

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO, CULTURA.

COMITÊ EXECUTIVO

TERMO DE REFÊNCIA Nº 01/2025

TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO SIMPLIFICADA

A Escola Reinaldo Pereira da Silva, através do Comitê Executivo Reinaldo Pereira da Silva torna público para o conhecimento dos interessados que realizará a Contratação Simplificada – Dispensa de Licitação nº 01/2025, pelo regime e critério de menor preço por lote. A presente contratação simplificada será regida pelas condições estabelecidas pela Instrução Normativa SEE nº 01 de 05 de fevereiro de 2025 (D.O.E 13.961), condições e especificações a seguir estabelecidas. Essa contratação simplificada foi regularmente autorizada pelo Comitê Executivo Reinaldo Pereira da Silva.

1. Descrição do objeto

Será objeto da presente Contratação Simplificada - Dispensa de Licitação a aquisição de materiais de consumo expediente, higiene/limpeza, e recarga de gás de cozinha 13 kg, **(custeio)**, bens permanente **(capital)**, manutenção e pequenos reparos **(serviço)**, e Contratação de serviços contábeis para a elaboração e entrega da Escrituração contábil - ECF com transmissão (ref.2024), para fortalecer as atividades e o funcionamento da Escola Reinaldo Pereira da Silva, localizada à Rua Terra Dourada, nº 1.157 – Bairro Rosa Linda, neste município de Rio Branco/AC.

O Valor Estimado da Contratação Direta é de: **R\$ 45.528,00** (quarenta e cinco mil quinhentos e vinte e oito reais).

2. Especificações Técnicas dos itens

LOTE 1- (Recarga de Gás)

Item	Descrições e especificações técnicas	Und	Quant
01	Recarga de gás liquefeito de petróleo - GLP envasado em botija 13kg.	Und	28

Lote 2 – Expediente, higiene/limpeza, cantina (Custeio)

Item	Descrições e especificações técnicas	Und	Quant
01	Papel Premium para certificado branco liso, pacote com 50 folhas de 180g/m²	Pct	5
02	Papel cartão cores variadas pct c/ 20 unidades	Pct	5
03	Pincel marcador permanente recarregável caixa com 12 unidades, duas caixa azul e três caixa preto	Cx	5
04	Rolo de papel contact transparente 45cm x 25m	Rolo	2
05	Cola para isopor 1 litro.	Litro	2
06	Pasta Suspensa Marmorizada, com abas coladas.	Und	30
07	Fita adesiva gomada Rolo de 48mm x 50m transparente	Und	10
08	Grampeador ferro tipo alicate T 329 para 20 folhas 17 cm	Und	4
09	Pasta com aba e elástico cristal em polipropileno 0,35mm Ofício, lombo 332mm x 232mm	Und	20
10	Grampo galvanizado 26/6, caixa com 5 mil unidades	Cx	5
11	Pistola Pequena Bastão Fino De Cola Quente Bivolt 110v/220v	Und	2
12	Pistola Para Cola Quente Grossa Bivolt 110v/220v	Und	3
13	Bastão de cola quente transparente grossa 11,2 mm X300 mm - 10w (15W) - 60hz 1kg	Quilo	1
14	Bastão de cola quente transparente fina 7,2 mm X300 mm -	Quilo	1

