

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 03/2026

TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO SIMPLIFICADA

A Escola Centro de Educação de Jovens e Adultos, através do Comitê Executivo CEJA torna público para o conhecimento dos interessados que realizará a Contratação Simplificada – Dispensa de Licitação nº 03/2026, pelo regime e critério de menor preço por lote. A presente contratação simplificada será regida pelas condições estabelecidas pela Lei nº 14.133/2021 e Decreto Estadual nº 11.363/2023 e pela Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025 (D.O.E 13.959), condições e especificações a seguir estabelecidas. Essa contratação simplificada foi regularmente autorizada pelo Comitê Executivo CEJA.

1. Descrição do objeto

Será objeto da presente Contratação Simplificada - Dispensa de Licitação a aquisição de itens de material de consumo (pedagógico, expediente, higiene/ limpeza e cozinha) e itens de capital/permanente (ferramentas, equipamentos e mobiliários) ou Contratação de serviços para fortalecer as atividades e o funcionamento da escola Centro de Educação de Jovens e Adultos, localizada à Avenida Epaminondas Jácome nº 3047, neste município de Rio Branco/AC.

O Valor Estimado da Contratação Direta é de: R\$ 155.632,62 (Cento e cinquenta e cinco mil, seiscentos e trinta e dois reais e sessenta e dois centavos)

2. Especificações Técnicas dos itens

LOTE I – SERVIÇO DE LIMPEZA E MANUTENÇÃO DE AR-CONDICIONADO

1	Serviço de limpeza e reposição de gás refrigerante r410a, de ar condicionados de 24.000 BTUS das salas de aulas com mão de obra e material incluso	SERV	18
2	Serviço de limpeza e reposição de gás refrigeração r410a de ar condicionado de 30.000btu´s das salas do bloco Administrativo com mão de obra e material incluso	SERV	5
3	Serviço de limpeza e reposição de gás refrigeração r410a de ar condicionado de 12.000btu´s das salas de AEE e Deposito da cantina, com mão de obra e material incluso.	SERV	2
4	Serviço de manutenção com troca de peças de ar condicionados de 24.000 BTUS das salas de aulas com mão de obra e material incluso	SERV	6
5	Serviço de manutenção com troca de peças de ar condicionado de 30.000btu´s das salas do bloco Administrativo com mão de obra e material incluso	SERV	3
6	Serviço de manutenção com troca de peças de ar condicionados de 12.000btu´s das salas de AEE e Deposito da cantina, com mão de obra e material incluso.	SERV	2

LOTE II – SERVIÇO DE MANUTENÇÃO ELÉTRICA

7	Serviço de aquisição e instalação de 4 refletores holofotes super LED 1000w Ip67 cor da luz branco frio com carcaça, preto bivolt, com mão de obra e material incluso.	SERV	1
8	Serviço/ manutenção elétrica com troca de lâmpadas fluorescente tubular, reatores, tomadas e interruptores da área administrativa e salas de aula, com mão de obra e material incluso	SERV	20
9	Serviço/ instalação de 07 tomadas elétricas com eletro tubos, caixinhas e tomadas de sobrepor na secretaria da escola, com mão de obra e material incluso.	SERV	1
10	Serviço/ manutenção de ventiladores do refeitório com troca de peças, material e mão de obra incluso.	SERV	1
11	Serviço de troca dos fios que interligam todos os ares-condicionados do bloco ADM por cabos elétricos de 6mm (disjuntores as unid. Externas e internas), com cerca de 300m de cabos, com mão de obra e material incluso	SERV	1

LOTE III – SERVIÇO DE REFORMA E MANUTENÇÃO PREDIAL

12	Serviço de revitalização da fachada (restauração e pintura) da escola nas cores padrão que estão (azul e branco) que medem aproximadamente 90 m² de área, com mão de obra e material incluso.	SERV	1
13	Serviço/ manutenção/ restauração da pracinha que fica em frente a escola com reparação dos bancos, jardins, estrutura, pintura e iluminação elétrica, com mão de obra e material incluso.	SERV	1
14	Serviço e substituição de 09 portas de sala de aula em madeira prensada, medindo 100cm x 215cm, acabamento e pintura padrão da cor das demais portas, instalação dos trincos de abertura, mão de obra e os materiais inclusos.	SERV	1
15	Serviço/ restauração de pintura na cor branca de 13 grades de proteção das janelas e portas da parte administrativa, com mão de obra e material incluso.	SERV	1
16	Confecção de uma grade com abertura de correr lateral medindo 120cm x 300cm em metalon (aço galvanizado) com pintura da cor branca, na porta do laboratório multidisciplinar, com mão de obra e material incluso.	SERV	1
17	Serviço de abertura de 5 metros de sistema de drenagem (valeta de escoamento) com instalação de grade de proteção, na parte externa ao lado do refeitório, com mão de obra e material incluso.	SERV	1
18	Serviço/ restauração e pintura (na cor cinza grafite) das grades e corrimão da entrada da escola medindo aproximadamente 19m de extensão, com mão de obra e material incluso.	SERV	1
19	Confecção/ serviço de instalação de 19 metros de calha tipo coxo ("U" quadrado), de aço galvanizado no corredor externas, com mão de obra e material incluso.	SERV	1
20	Serviço/ manutenção/ restauração das grades e portões que ficam na entrada da escola medindo aproximadamente 60m² de grades, com mão de obra e material incluso.	SERV	1
21	Serviço/ manutenção das janelas de vidro com troca de trilhos de correr (superiores e inferiores) que medem 3,60 metros de comprimento cada, com mão de obra e material incluso	SERV	18
22	Serviço/ manutenção das janelas de vidro com troca de trilhos de correr (superiores e inferiores) que medem 4,50 metros de comprimento cada, com mão de obra e material incluso	SERV	10
23	Serviço de impermeabilização e pintura na cor verde de parte da parede interna de 9 salas de aula que medem aproximadamente 63m², com mão de obra e material incluso.	SERV	1

