

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 02/2026
TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO SIMPLIFICADA

A Escola Estadual Integral Craveiro Costa, através do Comitê Executivo Craveiro Costa torna público para o conhecimento dos interessados que realizará a Contratação Simplificada – Dispensa de Licitação nº 02/2026, pelo regime e critério de menor **preço por Lote**. A presente contratação simplificada será regida pelas condições estabelecidas pela Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025 (D.O.E 13.961), condições e especificações a seguir estabelecidas. Essa contratação simplificada foi regularmente autorizada pelo Comitê Executivo Craveiro Costa.

1. Descrição do objeto

Será objeto da presente Contratação Simplificada - Dispensa de Licitação a aquisição de material e execução de Serviço para fortalecer as atividades e o funcionamento da Escola Estadual Craveiro Costa, localizada à Rua Goiás, nº 1141 – Bairro Remanso, neste município de Cruzeiro do Sul/AC.

O Valor Estimado da Contratação Direta é de: **R\$ 80.510,00** (oitenta mil quinhentos e dez reais)

2. Especificações Técnicas dos itens

Lote I -Serviço de manutenção preventiva e corretiva.

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Serviço de manutenção preventiva e corretiva em 08 impressoras sendo 01 impressora lexmark mx310 dn, 02 impressora samsung proxpress m 4070fr, 01 impressora brother dcp 5652dn multifuncional, 01 impressora brother multifuncional mfc 127000dw, 01 impressora hp laser mfp 432fdn, 01 impressora epon 14260, 01 imp. epon 13250, com limpeza, lubrificação e regulagem dos aparelhos, inspeção dos filtros da unidades fusora e dos rolos coletores de papel além de atualização de drivers e a troca do fusor, cilindro, engrenagem, pelicular de fusor das impressoras brother, troca de cabo flat e placa lógica da Imp. Epson, e atualização de drivers, material fornecido pela empresa.	Unid.	1
02	Manutenção preventiva e corretiva em 29 computadores, sendo 09 da admistração da escola e 20 do laboratório de informática da escola, serviço com limpeza de arquivos temporários, atualização de antivírus e sistema operacional, identificação de falhas, substituição de componentes, desinstalação de softwares que não são usados, limpeza do cooler e verificar sua rotação, limpeza de poeira, reorganizar os cabos internos, trocar pastas térmicas das maquinas, configuração de rede de wifi, configuração de rede de computadores.	Unid.	1

LOTE II- Serviço de manutenção ...

01	Serviço de manutenção corretiva e preventiva nas sarjetas da escola, com extensão total de 458 metros, seção média de 0,30 m de largura por 0,40 m de profundidade, visando a recuperação das áreas danificadas que apresentam infiltração e o restabelecimento do adequado escoamento das águas pluviais. Os serviços compreendem a limpeza manual de toda a extensão das sarjetas, com remoção de lodo, detritos e materiais acumulados; demolição dos trechos deteriorados, estimados em aproximadamente 11 m³; regularização do fundo e das laterais; e recomposição estrutural das áreas comprometidas com aplicação de concreto/argamassa. Será realizada ainda a aplicação de tela metálica leve para reforço estrutural nos pontos necessários, bem como o tratamento de fissuras com selante apropriado e a aplicação de aditivo impermeabilizante nas superfícies recuperadas, a fim de eliminar infiltrações e aumentar a durabilidade do sistema. Para execução dos serviços, serão utilizados aproximadamente 80 sacos de cimento (50 kg), 5 m³ de areia média, 6 m³ de brita nº 0/1, cerca de 25 litros de aditivo impermeabilizante, 20 kg de selante para fissuras e 100 m² de tela metálica leve. Ao final, será realizada inspeção geral e teste de escoamento, garantindo o pleno funcionamento das sarjetas e a eliminação dos pontos de infiltração. (Material fornecido pela empresa).	UNID.	1
----	--	-------	---

LOTE III- Serviço de conserto...

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Serviço e conserto de 04 bebedouro com troca de 24 torneira tipo jato, 24 flanges, limpeza e reposição de gás, troca de filtros e troca de peças para correção, todo material fornecido pela empresa.	Unid.	1

LOTE IV- SERVIÇO e manutenção nos banheiros ...

