

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 03/2026

TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO SIMPLIFICADA

A Escola Madre Hildebranda da Prá, através do Comitê Executivo Madre Hildebranda da Prá torna público para o conhecimento dos interessados que realizará a Contratação Simplificada – Dispensa de Licitação nº 02/2026, pelo regime e critério de menor preço por lote. A presente contratação simplificada será regida pelas condições estabelecidas pela Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025, condições e especificações a seguir estabelecidas. Essa contratação simplificada foi regularmente autorizada pelo Comitê Executivo Madre Hildebranda da Prá.

1. Descrição do objeto

Será objeto da presente Contratação Simplificada - Dispensa de Licitação para a aquisição de material de consumo pedagógico, expediente, serviço e um item de capital/permanente para fortalecer as atividades e o funcionamento da escola Madre Hildebranda da Prá, localizada à Rua Diamantina, nº 14 – Bairro Cidade Nova, neste município de Rio Branco/Ac.

O Valor Estimado da Contratação Direta é de: R\$ 63.681,21 (sessenta e três mil, seiscentos e oitenta e um reais e vinte e um centavos)

2. Especificações Técnicas dos itens

LOTE I – MATERIAL PEDAGÓGICO, EXPEDIENTE E LIMPEZA			
Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Inseticida aerosol a base de água cx com 12x270ml	Caixa	2
02	Papel Higiênico Folha Simples - Fardo c/96 rolos de 60m cada	Fardo	8
03	Vassoura Piassava nº 4 madeira 1,2m com cabo	Unidade	10
04	Rodos Puxa e Seca 60 Cm Reforçado com cabo	Unidade	10
05	Sabão em barra neutro Glicerinado com 20 unidade	Caixa	9
06	Borrifador Manual Profissional Com Regulagem De Pressão 500 ML	Unidade	8
07	E.V.A. com glitter, tamanho 40 x 60cm	Unidade	150
08	E.V.A. liso, tamanho 40 x 60cm, 4mm	Unidade	150
09	Caixa arquivo morto plástica medindo 36x13x25mm amarelo	Unidade	20
10	Reabastecedor Para Marcador Quadro Branco 12un 30ml	Caixa	6
11	Marcador Quadro Branco Azul Compactor QB Caixa C/12 Ponta Redonda 2mm	Caixa	6
12	Papel A4 cx com 10x500 folhas	Caixa	4
13	Tinta para impressora EPSON original	Unidade	12
14	Caneta esferográfica cx com 50 unidades	Caixa	4
15	Papel cartão brilho cores variadas 48x66cm pacote com 50 unidades	Pacote	4
16	Cartolinas cores variadas 50x66cm	Folha	100
17	Cola isopor 1kg	Unidade	4
18	Papel Madeira natural 66x96cm	Folha	107
19	Refletor Led 200w 6500k Bivolt A Prova D'água	Unidade	15
20	Pasta com Aba Elástico, A4, sem dorso, pacote com 30 unidades	Pacote	6
LOTE II – MATERIAL PERMANENTE			
Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Lousa de vidro temperado, 6mm, 3m de comprimento x 1,20m de altura, certificado pelo in metro e com película de segurança no verso	Unidade	1
LOTE III – SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E LIMPEZA EM AR CONDICIONADO			
Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Serviço de manutenção e limpeza em ar condicionado de 30.000 Btu/h, com Limpeza dos filtros e serpentinas, Higienização da bandeja e dreno, Verificação do fluido refrigerante, Revisão elétrica, material e mão de obra incluso.	Serviço	12
02	Serviço de manutenção e limpeza em ar condicionado de 18.000 Btu/h, com Limpeza dos filtros e serpentinas, Higienização da bandeja e dreno, Verificação do fluido refrigerante, Revisão elétrica, material e mão de obra incluso.	Serviço	8
03	Serviço de manutenção e limpeza em ar condicionado de 12.000 Btu/h, com Limpeza dos filtros, serpentinas, bandeja e dreno, verificação do fluido refrigerante, troca de placa, revisão elétrica, material e mão de obra incluso.	Serviço	2
LOTE IV – SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E PEQUENOS REPAROS			
Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Serviço de construção de calçada na lateral interna da unidade escolar, com dimensões de 11m x 4,70m, contemplando preparo técnico do solo, base reforçada e concretagem com materiais de alto padrão, garantindo elevada resistência, durabilidade e acabamento superior em cimento cru. O serviço inclui fornecimento integral de materiais e mão de obra, drenagem, com cano de 100mm devidamente dimensionadas para assegurar eficiente escoamento de águas pluviais e preservação da estrutura.	Serviço	1
02	Serviço de instalação de 6 ventiladores em 3 salas de aulas, sendo 2 por sala (1 em cada parede lateral) com material e mão de obra inclusos.	Serviço	1
03	Serviço de manutenção e pintura em conjunto de mesa e cadeiras do refeitório escolar, contendo uma mesa medindo 2,00 X 0,80 X 0,76 e dois bancos 1,80 X 0,35 X 0,42 com material e mão de obra inclusos.	Serviço	1
04	Serviço de manutenção e envernização em conjunto do aluno, contendo uma mesa (0,60X0,45X0,70) e uma cadeira em madeira maciça, com material e mão de obra inclusos.	Serviço	1

