

TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO SIMPLIFICADA
 TERMO DE REFERÊNCIA Nº 002/2025

A Escola Veiga Cabral, através do Comitê Executivo Veiga Cabral torna público para o conhecimento dos interessados que realizará a Contratação Simplificada – Dispensa de Licitação nº 002/2025, pelo regime e critério de menor preço por Item. A presente contratação simplificada será regida pelas condições estabelecidas pela Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025 (D.O.E 13.961), condições e especificações a seguir estabelecidas. Essa contratação simplificada foi regularmente autorizada pelo Comitê Executivo Veiga Cabral.

1. Descrição do objeto

Será objeto da presente Contratação Simplificada - Dispensa de Licitação a aquisição de material de consumo (pedagógico, expediente, higiene/limpeza) e Contratação de serviços para fortalecer as atividades e o funcionamento da Escola Veiga Cabral, localizada à Rua 03 de Maio dos Edis, nº 1478 – Bairro Centro, neste município de Senador Guiomard/AC.

O Valor Estimado da Contratação Direta é de: R\$ 30.904,00 (trinta mil, novecentos e quatro reais).

2. Especificações Técnicas dos itens

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Carga de Gás (13kg)	Unidade	30
02	Papel Higiénico pacote com 16 embalagens com 4 unidades cada	Pct	06
03	Saco para lixo reforçado 100 litros pct c/5unid	Pct	30
04	Saco para lixo reforçado 50 litros pct com 10 unid	Pct	10
05	Saco para lixo reforçado 30 litros pct com 10 unid	Pct	30
06	Sabão em barra glicerinado neutro cx com 10x1000gr	cx	03
07	Esponja de aço pacote com 16 embalagens com 6 unidades cada	Pct	02
08	Óleo de peroba king 500ml spray c/pulverizador	unidade	2
09	Esponja dupla face lava louça cx com 60 unidades	cx	2
10	Vassoura piaçava com cabo	unidade	10
11	Pano enxugão 48cmx90cm 85% algodão	unidade	16
12	Detergente líquido com glicerina nas frag (neutro e limão) cx c/ 12x500ml	cx	3
13	Água sanitária cx com 12x1000ml	cx	5
14	Desinfetante antibactericida cx c/ 12x500ml	cx	2
15	Limpa alumínio cx c/ 12x500ml	cx	2
16	Papel A4 cx c/10 resmasx500folhas	cx	3
17	Fotocondutor Brother DCP-L2540DW	Unidade	1
18	Toner p/ impressora Brother DCP-L2540DW original	Unidade	2
19	Kit c/4 cores refil tinta Epson 544 original	kit	1
20	Pó tinta para toner Brother original	kg	1
21	TNT rolo c/50mt, cores: azul royal, branco, amarelo e verde	rolo	4
22	Tinta p/pincel de quadro branco 500ml, cores: 1 azul e 1 preto	unid	2
23	Cartolina cores variadas	unid	36
24	Papel madeira	unid	31
25	Folha de EVA cores variadas	unid	31
26	Substituição de três janelas de vidro 10mm. Med 196x157mt, com material e mão de obra inclusos	serviço	1
27	Manutenção com reposição de material (telhas e cumeeiras), na cobertura do prédio escolar, com material e mão de obra inclusos	serviço	1
28	Manutenção elétrica em duas salas de aulas e corredores c/ substituição de 10 lâmpadas de 100W e 20 de 50W, com material e mão de obra inclusos	serviço	1
29	Manutenção e reparos em dois freezers de duas portas, com material e mão de obra inclusos	serviço	1
30	Manutenção e reparos em dois bebedouros industrial, com material e mão de obra inclusos	serviço	1
31	Substituição de três vasos sanitários oval branco universal, com material e mão de obra inclusos	serviço	1
32	Substituição de dois refis dos purificadores de água modelo 200, com material e mão de obra inclusos	serviço	1
33	Substituição de seis caixas de descargas de parede de 9 litros, com material e mão de obra inclusos	serviço	1
34	Substituição de dez assentos sanitários p/ vaso oval branco universal, com material e mão de obra inclusos	serviço	1
35	Substituição de dez fechaduras inox premium externa, com material e mão de obra inclusos	serviço	1
36	Substituição de oito torneiras de bancada em PVC de ¼ de volta, bico móvel, com material e mão de obra inclusos	serviço	1
37	Substituição de seis torneiras de parede de ¼ de volta, em PVC, com material e mão de obra inclusos	serviço	1
38	Limpeza de 2 (dois) ares condicionados de 12btus	serviço	1
39	Limpeza de 2 (dois) ares condicionados de 18btus	serviço	1
40	Limpeza de 11 (onze) ares condicionados de 24btus	serviço	1

