

TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO SIMPLIFICADA
TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2026

A Escola Veiga Cabral, através do Comitê Executivo Veiga Cabral torna público para o conhecimento dos interessados que realizará a Contratação Simplificada – Dispensa de Licitação nº 003/2026, pelo regime e critério de menor preço por Item. A presente contratação simplificada será regida pelas condições estabelecidas pela Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025 (D.O.E 13.961), condições e especificações a seguir estabelecidas. Essa contratação simplificada foi regularmente autorizada pelo Comitê Executivo Veiga Cabral.

1. Descrição do objeto

Será objeto da presente Contratação Simplificada - Dispensa de Licitação a aquisição de material de consumo (pedagógico, expediente, higiene/limpeza) e Contratação de serviços para fortalecer as atividades e o funcionamento da Escola Veiga Cabral, localizada à Rua 03 de Maio dos Edis, nº 1478 – Bairro Centro, neste município de Senador Guimard/AC.

O Valor Estimado da Contratação Direta é de: R\$ 47.394,00 (quarenta e sete mil, trezentos e noventa e quatro reais)

2. Especificações Técnicas dos itens

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
1	Carga de Gás (13kg)	Unidade	30
2	Papel Higiénico fardo com 16 embalagens com 4 unidades cada	pct	10
3	Sabão em barra glicerinado neutro cx com 10x1000gr	cx	3
4	Esponja de aço pacote com 20 embalagens com 8 unidades cada	pct	3
5	Esponja dupla face Cx c/ 60 unid	cx	2
6	Detergente líquido c/glicerina nas frag. (neutro e limão) cx c/ 12X500ml	cx	3
7	Limpa alumínio cx com 12x500ml	cx	2
8	Desinfetante antibactericida cx c/12x500ml	cx	5
9	Touca descartável pct c/100unid	pct	3
10	Fita gomada adesiva transparente	unid.	20
11	Fita adesiva dupla face 12mmX30mm	unid.	10
12	Papel cartão cores variadas	unid.	100
13	Folha de EVA cores variadas	unid.	100
14	Papel contact transparente rolo	rolo	1
15	Papel madeira	unid.	100
16	Cartolina cores variadas	unid.	100
17	Papel crepom cores: vermelho, azul, verde, amarelo	unid	50
18	Papel color set cores variadas	unid	50
19	Grampo p/grampeador rocama 106/6	cx	3
20	Grampo galvanizado 26/6 cx c/5000unid	cx	5
21	Lápis preto nº 2, cx c/144 unid	cx	3
22	Clipes galvanizado 2/0cm	cx	10
23	Clipes galvanizado 4/0cm	cx	10
24	Cola branca embalagem c/1 litro	lt	5
25	Papel fotográfico embalagem c/100 folhas	unid	3
26	Papel premium A4 p/certificado branco c/100 folhas	unid.	3
27	Cola p/ isopor cx c/12x90gr	cx	1
28	Pó tinta para toner Brother original embalagem c/1kg	kg	1
29	Toner p/impressora Brother DCP- L2540DW original	unid.	3
30	Foto condutor Brother DCP - L2540DW original	unid.	2
31	Kit c/4 cores refil tinta Epson 544 original	kit	3
32	TNT rolo cores: azul bebê, rosa, vermelho	rolo	3
33	Plástico pouchfilm A4-0,05mm – 220x307mm c/100unid	pct	2
34	Realização de limpeza em 02 (dois) aparelhos de ar condicionado de 12.000btus, incluindo higienização dos filtros, evaporadora e componentes internos.	serviço	1
35	Realização de limpeza em 02 (dois) aparelhos de ar condicionado de 18.000btus, incluindo higienização dos filtros, evaporadora e componentes internos.	serviço	1
36	Realização de limpeza em 08 (nove) aparelhos de ar condicionado de 24.000btus, incluindo higienização dos filtros, evaporadora e componentes internos.	serviço	1
37	Realização de manutenção e limpeza em 02 (duas) impressoras Brother L2540W	serviço	1
38	Realização de manutenção e limpeza em 02 (duas) impressoras Epson L395	serviço	1
39	Realização de manutenção nos lavatórios com reposição de 10 torneiras de bancada de ¼ de volta em PVC, com material e mão de obra inclusos.	serviço	1
40	Realização de manutenção nos lavatórios com reposição de 10 torneiras de parede de ¼ de volta em PVC, com material e mão de obra inclusos.	serviço	1
41	Realização de reparos e manutenção no muro da escola, contemplando a execução de serviços de reboco, aumento de parede, correção de áreas danificadas e pintura, material e mão de obra inclusos.	serviço	1
42	Realização e manutenção na rede elétrica com substituição de fios e instalação de refletores de 100 e 200w, material e mão de obra inclusos.	serviço	1
43	Realização e manutenção na pintura das salas de aula e outras dependências da escola, material e mão de obra inclusos	serviço	1

