

**TERMO DE REFÊNCIA Nº 01/2025**  
**COMITÊ EXECUTIVO SÃO RAIMUNDO NONATO**

**TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO SIMPLIFICADA**

A Escola São Raimundo Nonato através do Comitê Executivo São Raimundo Nonato torna público para o conhecimento dos interessados que realizará a Contratação Simplificada – Dispensa de Licitação nº 01/2025, pelo regime e critério de menor preço por lote. A presente contratação simplificada será regida pelas condições estabelecidas pela Instrução Normativa nº 03 de 20 de março de 2024 (D.O.E 13.738), condições e especificações a seguir estabelecidas. Essa contratação simplificada foi regularmente autorizada pelo Comitê Executivo São Raimundo Nonato.

**1. Descrição do objeto**

Será objeto da presente Contratação Simplificada - Dispensa de Licitação a aquisição de material de consumo (expediente, higiene/limpeza e cozinha), capital (equipamentos) e a Contratação de serviços para fortalecer as atividades e o funcionamento da escola São Raimundo Nonato, localizada no Ramal Boa Fé , KM 10 – Projeto de Assentamento Tocantins, neste município de Porto Acre/AC.

O Valor Estimado da Contratação Direta é de: R\$ 27.013,64 (vinte sete mil treze reais e sessenta e quatro centavos).

**2. Especificações Técnicas dos itens**

**Lote: 01**

<b>Item</b>	<b>Descrições e especificações técnicas</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>
01	Serviços contábeis de Elaboração de Escrituração Contábil Fiscal-ECF e transmissão a Receita Federal referente ao ano de 2024 da Escola São Raimundo Nonato.	Serviço	1

**Lote: 02**

<b>Item</b>	<b>Descrições e especificações técnicas</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>
01	Serviço de instalação de 06 câmeras de segurança na frente, nas laterais e no corredor da escola com o fornecimento de material.	Serviço	1
02	Serviço de manutenção e limpeza com troca de peças e almofada da impressora Epson modelo L6270, material e mão de obra inclusa.	Serviço	2
03	Serviço de manutenção e limpeza com troca de peças e almofada da impressora Epson modelo L6171, material e mão de obra inclusa.	Serviço	2
04	Manutenção e limpeza do Ar condicionado Philco convencional 9 mil BTUs. Mão de obra e fornecimento de material incluso.	Serviço	2
05	Manutenção e limpeza do Ar condicionado Philco convencional 12 mil BTUs. Mão de obra e fornecimento de material incluso.	Serviço	6
06	Manutenção e limpeza Ar condicionado Philco convencional 18 mil BTUs. Mão de obra e fornecimento de material incluso.	Serviço	1

**Lote: 03**

<b>Item</b>	<b>Descrições e especificações técnicas</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>
01	Serviço de limpeza de caixas d'água, sendo 02 caixas de 10 mil litros tipo tanque, 01 de 3 mil litros e 1 de 800 litros.	Serviço	1

**TERMO DE REFÊNCIA Nº 01/2025**  
**COMITÊ EXECUTIVO SÃO RAIMUNDO NONATO**

02	Serviço de Roçagem da Área do terreno da escola e da quadra de esportes medindo 15.287 M <sup>2</sup> .	Serviço	5
----	---	---------	---

**Lote: 04**

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Recarga de Gás GLP de 13 kg.	Unidade	30

**Lote: 05**

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Recarga de extintor de incêndio.	Unidade	2
02	Aquisição de extintores contra incêndios e pânico.	Unidade	3
03	Sabão em pó igual ou superior a marca Tixan Ypê, fardo com 24 saches de 450 gramas.	Fardo	3
04	Pano de chão esfregão em tecido 100% algodão med. 60 x 90 cm.	Unidade	15
05	Água sanitária 1 litro, caixa com 12 unidades.	Caixa	5
03	Balde de plástico extraforte 12 litros, na cor preta.	Unidade	7
07	Rodo Plástico Duplo para Chão 60cm Cabo de Madeira Revestido 1,20m	Unidade	6

**Lote: 06**

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Suporte TV Pedestal com Rodízios e Bandeja 37 à 70 Polegadas	Unidade	1
02	Aparelho de Medir Pressão Digital de Braço, visor LCD, na cor branca - 127 Volts	Unidade	1

### 3. Dotação Orçamentária

O recurso orçamentário previsto e destinado à cobertura das despesas deste objeto da Contratação Direta, ocorrerá por conta da Dotação Orçamentária:

Programa de Trabalho: 1236 114502 09400002094 0000

Fonte de Recurso: 1.550.0102 (Salário Educação);

Natureza de Despesa: 33.50.41.00.00 – Contribuições;

Natureza de Despesa: 44.90.52.00.00 - Equipamento e Material Permanente;

Instrução Normativa nº 03 de 20 de março de 2024.

### 4. Das Propostas de Pesquisas de Preço

A Proposta de Pesquisa de Preço será apresentada digitada e impressa, em 02 (duas) vias, linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas, assinada na última folha e rubricada nas demais, e nelas deverão, além do orçamento (valores), fazer constar:

**4.1** Valor unitário e total por item, obrigatoriamente expressos em Reais (R\$).

**4.2** Marca e/ou Fabricante sob pena de desclassificação do item que não apresentar.

**4.3** Carimbo e assinatura da empresa.

### 05. Apresentação, análises e julgamento das propostas de pesquisas de Preços:

**TERMO DE REFÊNCIA Nº 01/2025**  
**COMITÊ EXECUTIVO SÃO RAIMUNDO NONATO**

As propostas deverão ser apresentadas no prazo de 5 dias úteis, a contar da data de publicação deste Termo de Referência.

As propostas apresentadas serão analisadas e julgadas na Escola São Raimundo Nonato no dia: 10 de abril de 2025 às 08h00.

A classificação da proposta que atender os requisitos exigidos no Termo de Referência, será feita na forma **de menor preço por lote**. No caso de empate verificar a IN 03/2024, artigo 15. Parágrafo 1<sup>a</sup>, Incisos 1 e 2.

**6. Local e Prazo para entrega dos produtos e forma de pagamento**

O material deverá ser entregue no Almoxarifado da Escola São Raimundo Nonato no prazo máximo de trinta (30) dias úteis após o recebimento das ordens de entrega, pelos contratantes e será recebido juntamente com as Notas Fiscais que serão conferidas pelo(a) servidor(a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Compra.

Depois de conferida a entrega do material e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cheque nominal, transferências e cartão de pagamento a empresa vencedora.

**8. Da documentação das empresas vencedoras:**

As empresas vencedoras deverão apresentar as seguintes documentação:

6.1 Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ;

6.2 Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS do FGTS);

6.3 Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;

6.4 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos estaduais emitida pela Secretaria Estadual de Fazenda;

6.5 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Estado, emitida pela Procuradoria da Fazenda Estadual (PGE);

6.6 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos municipais emitida pela Secretaria de Finanças;

6.7 Alvará de funcionamento da empresa com validade para a data do processo de contratação direta.



Mari-Kelly Rosa de Oliveira

(Assinatura do responsável presidente ou tesoureiro do CoEx)