

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
COMITÊ EXECUTIVO ESCOLA CÍVICO-MILITAR WILSON BARBOSA
TERMO DE REFERÊNCIA Nº 01/2025

TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO SIMPLIFICADA

A Escola Cívico-Militar Wilson Barbosa, através do Comitê Executivo Escola Cívico-Militar Wilson Barbosa torna público para o conhecimento dos interessados que realizará a Contratação Simplificada – Dispensa de Licitação nº 01/2025, pelo regime e critério de menor preço por lote. A presente contratação simplificada será regida pelas condições estabelecidas pela Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025 (D.O.E 13.738), condições e especificações a seguir estabelecidas. Essa contratação simplificada foi regularmente autorizada pelo Comitê Executivo Escola Cívico-Militar Wilson Barbosa.

1. Descrição do objeto

Será objeto da presente Contratação Simplificada - Dispensa de Licitação a aquisição de material de consumo (pedagógico, cantina/cozinha, gás) e Contratação de serviços para fortalecer as atividades e o funcionamento da escola Cívico-Militar Wilson Barbosa, localizada à Avenida Jorge Cardoso, S/N – Bairro Cidade do Povo, neste município de Rio Branco/AC.

O Valor Estimado da Contratação Direta é de: R\$ 41.386,85 (Quarenta e Um Mil, Trezentos e Oitenta e Seis Reais e Oitenta e Cinco Centavos)

2. Especificações Técnicas dos itens por lotes

Lote I

Aquisição de material pedagógico e expediente contendo:

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Pincel para quadro branco recarregável caixa com 12 unidades na cor Azul	Caixa	01
02	Barbante Cru rolo com 1kg nº 01	Rolo	01
03	Papel especial para certificados (exemplos casca de ovo) cor branca 180g cx com 50 folhas	Caixa	04
04	Cartolina 150g med.50x66cm cores variadas 100 folhas	Folha	100
05	Tinta para impressora Epson L3250 original no uso com selo de garantia 4 cores de um litro	Litro	04
06	Eva liso, 40x60cm pacote com dez unidades cores variadas	Pacote	05

Lote II-

Aquisição de recarga de gás (GLP)

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Recarga de gás de cozinha 13kg GPL	UNID	50

Lote III

Aquisição de capital/permanente

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Colher de aço em inox	Unidade	10
02	Colher de arroz aço inox castanho tramontina cabo, na cor tabaco.	Unidade	02
03	Tabua de corta carne em bambu 50x30 grande	Unidade	02
04	Guardanapos em tecidos 100% algodão bordados 10 peças sortidos	dúzia	01
05	Organizadora Plástico Trava Plástica 20 Litros Grafite Usual - USUAL UTIL - Caixa Organizadora	Unidade	03
06	Suporte porta lata garrafa de óleo de cozinha 12x8,8x 16,2cm	Unidade	02
07	Caneca de vidro lisa 250ml, ref.M1021	Unidade	105
08	Panela de pressão Eirilar fechamento interno alumínio polido. Capacidade para 20 litros	Unidade	01
09	Lixeira com pedal e tampa 50lts haste de aço, grande na cor bege	Unidade	01
10	Panela tipo caçarola industrial em alumínio batido nº 35 16,5 lts.	Unidade	01

Lote IV

Contratação de serviços de manutenção

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Serv. De Limpeza e Manutenção dos ares Condicionados AGRATTO de 30.000BTUS com reposição de Gás, em 12 salas de aulas e 12 salas Administrativas da Escola, com material e mão de obra inclusos.	SERVIÇO	01
02	Serviço de confecção de 3 tampas de caixa de gorduras, sendo 1 de 70x70cm, 1 de 40x40cm e 01 de 90x90cm, em alvenaria com material e mão de obra inclusos.	SERVIÇO	03
03	Conserto e manutenção dos 03 bebedouros industriais da escola, sendo, dois no pátio e um na quadra de esporte, com material e mão de obra inclusos.	SERVIÇO	03
04	Serviço de perfuração de um poço semi-arteziano com profundidade de 20mts, com material e mão de obra inclusos.	SERVIÇO	01
05	Reposição do vidro da cozinha medindo 1.94x 1.74 com material e mão de obra inclusos.	SERVIÇO	01
06	Serviço de restauração e pintura das cestas de basquete, tabela medindo 1.40x1.60cm, com material e mão de obra inclusos.	SERVIÇO	01

Lote V

Contratação de serviço contábil

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Serviço de Elaboração e entrega da Escrituração Contábil -EFC com transmissão em -2024.	SERVIÇO	01

3. Dotação Papel Orçamentária

O recurso orçamentário previsto e destinado à cobertura das despesas deste objeto da Contratação Direta, ocorrerá por conta da Dotação Orçamentária:

Orgão/Unidade:717/001

Programa de Trabalho: 2094 0000;

Fonte: 1.550.0102;

Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025.

4. Das Propostas de Pesquisas de Preço

A Proposta de Pesquisa de Preço será apresentada digitada e impressa, em 02 (duas) vias, linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas, assinada na última folha e rubricada nas demais, e nelas deverão, além do orçamento (valores), fazer constar:

4.1 Valor unitário e total por lote, obrigatoriamente expressos em Reais (R\$).

4.2 Marca e/ou Fabricante sob pena de desclassificação do item que não apresentar.

4.3 Carimbo e assinatura da empresa.

5. Apresentação, análises e julgamento das propostas de pesquisas de Preços:

As propostas deverão ser apresentadas no prazo de três dias úteis, a contar da data de publicação deste Termo de Referência.

As propostas apresentadas serão analisadas e julgadas na Escola Cívico-Militar Wilson Barbosa, no dia: 26/05/2025 às 14:00h.

A classificação da proposta que atender os requisitos exigidos no Termo de Referência, será feita na forma **de menor preço por lote**. No caso de empate verificar a IN 01/2025, artigo 15. Parágrafo 1º, Incisos 1 e 2.

6. Local e Prazo para entrega dos produtos e forma de pagamento

O material deverá ser entregue no Almoxarifado da Escola Cívico-Militar Wilson Barbosa no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento das ordens de entrega, pelos contratantes e será recebido juntamente com as Notas Fiscais que serão conferidas pelo (a) servidor (a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Compra.

Depois de conferida a entrega do material e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cheque nominal, transferências e/ou cartão de pagamento a empresa vencedora.

7. Da documentação das empresas vencedoras:

As empresas vencedoras deverão apresentar as seguintes documentação:

- 7.1 Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ;
- 7.2 Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS do FGTS);
- 7.3 Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;
- 7.4 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos estaduais emitida pela Secretaria Estadual de Fazenda;
- 7.5 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Estado, emitida pela Procuradoria da Fazenda Estadual (PGE);
- 7.6 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos municipais emitida pela Secretaria de Finanças;
- 7.7 Alvará de funcionamento da empresa com validade para a data do processo de contratação direta.

Cláudio André Mendes de Freitas

Presidente do Comitê Executivo Escola Cívico Militar Wilson Barbosa