01	Serviço de manutenção no banheiro discente masculino e feminino, com substituição de 07 torneiras de 20mm, 02 chuveiros, 07 descargas acopladas e 07 vasos sanitários, com todas as conexões necessárias utilizando-se de parafusos com buchas de 10mm, anéis de vedação (material fornecido pela empresa).	Unid.	1
02	Serviço de manutenção em 18 portas das salas de aula e em 08 portas dos banheiros com troca de 26 fechaduras completas em aço inox, substituição de 07 portas dos boxes dos banheiros cada porta medindo 0,90 x 0,50 m reparo em algumas dessas portas, trocando almofadas de madeiras e reposição de dobradiças e parte do batentes, e ainda, manutenção em 08 janelas das salas de aulas, com troca de ferrolhos em aço inox, troca de almofadas em madeira e reposição de dobradiças e parte dos batentes em madeira, além de manutenção nos vestiários, com troca de 04 portas dos boxes medindo 1,60m x0,54 cm, utilizando-se de dobradiças e parafusos, material fornecido pela empresa	Unid.	1
03	Serviço de manutenção no vestiário masculino, feminino e vestiário PCD masculino e	Unid.	1

GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E CULTURA
COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA

	feminino com substituição de 04 vasos sanitários, 04 caixas de descargas acopladas, 04 torneiras de 20mm e 04 chuveiros, e ainda, desobstrução em 6m de tubulação de esgoto material fornecido pela empresa.		
04	Serviço de manutenção elétrica no vestiário masculino, feminino e PCD e em 16 salas de aula, auditório, refeitório, laboratórios e prédio administrativo, com substituição de 108 calhas antigas por paflon com bocal de louça, 80 tomadas duplas 10A, troca de 108 lâmpadas de led 40 watts, utilizando-se de 50m de fio de 4mm (material fornecido pela empresa).	Unid.	1

LOTE V- SERVIÇO e manutenção ...

01	Serviço de manutenção de 24 mesas do refeitório com troca do tampão em madeira de lei, fixação da base com utilização de pregos e parafusos e troca das bases das mesas danificadas, (material fornecido pela empresa)	Unid.	1
02	Serviço de manutenção de 150 armários universitário dos alunos com troca de dobradiça, fechaduras, e portas medindo 0,20m x 0,25m material fornecido pela empresa.	Unid.	1

LOTE VI- Serviço de manutenção de 25 ares-condicionados ...

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
1	Serviço de manutenção de 25 ares-condicionados de 30 mil BTUs, 06 ares-condicionados de 12 mil BTUs e 02 ares-condicionados de 60 mil BTUs, com troca de peças como contactor, jogo de sensores, capacitores 50+5% capacitor de 25/1.5 utilizando-se de fita de PVC, fita de alumínio, esponjoso, fita isolante, além de reposição de carga de gás 410 ar de 60 mil, carga de gás 410 ar de 30 mil, carga de gás r22 ar de 12 mil carga de gás 410 ar de 12, incluindo limpeza de filtros desinstalação e instalação da central de ar, limpeza da central e manutenção preventiva de todos os aparelhos, material fornecido pela empresa.	Unid.	1

LOTE VII- SERVIÇO e manutenção ...

01	Serviço de manutenção na tabela de basquete da quadra com reparo na estrutura do pé direito de fixação, manutenção na caçapa e cesta e substituição da tabela, com a fixação da estrutura na parede com peça metálica, utilizando-se de chapa em aço de 4mm de espessura, 10m x 1,2m, para reforçar o pé direito da caçapa, 1 tubo de aço de precisão de 14/15mm de 3 m de comprimento, (material fornecido pela empresa).		
02	Serviço de manutenção elétrica, com instalação de 14 refletores, nas areas do anfiteatro, refeitório e quadra, utilizando-se de 150m de fio 2,5 mm, refletores e (material fornecido pela empresa).		

LOTE VIII- SERVIÇO e manutenção de limpeza...