	10w (15W) - 60hz 1kg		
15	Rolo de TNT liso grosso 80g 1,40x50m nas cores: vermelha, amarelo, verde, preto e azul.	Rolo	5
16	EVA liso 40x60cm 1,5mm de espessura nas cores: 20 amarela, 20 verde, 20 vermelho, 20 branco e 20 azul.	Folha	100
17	Papel A4 caixa com 10 resmas 10X500 fls 210mmx297mm	Cx	5
18	Toner para impressora Compatível HP LaserJet P1102 cor preta.	Und	3
19	Toner para impressora Compatível SAMSUNG XPRESS M4070FR cor preta.	Und	1
20	Kit de tinta para impressora Epson L3250, cores: Preta, azul, amarela e magenta, 70ml cada, original do fabricante da impressora.	Kit	2
21	Panela de pressão Industrial, 22 litros, alumínio polido, fechamento externo, trava e válvula de segurança, válvula de pressão.	Und	1
22	Prato para refeição fundo temperado transparente liso diâmetro de 22 cm, caixa com 24 unidades.	Cx	2
23	Caneca escolar de plástico com alca de 300 ml cores variadas	Und	50
24	Água sanitária cx com 12X1.000ml cloro ativo	Cx	3
25	Detergente Liquido cx com 24X500 ml	Cx	3
26	Limpa alumínio 500mL cx c/ 24 und	Cx	2
27	Sabão Em barra neutro unitário 200G CX 24	Cx	1
28	Multiuso desengordurante franco com 50ML cx c/ 12 frasco	Cx	2
29	Esponja dupla face pacote c/ 60 unidades	Pac	1

Lote 3 – (Bens de capital)

01	Multiprocessador 7 em 01, 1000watts, 110v, dimensão 26px 27.5lx40A centímetros, com 06 acessórios, jarra do processador 3,2 litros, com 02 velocidades mais função turbo.	Und	1
----	---	-----	---

Lote 4 – (Serviços Contábeis)

01	Contratação de serviços contábeis para a elaboração e entrega da Escrituração contábil - ECF com transmissão (ref.2024)	Serviço	1
----	---	---------	---

Lote 5 – (Serviços de Manutenção)

01	Serviço de instalação de um ar condicionado de 48.000 btus da sala de Informática, com material e mão de obra inclusa.	Serviço	1
02	Serviço de manutenção com limpeza em 12 aparelhos de Ares Condicionados Split de 24.000 btus, com reposição de gás R410, salas de Aula: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07,08, 09,10, 11, 12 com material e mão de obra inclusa.	Serviço	12
03	Serviço de manutenção e limpeza no aparelho de Ar Condicionado Split de 18.000 btus com reposição de gás R22 da sala da de Aula do AEE, com material e mão de obra inclusa.	Serviço	1
04	Serviço de manutenção com limpeza em 12 aparelhos de Ares Condicionados Split de 30.000 btus, com reposição de gás R410, salas de Aula: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07,08, 09, 10,11, 12 com material e mão de obra inclusa.	Serviço	12
05	Serviço de manutenção e limpeza no aparelho de Ar Condicionado Split de 18.000 btus com reposição de gás R22 da sala dos Professores, com material e mão de obra inclusa.	Serviço	1

06	Serviço de manutenção e limpeza no aparelho de Ar Condicionado Split de 18.000 btus com reposição de gás R22 da sala da Secretaria, com material e mão de obra inclusa	Serviço	1
07	Serviço de manutenção e limpeza no aparelho de Ar Condicionado Split de 12.000 btus com reposição de gás R22 da sala da Diretoria, com material e mão de obra inclusa.	Serviço	1
08	Serviço de manutenção e limpeza no aparelho de Ar Condicionado Split de 12.000 btus com reposição de gás R22 da sala da Coordenação de Ensino, com material e mão de obra inclusa.	Serviço	1
09	Serviço de manutenção e limpeza no aparelho de Ar Condicionado Split de 24.000 btus com reposição de gás R410 da Sala Coordenação Pedagógica, com material e mão de obra inclusa.	Serviço	1
10	Serviço de manutenção e limpeza no aparelho de Ar Condicionado Split de 12.000 btus com reposição de gás R22 da sala da Coordenação Administrativo, com material e mão de obra inclusa.	Serviço	1
11	Serviço de manutenção e limpeza no aparelho de Ar Condicionado Split de 36.000 btus com reposição de gás R410 da Cantina, com material e mão de obra inclusa.	Serviço	1
12	Construção e instalação de uma lixeira em metalon, sendo 1.20 de comprimento, 60 cm de largura e 80 cm de altura com tampa, fundo em tela moeda de aço carbono de 2.00mm de espessura, com material e mão de obra Inclusa.	Serviço	1
13	Instalação de dois vasos sanitários convencionais completos, (bacia, assento, caixa de descarga) na cor branca, no banheiro masculino dos alunos com material e mão de obra inclusa.	Serviço	2
14	Instalação de um vaso acoplado kit completo, na cor branca, no banheiro feminino dos alunos com material e mão de obra Inclusa.	Serviço	1
15	Serviço de demarcação do estacionamento, para delimitar vagas, orientar as preferenciais, proporcionando organização para todo o ambiente escolar, com material e mão de obra inclusa.	Serviço	1

