

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
COMITÊ EXECUTIVO CEL. MANOEL FONTENELE DE CASTRO
TERMO DE REFERÊNCIA Nº 04/2025

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 04/2025.

A Escola Coronel Manoel Fontenele de Castro, através do Comitê Executivo Cel. Manoel Fontenele de Castro torna público para o conhecimento dos interessados que realizará a Contratação Simplificada – Dispensa de Licitação nº 04/2025, pelo regime e critério de menor preço por lote. A presente contratação simplificada será regida pelas condições estabelecidas pela Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025 (D.O.E 13.961), condições e especificações a seguir estabelecidas. Essa contratação simplificada foi regularmente autorizada pelo Comitê Executivo Cel. Manoel Fontenele de Castro.

1. Descrição do objeto

Será objeto da presente Contratação Simplificada - Dispensa de Licitação, a aquisição de material de consumo (expediente/pedagógico) e itens de capital/permanente, Gás de cozinha 13kg, Contratação de serviços como: limpeza em 3 impressoras, reforma em 3 quiosque, substituição das janelas de madeira do pavilhão 1 por janelas de vidro e instalação de cortinas perclianas. Para fortalecer as atividades e o funcionamento e melhoria do ambiente escolar, da Escola Coronel Manoel Fontenele de Castro, localizada a Av. Dr. Manoel Marinho Monte, nº 1328 – Bairro Ferreira Silva, neste município de Brasília/AC.

O Valor Estimado da Contratação Direta é de: **R\$ 77.599,30** (setenta e sete mil quinhentos e noventa e nove reais e trinta centavos)

2. Especificações Técnicas dos lotes

LOTE I - Material Expediente e Pedagógico

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Papel A4 10 resmas com 500 folhas	Caixa	8
02	Toner p/ impressora HP, multifuncional n° 58A com chip;	Unid.	6
03	Toner p/ impressora HP, multifuncional n° 83A com chip;	Unid.	8
04	Reabastecedor para quadro branco, com 500 ml, cor preto;	Frasco	1
05	Reabastecedor para quadro branco, com 500 ml, cor azul;	Frasco	1
06	Reabastecedor para quadro branco, com 500 ml, cor vermelho;	Frasco	1
07	Marcador para Quadro Branco na cor PRETO , Recarregável, com 10 Unidades, Altura: 135mm, Diâmetro: 20mm, Ponta de 5.0mm, Refil de 5,5ml, Refil rosqueável, Traço de 2-3mm, Atóxico, Composição: Resina termoplástica, ponta de fibra e tinta à base de corantes e solventes;	Cx.	8
08	Marcador para Quadro Branco na cor AZUL , Recarregável, com 10 Unidades, Altura: 135mm, Diâmetro: 20mm, Ponta de 5.0mm, Refil de 5,5ml, Refil rosqueável, Traço de 2-3mm, Atóxico, Composição: Resina termoplástica, ponta de fibra e tinta à base de corantes e solventes;	Cx.	7
09	Marcador para Quadro Branco na cor VERMELHO , Recarregável, com 10 Unidades, Altura: 135mm, Diâmetro: 20mm, Ponta de 5.0mm, Refil de 5,5ml, Refil rosqueável, Traço de 2-3mm, Atóxico, Composição: Resina termoplástica, ponta de fibra e tinta à base de corantes e solventes;	Cx.	3
10	Apagador para quadro branco , com suporte para 2 pinces;	Unid.	30

Lote II - Material Permanente

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Smart TV 50" 4K UHD LED, Wi-Fi, Bluetooth, HDMI 3, USB	Unid.	3
02	Pedestal Móvel resistente Para TV Multivisão PED-4265 42-65" Preto;	Unid.	3

LOTE III - Recarga de Gás

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Gás de cozinha 13kg;	Unid.	50

Lote IV - Contratação de Serviços para manutenção de impressoras

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Realizar manutenção e limpeza na impressora HP Laser Jet Pro nº MFP M 125, com substituição de peça se necessário, com material e mão de obra incluso;	Serviço	1
02	Realizar manutenção e limpeza na impressora HP Laser Jet Pro nº MFP M 127/128, com substituição de peça se necessário, com material e mão de obra incluso;	Serviço	1
03	Realizar manutenção e limpeza na impressora HP Laser Jet Pro nº MFP M 133, com substituição de peça se necessário, com material e mão de obra incluso;	Serviço	1

Lote V - Contratação de Serviços para reforma dos quiosque:

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Reforma dos 3 quiosque, com troca da madeira dos bancos, 1,00 x 1,00 cm, madeira das mesas (redonda) medindo 1,00 x 1,00, com pintura em verniz, reparo nas calhas do acabamento da cobertura, incluindo pintura na cobertura na cor azul, medindo 4 m2, com material e mão de obra inclusa;	Serviço	1

Lote VI - Contratação de Serviços para substituição das janelas de madeira por janelas de vidro:

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Substituição de 1 (uma) janelas de madeira por janelas de vidro da sala da diretoria . Vidro Temperado, 8mm, com alumínio e puxador medindo 2,05cm x 1,45cm. Com material e mão de obra inclusa;	Serviço	1
02	Substituição das 3 (três) janelas de madeira por janelas de vidro da sala dos professores . Vidro Temperado, 8mm, com alumínio e puxador medindo 1,45cm x 2,05 cm. Com material e mão de obra inclusa;	Serviço	1
03	Substituição das 4 (quatro) janelas de madeira por janelas de vidro da sala do AEE/Biblioteca . vidro Temperado, 8mm, com alumínio e puxador medindo 1.45cm x 2.05 cm. Com material e mão de obra inclusa;	Serviço	1

Lote VII - Contratação de Serviços para instalação de persianas:

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Instalação de 1(uma) cortina persiana para porta da secretária, medindo 2,20 cm x 1,60 cm, com material e mão de obra incluso. Obs: (Cor a combinar);	Serviço	1
02	Instalação de 1 (uma) cortina persiana na janela da diretoria medindo 1,75 cm x 1,35 cm, com material e mão de obra inclusa. Obs: (Cor a combinar);	Serviço	1
03	Instalação de 1 (uma) cortina persiana na janela da diretoria, medindo 1,75 cm x 2,30cm, com material e mão de obra inclusa. Obs: (Cor a combinar);	Serviço	1
04	Instalação de 3 (três) cortina persiana nas janelas da sala dos professores, medindo 1,75cm x 2,30cm, com material e mão de obra inclusa. Obs: (Cor a combinar);	Serviço	1
05	Instalação de 4 (três) cortina persiana nas janelas da sala do AEE/Biblioteca, medindo 1,75cm x 2,30cm, com material e mão de obra inclusa;	Serviço	1

Dotação Orçamentária

3. O recurso orçamentário previsto e destinado à cobertura das despesas deste objeto da Contratação Direta, ocorrerá por conta da Dotação Orçamentária:

Orgão/Unidade: 717/001;

Programa de Trabalho: 2094 0000;

Classificação da Despesa: 33.50.41.00.00;

Fonte: 1.550.0102.

Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025.

4. Das Propostas de Pesquisas de Preço

A Proposta de Pesquisa de Preço será apresentada digitada e impressa, em 02 (duas) vias, linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas, assinada na última folha e rubricada nas demais, e nelas deverão, além do orçamento (valores), fazer constar:

4.1 Valor unitário e total por item, obrigatoriamente expressos em Reais (R\$).

4.2 Marca e/ou Fabricante sob pena de desclassificação do item que não apresentar.

4.3 Carimbo e assinatura da empresa.

5. Apresentação, análises e julgamento das propostas de pesquisas de Preços:

As propostas deverão ser apresentadas no prazo **de 3 dias úteis**, a contar da data de publicação deste Termo de Referência.

As propostas apresentadas serão analisadas e julgadas na Escola Coronel Manoel Fontenele de Castro, **no dia: 07/11/2025 às 8:hs.**

A classificação da proposta que atender os requisitos exigidos no Termo de Referência, será feita na forma **de menor preço por lote**. No caso de empate verificar a IN 01/2025, artigo 15. Parágrafo 1º, Incisos 1 e 2.

6. Local e Prazo para entrega dos produtos e/ou realização de serviços e forma de pagamento

O material deverá ser entregue no Almoxarifado da Escola Coronel Manoel Fontenele de Castro, situada na Av. Dr. Manoel Marinho Monte, 1328, bairro Ferreira Silva, no município de Brasília - AC, no prazo máximo de 6 (seis) dias úteis após o recebimento das ordens de entrega, pelos contratantes e será recebido juntamente com as Notas Fiscais que serão conferidas pelo(a) servidor(a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Compra.

Depois de conferida a entrega do material e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cartão de pagamento a empresa vencedora.

Os serviços relacionados neste Termo de referência serão realizados conforme planilha acima especificada. Após o recebimento das ordens de serviços, pelo contratante e será recebido juntamente com as Nota Fiscal que serão conferidas pelo(a) servidor(a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto e serviços e às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Serviços.

Depois de conferida a entrega dos serviços e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cartão de pagamento a empresa vencedora.

7. Da documentação das empresas vencedoras:

As empresas vencedoras deverão apresentar as seguintes documentação:

7.1 Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ;

7.2 Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS do FGTS);

7.3 Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;

7.4 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos estaduais emitida pela Secretaria Estadual de Fazenda;

7.5 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Estado, emitida pela Procuradoria da Fazenda Estadual (PGE);

7.6 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos municipais emitida pela Secretaria de Finanças;

7.7 Alvará de funcionamento da empresa com validade para a data do processo de contratação direta;

7.8 – Atestado de Capacidade Técnica;

7.9 – A empresa vencedora deverá apresentar o CRC ativo do Contador e o CRC ativo do Escritório (Pessoa Jurídica). (Conter esse item apenas para a ECF);

8.0 – Certificado da ANP – Revenda GLP (para a Recarga de gás).

Brasília - Acre, 30 de outubro de 2025.

Jeane da Silva Nogueira Melo
Tesoureira do CoEx