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
1	Serviço e manutenção de limpeza na fossa da escola com desobstrução da tubulação de esgoto, limpeza das caixas de gordura e troca de 10m de tubos pvc 40 mm.	Unid.	1
2	Serviço de manutenção e limpeza em 02 cisterna de 25 mil litros de água cada, com limpeza na parte interna e na parte externa e retirada de infiltração, substituindo de 25m2 de revestimento cada (material fornecido pela empresa)	Unid.	1

LOTE IX- Aquisição de material para manutenção diversas- FERRAMENTAS

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
1	jogo de chave de fenda de precisão pacote com 135 itens.	Unid.	1
1	Enxada larga com cabo em madeira	Unid.	1
1	Martelo com cabo em madeira	Unid.	1
1	Pá de bico com cabo em madeira tamanho 71cm.	Unid.	

LOTE X- Aquisição de material para manutenção de bens imóveis

1	Torneira inox para banheiro de 1/2 polegada.	Unid.	1
---	--	-------	---

3. Dotação Orçamentária

O recurso orçamentário previsto e destinado à cobertura das despesas deste objeto da Contratação Direta, ocorrerá por conta da Dotação Orçamentária:

Programa de Trabalho: 1236 114502 09400002094 0000
Fonte de Recurso: 1.550.0102 (Salário Educação);
Natureza de Despesa: 33.50.41.00.00 – Contribuições;
Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025.

4. Das Propostas de Pesquisas de Preço

A Proposta de Pesquisa de Preço será apresentada digitada e impressa, em 02 (duas) vias, linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas, assinada na última folha e rubricada nas demais, e nelas deverão, além do orçamento (valores), fazer constar:

- 4.1 Valor unitário e total por lote obrigatoriamente expressos em Reais (R\$).
- 4.2 Marca e/ou Fabricante sob pena de DESCLASSIFICAÇÃO do item que não apresentar.
- 4.3 Carimbo e assinatura (física ou/digital) da empresa.
- 4.4 Apresentar o CNPJ para comprovação que a empresa está apta a fornecer os produtos.

4.5 A proposta deverá obedecer o Decreto Estadual nº 11.363 de 22/11/2023 – art. 25, Inciso III, e art. 107 -- Evitar contratações com sobrepreço ou com preços manifestantes inexequíveis e superfaturamento na execução dos contratos.

5. Apresentação, análises e julgamento das propostas de pesquisas de Preços:

As propostas deverão ser apresentadas até o dia da análise.
Deverá ser apresentado também ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA referente aos serviços do item 2 deste termo, sob pena de desclassificação das propostas, caso não apresentar.

As propostas apresentadas serão analisadas e julgadas na Escola Estadual Craveiro Costa, no dia: **16/06/2026 às 09:00 horas da manhã.**

A classificação da proposta que atender os requisitos exigidos no Termo de Referência, será feita na forma **de menor preço por Lote**. No caso de empate verificar a IN 01/2025, artigo 15. Parágrafo 1º, Incisos 1 e 2.

6. Local e Prazo para execução dos serviços e forma de pagamento

O material deverá ser entregue no Almoxarifado da Escola Estadual Craveiro Costa no prazo máximo de 10 (dez) dias após o recebimento das ordens de compra, pelos contratantes e será recebido juntamente com a documentação e as Notas Fiscais que serão conferidas pelo(a) servidor(a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação dos serviços às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de serviços .

Depois de conferida a entrega do material, a documentação e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de transferências e/ou cartão de pagamento no crédito à vista a empresa vencedora.

7. Da documentação das empresas vencedoras:

As empresas vencedoras deverão apresentar as seguintes documentação:

- 7.1 Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ;
- 7.2 Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS do FGTS);
- 7.3 Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;
- 7.4 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos estaduais emitida pela Secretaria Estadual de Fazenda;
- 7.5 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Estado, emitida pela Procuradoria da Fazenda Estadual (PGE);
- 7.6 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos municipais emitida pela Secretaria de Finanças;
- 7.7 Alvará de funcionamento da empresa com validade para a data do processo de contratação direta.
- 7.8-Comprovante do Certificado de Registro Cadastral – CRC ; (no caso da ECF, apresentar o CRC ativo do Contador e o CRC ativo do Escritório -Pessoa Jurídica).
- 7.9- Atestado de Capacidade Técnica (não precisa ser do ano em exercício)
- 7.10- Declaração do simples nacional; (caso a empresa jurídica não seja optante , apresentar o comprovante de recolhimento ao INSS -DARF)

Cruzeiro do Sul Acre, 10 de junho de 2026.

Antônio Cleilton Araújo da Silva
Presidente do Comitê Executivo