Lote 6 – (Serviços de confecção e instalação)

01	Serviço de confecção e instalação de uma Coifa na cantina da escola, completa em alumínio inox tamanho de 1.30x1m, sendo 4 duto de 300mm, uma curva de 300mm, 1 bocal de 300mm, e uma redução de 400mm para 300mm, exaustor de 400mm, blindado com alta vazão.	Serviço	1
----	--	---------	---

3. Dotação Orçamentária

O recurso orçamentário previsto e destinado à cobertura das despesas deste objeto da Contratação Direta ocorrerá por conta da Dotação Orçamentária:

Programa de Trabalho: 1236 114502 09400002094 0000

Fonte de Recurso: 1.550.0102 (Salário Educação);

Natureza de Despesa: 33.50.41.00.00 – Contribuições;

Natureza de Despesa: 44.90.52.00.00 - Equipamento e Material Permanente;

Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025.

4. Das Propostas de Pesquisas de Preço

A Proposta de Pesquisa de Preço será apresentada digitada e impressa, em 02 (duas) vias, linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas, assinada na última folha e rubricada nas demais, e nelas deverão, além do orçamento (valores), fazer constar:

4.1 Valor unitário e total por item, obrigatoriamente expressos em Reais (R\$).

4.2 Marca e/ou Fabricante sob pena de desclassificação do item que não apresentar.

4.3 Carimbo e assinatura da empresa.

6. Apresentação, análises e julgamento das propostas de pesquisas de Preços:

As propostas deverão ser apresentadas no prazo de três dias úteis, a contar da data de publicação deste Termo de Referência.

As propostas apresentadas serão analisadas e julgadas na Escola Reinaldo Pereira da Silva, no dia: **22 de Abril de 2025, às 9h (horas)**.

A classificação da proposta que atender os requisitos exigidos no Termo de Referência será feita na forma **de menor preço por lote**. No caso de empate verificar a IN 01/2025, artigo 15. Parágrafo 1ª, Incisos 1 e 2.

7. Local e Prazo para entrega dos produtos e forma de pagamento

O material deverá ser entregue no Almoxarifado da Escola Reinaldo Pereira da Silva no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento das ordens de entrega, pelos contratantes e será recebido juntamente com as Notas Fiscais que serão conferidas pelo (a) servidor (a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Entrega.

Depois de conferida a entrega do material e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cartão de pagamento a empresa vencedora.

8. Da documentação das empresas vencedoras:

As empresas vencedoras deverão apresentar as seguintes documentação:

6.1 Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ;

6.2 Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS do FGTS);

6.3 Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;

6.4 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos estaduais emitida pela Secretaria Estadual de Fazenda;

6.5 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Estado, emitida pela Procuradoria da Fazenda Estadual (PGE);

6.6 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos municipais emitida pela Secretaria de Finanças;

6.7 Alvará de funcionamento da empresa com validade para a data do processo de contratação direta.

JUSTINO DE QUEIRÓZ COSTA NETO

(Assinatura do responsável presidente ou tesoureiro do CoEx).