

COMITÊ EXECUTIVO

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 02/2025

TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO SIMPLIFICADA

A Escola LOURIVAL SOMBRA PEREIRA LIMA, através do Comitê Executivo LOURIVAL SOMBRA PEREIRA LIMA torna público para o conhecimento dos interessados que realizará a Contratação Simplificada – Dispensa de Licitação nº 02/2025, pelo regime e critério de menor preço por item. A presente contratação simplificada será regida pelas condições estabelecidas pela Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025, condições e especificações a seguir estabelecidas. Essa contratação simplificada foi regularmente autorizada pelo Comitê Executivo LOURIVAL SOMBRA PEREIRA LIMA.

1. Descrição do objeto

Será objeto da presente Contratação Simplificada - Dispensa de Licitação a aquisição de Bens duráveis e material de consumo (pedagógico, expediente e serviços), para fortalecer as atividades e o funcionamento da escola LOURIVAL SOMBRA PEREIRA LIMA, localizada à Rua São Francisco, nº 159 – Bairro Tangará, neste município de Rio Branco/AC.

O Valor Estimado da Contratação Direta é de: R\$ 81.908,00(Oitenta e um mil, novecentos e oito reais) para Material de consumo, capital e serviços.

2. Especificações Técnicas dos itens

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
1	Serviço 240 mt ² de Pintura interna do auditório da escola, com material e mão de-obra inclusos.	Serv.	1
2	Serviço de Manutenção preventiva em 03 aparelhos condicionadores de ar, de 60 mil Btu's, com reposição de peças originais / similares.(No auditório da escola), com material e mão de-obra inclusos.	Serv.	3
3	Serviço de Manutenção preventiva em 02 aparelhos condicionadores de ar, de 48 mil Btu's, com reposição de peças originais / similares.(cantina, sala de aula), com material e mão de-obra inclusos.	Serv.	2
4	Serviço de Manutenção preventiva em 02 aparelhos condicionadores de ar, de 36 mil Btu's, com reposição de peças originais / similares. (nas salas de aula 702 e laboratório de informática), com material e mão de-obra inclusos.	Serv.	2

5	Serviços de manutenção preventiva em 16 aparelhos condicionadores de ar, de 30 mil Btu's, com reposição de peças originais/similares, nas salas de aulas 12, biblioteca, sala da gestão, sala dos professores e secretaria, com material e mão de obra inclusos.	Serv.	13
6	Serviço de manutenção preventiva em 04 aparelhos condicionadores de ar, de 24 mil Btu's, com reposição de peças originais/similares, (nas salas da coord. Pedagógica, laboratório de ciências, auditório e sala de multimeios.) com material e mão de obra Inclusos	Serv.	4
7	Serviço preventivo em 03 aparelhos condicionadores de ar, de 18 mil Btu's, com reposição de peças originais/similares. (Nas salas, Coord. Administrativa, Coord. De ensino, sala do AEE.) com material e mão e obra inclusos.	Serv.	3
8	Serviços de confecção e instalação de uma grade em metalon 30x20, para janela basculante da cozinha da escola, med. 2,00 x2,00m, com borda de 25 cm, no galvite e chumbador, com mão de obra e material inclusos.	Serv.	1
9	Serviços de confecção e instalação de uma grade de correr para porta lateral do auditório ,em metalon 30x20 ,med. 1,70 x2,20 m, no galvite e chumbador, com mão de obra e material inclusos.	Serv.	1
10	Serviços de confecção e instalação de uma grade de correr para porta de fundo do auditório ,em metalon 30x20 ,med. 2,20 x2,20 m, no galvite e chumbador, com mão de obra e material inclusos.	Unid.	1
11	Serviço de confecção de porta lateral de correr em madeira maciça para o auditório med 1,60x2,15 m, com material e instalação inclusos.	Unid.	1
12	Serviço de confecção de porta do fundo em madeira maciça para o auditório med 2,14x2,10 m, com material e instalação inclusos.	Unid.	2
13	Serviço de confecção de armário de cozinha, em madeira maciça med. 4,13m x0,56cm x 0,86cm, para guardar material de limpeza da cantina da escola, com material e instalação inclusos.	Unid.	1
14	Serviço de Conserto da impressora Samsung ML2851ND, com material e mão de obra inclusos.	Unid.	11

15	Serviço de manutenção e conserto de 10 conjuntos de mesas e bancos do refeitório da escola, com material e mão de obra inclusos.	Unid.	10
16	Ar condicionado split, 30.000 btus frio, 220v.	Unid.	2
17	Recarga de gás de cozinha GLP 13 kg	Unid.	30
18	Pincel para quadro branco similar ao Pilot, nas cores azul e preta, cx contendo 12 unidades.	Unid.	3
19	Papel A4, caixa contendo 10 resmas, contendo 500 folhas cada resma.	Unid.	1

3. Dotação Orçamentária

O recurso orçamentário previsto e destinado à cobertura das despesas deste objeto da Contratação Direta, ocorrerá por conta da Dotação Orçamentária:

Natureza de Despesa: 33.50.41.00.00 - Equipamento e Material Permanente;

Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025.

4. Das Propostas de Pesquisas de Preço

A Proposta de Pesquisa de Preço será apresentada digitada e impressa, em 02 (duas) vias, linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas, assinada na última folha e rubricada nas demais, e nelas deverão, além do orçamento (valores), fazer constar:

4.1 Valor unitário e total por item, obrigatoriamente expressos em Reais (R\$).

4.2 Marca e/ou Fabricante sob pena de desclassificação do item que não apresentar.

4.3 Carimbo e assinatura da empresa.

4.4 – A proposta deverá obedecer o Decreto Estadual nº 11.262 de 22/11/2023 – art. 25; inciso III. – Evitar contratações com sobre preço ou com preços manifestantes inexequíveis e superfaturamento na execução dos contratos.

5. Apresentação, análises e julgamento das propostas de pesquisas de Preços:

As propostas deverão ser apresentadas até no dia 22/09/2025.

As propostas apresentadas serão analisadas e julgadas na Escola LOURIVAL SOMBRA PEREIRA LIMA, no dia: 24/09/2025 às 10h00.

A classificação da proposta que atender os requisitos exigidos no Termo de Referência, será feita na forma **de menor preço por item**. No caso de empate verificar a IN 03/2024, artigo 15. Parágrafo 1ª, Incisos 1 e 2.

6. Local e Prazo para entrega dos produtos e forma de pagamento

O material deverá ser entregue no Almoxarifado da Escola LOURIVAL SOMBRA PEREIRA LIMA, no prazo máximo de 30 (Trinta) dias úteis após o recebimento das ordens de entrega, pelos contratantes e será recebido juntamente com as Notas Fiscais que serão conferidas pelo (a) servidor (a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Compra.

Depois de conferida a entrega do material e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cheque nominal, transferências e cartão de pagamento a empresa vencedora.

7. Da documentação das empresas vencedoras:

As empresas vencedoras deverão apresentar as seguintes documentação:

- 7.1 Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ;
- 7.2 Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS do FGTS);
- 7.3 Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;
- 7.4 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos estaduais emitida pela Secretaria Estadual de Fazenda;
- 7.5 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Estado, emitida pela Procuradoria da Fazenda Estadual (PGE);
- 7.6 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos municipais emitida pela Secretaria de Finanças;
- 7.7 Alvará de funcionamento da empresa com validade para a data do processo de contratação direta;
- 7.8 – Atestado de Capacidade Técnica;

(Assinatura do responsável presidente ou tesoureiro do CoEx)