

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
COMITÊ EXECUTIVO HUMBERTO DE ALENCAR CASTRELO BRANCO
TERMO DE REFERÊNCIA Nº 001/2025

TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO SIMPLIFICADA

A Escola Humberto de Alencar Castelo Branco, através do Comitê Executivo Humberto de Alencar Castelo Branco torna público para o conhecimento dos interessados que realizará a Contratação Simplificada – Dispensa de Licitação nº 01/2025, pelo regime e critério de menor preço por lote. A presente contratação simplificada será regida pelas condições estabelecidas pela Instrução Normativa nº 03 de 20 de março de 2024 (D.O.E 13.738), condições e especificações a seguir estabelecidas. Essa contratação simplificada foi regularmente autorizada pelo Comitê Executivo Humberto de Alencar Castelo Branco.

1. Descrição do objeto

Será objeto da presente Contratação Simplificada - Dispensa de Licitação a aquisição de material de consumo (gás, pedagógico/expediente e higiene/limpeza), para fortalecer as atividades e o funcionamento da Escola Humberto de Alencar Castelo Branco, localizada à Estrada do Aviário, nº 233 – Bairro Canto do Aviário, neste município de Rio Branco/AC.

O Valor Estimado da Contratação Direta é de: R\$ 12.044.55 (Doze mil, quarenta e quatro reais e cinquenta e cinco centavos)

2. Especificações Técnicas dos itens

Lote 1 (Gás de Cozinha)			
Nº	DESCRIÇÃO DOS ITENS	UNID	QUANT
1	Recarga de Gás GLP de 13 kg	Unid	20

Lote 2 (Material Pedagógico e Expediente)			
Nº	DESCRIÇÃO DOS ITENS	UNID	QUANT
1	Papel sulfite A4 210X297mm Caixa com 10 resmas de 500 folhas	Caixa	3
2	Cartolina pacote com 100 unidades na cor branca e rosa	Pct	2
3	Tinta para impressora ecotank, 2 preto, vermelho 1, amarelo 1, azul 1 500 ml	Caixa	3
4	Cola Isopor Uso Artesanal 1000 Gramas.	Unid	5
5	Cola Branca, lavável, não tóxica, para uso escolar 1 kg	Unid	5
6	Caneta esferográfica cristal original, marca igual ou superior a Bic cor vermelha ponta média de 1.0mm, caixa com 50 unidades	Caixa	2
7	Caneta esferográfica cristal original, marca igual ou superior a Bic cor preta ponta média de 1.0mm, caixa com 50 unidades	Caixa	2
8	Caneta esferográfica cristal original, marca igual ou superior a Bic cor azul ponta média de 1.0mm, caixa com 50 unidades	Caixa	2
9	Papel contact transparente 80 mica 45cm X 25mt.	Rolo	5
10	Pincel para quadro branco caixa com 12 unidades compacto na cor azul	Caixa	5
11	Pincel para quadro branco caixa com 12 unidades compacto na cor preta	Caixa	5
12	Pincel para quadro branco caixa com 12 unidades compacto na cor vermelha	Caixa	5
13	Tinta para marcador de quadro branco, cor azul caixa com 12 unidades de 20 ml	Caixa	2
14	Tinta para marcador de quadro branco, cor preta caixa com 12 unidades de 20 ml	Caixa	2
15	Tinta para marcador de quadro branco, cor vermelha caixa com 12 unidades de 20 ml	Caixa	2

16	Lápis preto hb. caixa com 144 unidades	Caixa	2
17	TNT peça c/ 140cm largura de 50mt comprimento, (1 azul, 1 marrom, 1 branco).	Peça	3
18	Pasta suspensa marmorizada com abas medindo 23x36cm	Unid	45
19	Mouse óptico com fio	Unid	6