24	Serviço de restauração com impermeabilização e colocação de revestimento da cor branca na parede do laboratório de ciências que mede aproximadamente 20m², com mão de obra e material incluso.	SERV	1
25	Confecção/ serviço de instalação de um portão medindo 120cm x 100cm na lateral da grade de entrada do estacionamento, com mão de obra e material incluso.	SERV	1

3. Dotação Orçamentária

O recurso orçamentário previsto e destinado à cobertura das despesas deste objeto da Contratação Direta, ocorrerá por conta da Dotação Orçamentária:

Programa de Trabalho: 1236 114502 09400002094 0000

Fonte de Recurso: 1.550.0102 (Salário Educação);

Natureza de Despesa: 33.50.41.00.00 – Contribuições;

Natureza de Despesa: 44.90.52.00.00 - Equipamento e Material Permanente;

Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025.

4. Das Propostas de Pesquisas de Preço

A Proposta de Pesquisa de Preço será apresentada digitada e impressa em envelope lacrado (com o nome da empresa, CNPJ, telefone de contato e e-mail), contendo 02 (duas) vias, linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas, assinada na última folha e rubricada nas demais, e nelas deverão, além do orçamento (valores), fazer constar:

4.1 Valor unitário e total por item, obrigatoriamente expressos em Reais (R\$).

4.2 Marca e/ou Fabricante sob pena de desclassificação do item que não apresentar.

4.3 Carimbo e assinatura da empresa (no caso digital, deve ser feito assinatura eletrônica da empresa)

4.4. A proposta deverá obedecer ao Decreto Estadual nº 11.262 de 22/11/2023 – art. 25; inciso III. – Evitar contratações com sobre preço ou com preços manifestantes inexequíveis e superfaturamento na execução dos contratos.

5. Apresentação, análises e julgamento das propostas de pesquisas de Preços:

5.1. As propostas poderão ser apresentadas e entregues logo após a publicação desse Termo de Referência dos dias 29 de setembro de 2026 até 05 de outubro de 2026 no horário de funcionamento da Instituição de Ensino: de 08h até 12h e de 13h30 até 17h30.

5.2. As propostas apresentadas terão sua abertura de envelope programada, impreterivelmente, no dia 06 de outubro de 2026 às 08h30, na Biblioteca do Centro de Educação de Jovens e Adultos – CEJA, onde serão analisadas e julgadas.

5.3. A classificação da proposta que atender os requisitos exigidos no Termo de Referência, será feita na forma de menor preço por lote. No caso de empate verificar a IN 03/2024, artigo 15. Parágrafo 1º, Incisos 1 e 2.

6. Local e Prazo para entrega dos produtos e forma de pagamento

O material deverá ser entregue no Almoxarifado da Escola Centro de Educação de Jovens e Adultos no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis após o recebimento das ordens de entrega, pelos contratantes e será recebido juntamente com as Notas Fiscais que serão conferidas pelo (a) servidor (a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Compra.

Depois de conferida a entrega do material e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cheque nominal, transferências e cartão de pagamento a empresa vencedora.

Os serviços serão executados na parte física da Escola Centro de Educação de Jovens e Adultos no prazo de 10 (dez) dias úteis (citar caso seja sala, pátio, banheiros, manutenção hidráulica, elétrica, ar condicionados...) e que após o recebimento das ordens de serviços, assina-se os contratos de prestação de serviço. Será recebido juntamente com as Notas Fiscais, que serão conferidas pelo (a) servidor(a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto e serviços e às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Serviços.

Depois de conferida a entrega dos serviços e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cheque nominal, transferências e cartão de pagamento a empresa vencedora.

7. Da documentação das empresas vencedoras:

As empresas vencedoras deverão apresentar as seguintes documentação:

7.1 Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ;

7.2 Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS do FGTS);

7.3 Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;

7.4 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos estaduais emitida pela Secretaria Estadual de Fazenda;

7.5 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Estado, emitida pela Procuradoria da Fazenda Estadual (PGE);

7.6 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos municipais emitida pela Secretaria de Finanças;

7.7 Alvará de funcionamento da empresa com validade para a data do processo de contratação direta.

7.8 Atestado de capacidade técnica para todos os lotes, principalmente aqueles que envolvem serviços.

7.9 Certificado da ANP – Revenda GLP – no caso específico do LOTE II – item 05.

Rio Branco – Acre, 28 de setembro de 2026

Ana Lúcia de Luca Bertoncini
Presidente do Comitê Executivo