3. Dotação Orçamentária

O recurso orçamentário previsto e destinado à cobertura das despesas deste objeto da Contratação Direta, ocorrerá por conta da Dotação Orçamentária:

Programa de Trabalho: 1236 114502 09400002094 0000
Fonte de Recurso: 1.550.0102 (Salário Educação);
Natureza de Despesa: 33.50.41.00.00 – Contribuições;
Natureza de Despesa: 44.90.52.00.00 - Equipamento e Material Permanente;
Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025.

4. Das Propostas de Pesquisas de Preço

A Proposta de Pesquisa de Preço será apresentada digitada e impressa, em 02 (duas) vias, linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas, assinada na última folha e rubricada nas demais, e nelas deverão, além do orçamento (valores), fazer constar:

4.1 Valor unitário e total por item, obrigatoriamente expressos em Reais (R\$).

4.2 Marca e/ou Fabricante sob pena de desclassificação do item que não apresentar.

4.3 Carimbo e assinatura da empresa.

4.4 – A proposta deverá obedecer ao Decreto Estadual nº 11.262 de 22/11/2023 – art. 25; inciso III. – Evitar contratações com sobrepreço ou com preços manifestantes inexequíveis e superfaturamento na execução dos contratos.

5. Apresentação, análises e julgamento das propostas de pesquisas de Preços:

As propostas deverão ser apresentadas impressas e assinadas nos dias da entrega, não receberemos por e-mail.

As propostas apresentadas serão analisadas e julgadas na Escola Veiga Cabral, no dia: 22/09/2025 (segunda-feira) às 16h00.

A classificação da proposta que atende os requisitos exigidos no Termo de Referência, será feita na forma de **menor preço por item ou lote**. No caso de empate verificar a IN 01/2025, artigo 15. Parágrafo 1º, Incisos 1 e 2.

6. Local e Prazo para entrega dos produtos e/ou realização de serviços e forma de pagamento

O material deverá ser entregue no Almojarifado da Escola Veiga Cabral no prazo máximo de cinco (05) dias úteis após o recebimento das ordens de entrega, pelos contratantes e será recebido juntamente com as Notas Fiscais que serão conferidas pelo(a) servidor(a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Compra.

Depois de conferida a entrega do material e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cheque nominal, transferências e cartão de pagamento a empresa vencedora.

Os serviços serão executados na parte física da Escola Veiga Cabral no prazo de cinco (05) dias úteis (limpeza nos ares condicionados e impressoras) que após o recebimento das ordens de serviços, pelos contratantes e será recebido juntamente com as Notas Fiscais que serão conferidas pelo(a) servidor(a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto e serviços e às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Serviços.

Depois de conferida a entrega dos serviços e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cheque nominal, transferências e cartão de pagamento a empresa vencedora.

7. Da documentação das empresas vencedoras:

As empresas vencedoras deverão apresentar as seguintes documentação:

7.1 Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ;

7.2 Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS do FGTS);

7.3 Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;

7.4 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos estaduais emitida pela Secretaria Estadual de Fazenda;

7.5 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Estado, emitida pela Procuradoria da Fazenda Estadual (PGE);

7.6 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos municipais emitida pela Secretaria de Finanças;

7.7 Alvará de funcionamento da empresa com validade para a data do processo de contratação direta;

7.8 – Atestado de Capacidade Técnica;

7.9 – A empresa vencedora deverá apresentar o CRC ativo do Contador e o CRC ativo do Escritório (Pessoa Jurídica). (Conter esse item apenas para a ECF);

8.0 – Certificado da ANP – Revenda GLP (para a Recarga de gás).

Senador Guiomard – Acre, 16 de setembro de 2025.

Rafaiella Maranhão Costa

PRESIDENTE DO COMITÊ EXECUTIVO