carimbo e assinatura da empresa.

4.4 – A proposta deverá obedecer ao Decreto Estadual nº 11.262 de 22/11/2023 – art. 25; inciso III. – Evitar contratações com sobre preço ou com preços manifestantes inexequíveis e superfaturamento na execução dos contratos.

5. Apresentação, análises e julgamento das propostas de pesquisas de Preços:

As propostas deverão ser apresentadas entre os dias **16/06/2026 a 19/06/2026**, às **13:00h**. Não serão aceitas propostas após esta data.

As propostas apresentadas serão analisadas e julgadas na sede do Comitê Executivo Consórcio Vitória no dia: **22/06/2026 às 11h:30min**, para posterior análise pela administração da escola.

A classificação da proposta que atender os requisitos exigidos no Termo de Referência, será feita na forma **de menor preço por lote**. No caso de empate verificar a IN 03/2024, artigo 15. Parágrafo 1^a, Incisos 1 e 2.

6. Local e Prazo para entrega dos produtos e forma de pagamento

O material deverá ser entregue no Almoxarifado da escola Joaquim Nabuco no prazo máximo de 05(cinco) dias úteis após o recebimento das ordens de entrega, pelos contratantes e será recebido juntamente com as Notas Fiscais que serão conferidas pelo(a) servidor(a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Compra.

Depois de conferida a entrega do material e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cheque nominal, transferências e cartão de pagamento a empresa vencedora.

7. Da documentação das empresas vencedoras:

As empresas vencedoras deverão apresentar as seguintes documentações:

7.1 Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ;

7.2 Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS do FGTS);

7.3 Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;

7.4 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos estaduais emitida pela Secretaria Estadual de Fazenda;

7.5 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Estado, emitida pela Procuradoria da Fazenda Estadual (PGE);

7.6 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos municipais emitida pela Secretaria de Finanças;

7.7 Alvará de funcionamento da empresa com validade para a data do processo de contratação direta;

7.8 – Atestado de Capacidade Técnica;

Franceia Marques Ferreira

(Assinatura do Responsável presidente do Coex)