3. Dotação Orçamentária

O recurso orçamentário previsto e destinado à cobertura das despesas deste objeto da Contratação Direta, ocorrerá por conta da Dotação Orçamentária:

Programa de Trabalho: 1236 114502 09400002094 0000

Fonte de Recurso: 1.550.0102 (Salário Educação);

Natureza de Despesa: 33.50.41.00.00 – Contribuições;

Natureza de Despesa: 44.90.52.00.00 - Equipamento e Material Permanente;

Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025.

4. Das Propostas de Pesquisas de Preço

A Proposta de Pesquisa de Preço será apresentada digitalmente, em 01 (uma) via, linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas, assinada na última folha e rubricada nas demais, e nelas deverão, além do orçamento (valores), fazer constar:

4.1 - Valor unitário e total por item, obrigatoriamente expressos em Reais (R\$).

4.2 - Marca e/ou Fabricante sob pena de desclassificação do item que não apresentar.

4.3 - Carimbo e assinatura da empresa.

4.4 – A proposta deverá obedecer ao Decreto Estadual nº 11.262 de 22/11/2023 – art. 25; inciso III. – Evitar contratações com sobrepreço ou com preços manifestantes inexequíveis e superfaturamento na execução dos contratos.

5. Apresentação, análises e julgamento das propostas de pesquisas de Preços:

As propostas deverão estar em formato PDF, ser assinadas digitalmente ou pela conta GOV.BR e enviadas para o email 12012815@see.ac.gov.br do dia 17 até o dia 21 de setembro de 2026 e posteriormente serão analisadas e julgadas pela administração da escola no dia 22 de setembro de 2026 às 09h.

A classificação da proposta que atender os requisitos exigidos no Termo de Referência, será feita na forma de menor preço por lote. No caso de empate verificar a IN 03/2024, artigo 15. Parágrafo 1º, Incisos 1 e 2.

6. Local e Prazo para entrega dos produtos e/ou realização de serviços e forma de pagamento

O material deverá ser entregue no Almoxarifado da Escola Madre Hildebranda da Prá no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento das ordens de entrega, pelos contratantes e será recebido juntamente com as Notas Fiscais que serão conferidas pelo(a) servidor(a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Compra.

Depois de conferida a entrega do material e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cheque nominal, transferências e cartão de pagamento a empresa vencedora.

Os serviços de limpeza e manutenção dos condicionadores de ar serão executados na parte física da Escola Madre Hildebranda da Prá no prazo de 05 (cinco) dias úteis, que após o recebimento das ordens de serviços, pelos contratantes e será recebido juntamente com as Notas Fiscais que serão conferidas pelo(a) servidor(a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto e serviços e às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Serviços.

Depois de conferida a entrega dos serviços e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cheque nominal, transferências e cartão de pagamento a empresa vencedora.

7. Da documentação das empresas vencedoras:

As empresas vencedoras deverão apresentar as seguintes documentação:

7.1 - Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ;

7.2 - Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS do FGTS);

7.3 - Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;

7.4 - Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos estaduais emitida pela Secretaria Estadual de Fazenda;

7.5 - Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Estado, emitida pela Procuradoria da Fazenda Estadual (PGE);

7.6 - Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos municipais emitida pela Secretaria de Finanças;

7.7 - Alvará de funcionamento da empresa com validade para a data do processo de contratação direta;

7.8 - Atestado de Capacidade Técnica e jurídica;

7.9 - Certificado da ANP – Revenda GLP (para a Recarga de gás).

7.10 - Registro nos Conselhos correspondentes que se fizerem necessários para os fins propostos.

Ricardo Gelete de Oliveira
Presidente do Comitê Executivo