Lote 3 (Material de Higiene/Limpeza)			
Nº	DESCRIÇÃO DOS ITENS	UNID	QUANT
1	Sabão em barra pacote com 05 barras de 200 g	Pacote	10
2	Sabão em pó igual ou superior a marca Tixan Ypê, fardo com 24 saches de 500 gramas.	Fardo	3
3	Álcool líquido 70% cx com 12 unid de 1 lt	Unid	5
4	Esponja para lavagem dupla face, pacote com 7 unid. nas cores verde e amarela, medindo 110X75X20mm	Pct	10
5	Papel Higiênico, fardo contendo 16 pacotes com 4 rolos de 30 metros	Fardo	10
6	Pano de chão para limpeza geral, tipo alvejado, medindo 78X88 cm	Unid	25
7	Água Sanitária Caixa com 12 unidades de 1 litro	Caixa	5
8	Saco para lixo Super Forte Reciclado, 100 litros 75mc X 1,05m, preto, rolo com 10 sacos.	Rolo	25
9	Saco para lixo, Super Forte Reciclado, 50 litros 63mc X 80 mc, Preto, rolo com 20 sacos.	Rolo	25
10	Saco para lixo Super Forte Reciclado, 30 litros 59mc X 62mc, preto, rolo com 20 sacos.	Rolo	25
11	Saco para lixo rolo preto 15 L 39mc X 58 mc - rolo com 50 sacos.	Rolo	25

3. Dotação Orçamentária

O recurso orçamentário previsto e destinado à cobertura das despesas deste objeto da Contratação Direta, ocorrerá por conta da Dotação Orçamentária

Órgão/Unidade: 717 / 001;

Programa de Trabalho: 2094 0000;

Classificação da Despesa: 33.50.41.00.00;

Fonte: 1.550.0102;

Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025.

4. Das Propostas de Pesquisas de Preço

A Proposta de Pesquisa de Preço será apresentada digitada e impressa, em 02 (duas) vias, linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas, assinada na última folha e rubricada nas demais, e nelas deverão, além do orçamento (valores), fazer constar:

4.1 Valor unitário e total por item, obrigatoriamente expressos em Reais (R\$).

4.2 Marca e/ou Fabricante sob pena de desclassificação do item que não apresentar.

4.3 Carimbo e assinatura da empresa.

146. Apresentação, análises e julgamento das propostas de pesquisas de Preços:

As propostas deverão ser apresentadas no prazo de três dias úteis, a contar da data de publicação deste Termo de Referência.

As propostas apresentadas serão analisadas e julgadas na Escola Humberto de Alencar Castelo Branco, no dia 09 de maio de 2025, às 08h00.

A classificação da proposta que atender os requisitos exigidos no Termo de Referência, será feita na forma de **menor preço por lote**. No caso de empate verificar a IN 03/2024, artigo 15. Parágrafo 1º, Incisos 1 e 2.

7. Local e Prazo para entrega dos produtos e forma de pagamento

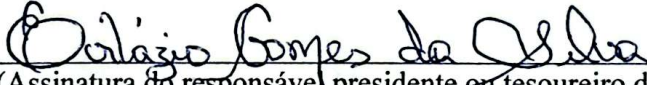
O material deverá ser entregue no Almoxarifado da Escola Humberto de Alencar Castelo Branco no prazo máximo de 03 (três) dias úteis após o recebimento das ordens de entrega, pelos contratantes e será recebido juntamente com as Notas Fiscais que serão conferidas pelo(a) servidor(a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Compra.

Depois de conferida a entrega do material e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cartão de pagamento a empresa vencedora.

8. Da documentação das empresas vencedoras:

As empresas vencedoras deverão apresentar as seguintes documentação:

- 6.1 Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ;
- 6.2 Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS do FGTS);
- 6.3 Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;
- 6.4 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos estaduais emitida pela Secretaria Estadual de Fazenda;
- 6.5 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Estado, emitida pela Procuradoria da Fazenda Estadual (PGE);
- 6.6 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos municipais emitida pela Secretaria de Finanças;
- 6.7 Alvará de funcionamento da empresa com validade para a data do processo de contratação direta.


(Assinatura do responsável, presidente ou tesoureiro do CoEx)