

TERMO DE REFÊNCIA Nº 02/2026  
TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO SIMPLIFICADA

A Escola ANTÔNIO DE OLIVEIRA DANTAS, através do Comitê Executivo ANTÔNIO DE OLIVEIRA DANTAS torna público para o conhecimento dos interessados que realizará a Contratação Simplificada – Dispensa de Licitação nº 02/2026, pelo regime e critério de menor preço por Item.

A presente contratação simplificada será regida pelas condições estabelecidas pela Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025 (D.O.E 13.961), condições e especificações a seguir estabelecidas. Essa contratação simplificada foi regularmente autorizada pelo Comitê Executivo ANTÔNIO DE OLIVEIRA DANTAS.

### 1. Descrição do objeto

Será objeto da presente Contratação Simplificada - Dispensa de Licitação a aquisição de material de consumo (material de expediente, processamento de dados, esportivo, limpeza/higienização e eletro/eletrônico) para fortalecer as atividades e o funcionamento da Escola ANTÔNIO DE OLIVEIRA DANTAS, localizada à Rua DOM JOSÉ HASCHER, nº 382 – Bairro SÃO VIDAL, neste município de MÂNCIO LIMA/AC.

**O Valor Estimado da Contratação Direta é de: R\$16.667,00(dezesseis mil seiscentos e sessenta e sete reais)**

### 2. Especificações Técnicas dos itens

**Material de Consumo (custeio):**

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
1	PAPEL A-4 (10X1)	CAIXA	10
2	PINCEL PARA QUADRO BRANCO COR PRETA (12X1)	CAIXA	20
3	REFIL PARA PINCEL PARA QUADRO BRANCO DE 20 ML COR PRETA (12X1)	CAIXA	20
4	TONER DE TINTA PARA IMPRESSORA SAM SUNG PROXPRESS M4070FR	UNID	10
5	BOLA DE BASQUETE OFICIAL	UNID	6
6	BOLA DE HANDEBOL OFICIAL	UNID	5
7	BOLA DE VÔLEIBOL OFICIAL	UNID	6
8	BOLA DE FUTSAL OFICIAL	UNID	6
9	CANETA ESFEROGRÁFICA CORES VARIADAS	CAIXA	6
10	LÂMPADA DE 50W LED OU FLUORESCENTE	UNID	50
11	BULK COMPLETO PARA IMPRESSORA EPSON L4260 ECOTANK	UNID	10
12	PAPEL TOALHA COM DOIS ROLOS	UNID	100
13	DETERGENTE LAVA-LOUCAS DE 500ML	CAIXA	11

### 3. Dotação Orçamentária

O recurso orçamentário previsto e destinado à cobertura das despesas deste objeto da Contratação Direta, ocorrerá por conta da Dotação Orçamentária:

**Programa de Trabalho: 1236 114502 09400002094 0000**

**Fonte de Recurso: 1.550.0102 (Salário Educação);**

**Natureza de Despesa: 33.50.41.00.00 – Contribuições;**

**Natureza de Despesa: 44.90.52.00.00 - Equipamento e Material Permanente;**

**Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025.**

### 4. Das Propostas de Pesquisas de Preço

A Proposta de Pesquisa de Preço será apresentada digitada e impressa, em 02 (duas) vias, linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas, assinada na última folha e rubricada nas demais, e nelas deverão, além do orçamento (valores), fazer constar:

4.1 Valor unitário e total por item, ou valor unitário e total por lote obrigatoriamente expressos em Reais (R\$).

4.2 Marca e/ou Fabricante sob pena de DESCLASSIFICAÇÃO do item que não apresentar.

4.3 Carimbo e assinatura da empresa (físico ou/ digital).

4.4 – A proposta deverá obedecer o Decreto Estadual nº 11.363 de 22/11/2023 – art. 25; inciso III. E art. 107 – Evitar contratações com sobrepreço ou com preços manifestantes inexequíveis e superfaturamento na execução dos contratos.

### 5. Apresentação, análises e julgamento das propostas de pesquisas de Preços:

As propostas deverão ser apresentadas até o dia da análise.

As propostas apresentadas serão analisadas e julgadas na Escola ANTÔNIO DE OLIVEIRA DANTAS, no dia: 12/06/2026 às 11h00.

A classificação da proposta que atender os requisitos exigidos no Termo de Referência será feita na forma **de menor preço por item**. No caso de empate, apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação (verificar a IN 03/2024, artigo 15. Parágrafo 1º, Incisos 1 e 2.)

### 6. Local e Prazo para entrega dos produtos e forma de pagamento

O material deverá ser entregue no Almoxarifado da Escola ANTÔNIO DE OLIVEIRA DANTAS no prazo máximo de 10 (DEZ) dias úteis após o recebimento da ordem de compra, pelos contratantes e será recebido juntamente com as Notas Fiscais que serão conferidas pelo(a) servidor(a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Compra.

Depois de conferida a entrega do material e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cheque nominal, transferências e cartão de pagamento a empresa vencedora.

## **7. Da documentação das empresas vencedoras:**

As empresas vencedoras deverão apresentar as seguintes documentação:

- 7.1 Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ;
- 7.2 Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS do FGTS);
- 7.3 Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;
- 7.4 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos estaduais emitida pela Secretaria Estadual de Fazenda;
- 7.5 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Estado, emitida pela Procuradoria da Fazenda Estadual (PGE);
- 7.6 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos municipais emitida pela Secretaria de Finanças;
- 7.7 Alvará de funcionamento da empresa com validade para a data do processo de contratação direta.

Mâncio Lima - Acre, 08 de junho de 2026.

---

Dienes do Nascimento Lima  
Presidente do Comitê Executivo