

TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO SIMPLIFICADA

A Escola Colégio Militar Dom Pedro II, através do Comitê Executivo Dom Pedro II torna público para o conhecimento dos interessados que realizará a Contratação Simplificada – Dispensa de Licitação nº 03/2025, pelo regime e critério de menor preço por lote. A presente contratação simplificada será regida pelas condições estabelecidas pela Instrução Normativa nº 03 de 20 de março de 2024 (D.O.E 13.738), condições e especificações a seguir estabelecidas. Essa contratação simplificada foi regularmente autorizada pelo Comitê Executivo Dom Pedro II.

1. Descrição do objeto

Será objeto da presente Contratação Simplificada - Dispensa de Licitação a aquisição de material de consumo (pedagógico, expediente, higiene/limpeza e cozinha) e itens de capital/permanente (ferramentas, equipamentos e mobiliários) para fortalecer as atividades e o funcionamento da escola Colégio Militar Dom Pedro II, localizada à Rua Nonato Correia Lima, s/nº, Bairro Santo Afonso, CEP 69.908.852, neste município de Rio Branco/AC.

O Valor Estimado da Contratação Direta é de: R\$ 31.347,19 (Trinta e um mil, trezentos e quarenta e sete reais e dezenove centavos)

2. Especificações Técnicas dos itens

LOTE I – CAPITAL/PERMANENTE:

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	AQUISIÇÃO DE QUADROS LOUSA DE VIDRO TEMPERADO MEDIDA MED. 3M X 1,20M X6MM C/ PELÍCULA ANTIRREFLEXO PARA AS SALAS DE AULAS, COM MATERIAL E INSTALAÇÃO INCLUSO	UNID.	13
	TOTAL		

LOTE II – MATERIAL DE CONSUMO:

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	PAPEL CARTOLINA ESCOLAR MED. 50M60CM NAS CORES: (05) AZUL, (05) AMARELO, (05) VERDE, (10) BRANCA E (05) ROSA	UNID.	78
02	COLA BRANCA ESCOLAR 40G CX. C/ 12 UNIDADES	CX.	1
	TOTAL		

3. Dotação Orçamentária

O recurso orçamentário previsto e destinado à cobertura das despesas deste objeto da Contratação Direta, ocorrerá por conta da Dotação Orçamentária:

Programa de Trabalho: 1236 114502 09400002094 0000

Fonte de Recurso: 1.550.0102 (Salário Educação);

Natureza de Despesa: 33.50.41.00.00 – Contribuições;

Natureza de Despesa: 44.90.52.00.00 - Equipamento e Material Permanente;

Instrução Normativa nº 03 de 20 de março de 2024.

4. Das Propostas de Pesquisas de Preço

A Proposta de Pesquisa de Preço será apresentada digitada e impressa, em 02 (duas) vias, linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas, assinada na última folha e rubricada nas demais, e nelas deverão, além do orçamento (valores), fazer constar:

4.1 Valor unitário e total por item, obrigatoriamente expressos em Reais (R\$).

4.2 Marca e/ou Fabricante sob pena de desclassificação do item que não apresentar.

4.3 Carimbo e assinatura da empresa.

6. Apresentação, análises e julgamento das propostas de pesquisas de Preços:

As propostas deverão ser apresentadas no prazo de três dias úteis, a contar da data de publicação deste Termo de Referência.

As propostas apresentadas serão analisadas e julgadas na Escola Colégio Militar Dom Pedro II, no dia: 01/04/2025 às 12h00.

A classificação da proposta que atender os requisitos exigidos no Termo de Referência, será feita na forma **de menor preço por lote**. No caso de empate verificar a IN 03/2024, artigo 15. Parágrafo 1^a, Incisos 1 e 2.

7. Local e Prazo para entrega dos produtos e forma de pagamento

O material e/ os serviços deverá ser entregue e realizados no Almoxarifado da Escola Colégio Militar Dom Pedro II no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis após o recebimento das ordens de entrega e/ ou serviço, pelos contratantes e será recebido juntamente com as Notas Fiscais que serão conferidas pelo (a) servidor (a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Compra/Serviços.

Depois de conferida a entrega do material e os serviços e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de transferências e cartão de pagamento a empresa vencedora.

8. Da documentação das empresas vencedoras:

As empresas vencedoras deverão apresentar as seguintes documentação:

6.1 Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ;

6.2 Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS do FGTS);

6.3 Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;

6.4 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos estaduais emitida pela Secretaria Estadual de Fazenda;

6.5 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Estado, emitida pela Procuradoria da Fazenda Estadual (PGE);

6.6 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos municipais emitida pela Secretaria de Finanças;

6.7 Alvará de funcionamento da empresa com validade para a data do processo de contratação direta.

JONATAS DA COSTA GOMES

Presidente do Comitê Executivo