3. Dotação Orçamentária

O recurso orçamentário previsto e destinado à cobertura das despesas deste objeto da Contratação Direta, ocorrerá por conta da Dotação Orçamentária:

Órgão/Unidade: 717/001;
Programa de Trabalho: 2094 0000;
Fonte de Recurso: 1.550.0102 (Salário Educação);
Natureza de Despesa: 33.50.41.00.00
Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025.

4. Das Propostas de Pesquisas de Preço

A Proposta de Pesquisa de Preço será apresentada digitada e impressa, em 02 (duas) vias, linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas, assinada na última folha e rubricada nas demais, e nelas deverão, além do orçamento (valores), fazer constar:

4.1 Valor unitário e total por item, obrigatoriamente expressos em Reais (R\$).

4.2 Marca e/ou Fabricante sob pena de desclassificação do item que não apresentar.

4.3 Carimbo e assinatura da empresa.

4.4 – A proposta deverá obedecer ao Decreto Estadual nº 11.262 de 22/11/2023 – art. 25; inciso III. – Evitar contratações com sobre preço ou com preços manifestantes inexequíveis e superfaturamento na execução dos contratos.

5. Apresentação, análises e julgamento das propostas de pesquisas de Preços:

As propostas deverão ser entregues impressas e assinadas na Escola Veiga Cabral dos dias 09 e 13 de outubro de 2026, até as 17h. Não receberemos por e-mail, nem no dia da abertura das propostas.

As propostas apresentadas serão analisadas e julgadas na Escola Veiga Cabral, no dia: 14/10/2026 (quarta-feira) às 8h.

A classificação da proposta que atende os requisitos exigidos no Termo de Referência, será feita na forma **de menor preço por item ou lote**. No caso de empate verificar a IN 01/2025, artigo 15. Parágrafo 1º, Incisos 1 e 2.

6. Local e Prazo para entrega dos produtos e/ou realização de serviços e forma de pagamento

O material deverá ser entregue no Almoxarifado da Escola Veiga Cabral no prazo máximo de cinco (05) dias úteis após o recebimento das ordens de entrega, pelos contratantes e será recebido juntamente com as Notas Fiscais que serão conferidas pelo(a) servidor(a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Compra.

Depois de conferida a entrega do material e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cheque nominal, transferências e cartão de pagamento a empresa vencedora.

Os serviços serão executados na parte física da Escola Veiga Cabral no prazo de cinco (05) dias úteis (limpeza nos ares condicionados e impressoras) que após o recebimento das ordens de serviços, pelos contratantes e será recebido juntamente com as Notas Fiscais que serão conferidas pelo(a) servidor(a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto e serviços e às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Serviços.

Depois de conferida a entrega dos serviços e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cheque nominal, transferências e cartão de pagamento a empresa vencedora.

7. Da documentação das empresas vencedoras:

As empresas vencedoras deverão apresentar as seguintes documentações:

7.1 Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ;

7.2 Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS do FGTS);

7.3 Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;

7.4 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos estaduais emitida pela Secretaria Estadual de Fazenda;

7.5 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Estado, emitida pela Procuradoria da Fazenda Estadual (PGE);

7.6 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos municipais emitida pela Secretaria de Finanças;

7.7 Alvará de funcionamento da empresa com validade para a data do processo de contratação direta;

7.8 – Atestado de Capacidade Técnica;

7.9 – A empresa vencedora deverá apresentar o CRC ativo do Contador e o CRC ativo do Escritório (Pessoa Jurídica). (Conter esse item apenas para a ECF);

8.0 – Certificado da ANP – Revenda GLP (para a Recarga de gás).

Senador Guimard – Acre, 07 de outubro de 2026.

Rafaiella Maranhão Costa

PRESIDENTE DO COMITÊ EXECUTIVO


Rafaiella Maranhão Costa
Gestora Escolar
Port. Nº 1944-2024
Escola Estadual Veiga Cabral