

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E CULTURA
COMITÊ EXECUTIVO DIVA PEREIRA
TERMO DE REFERÊNCIA Nº 01/2025

TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO SIMPLIFICADA

A Escola Prof.^a Diva Pereira de Souza, através do Comitê Executivo Diva Pereira torna público para o conhecimento dos interessados que realizará a Contratação Simplificada – Dispensa de Licitação nº 01/2025, pelo regime e critério de menor preço por LOTE. A presente contratação simplificada será regida pelas condições estabelecidas pela Instrução Normativa nº 03 de 20 de março de 2024 (D.O.E 13.738), condições e especificações a seguir estabelecidas. Essa contratação simplificada foi regularmente autorizada pelo Comitê Executivo Diva Pereira.

1. Descrição do objeto

Será objeto da presente Contratação Simplificada - Dispensa de Licitação a aquisição de material de consumo (pedagógico, expediente e higiene/limpeza) e contratação de serviços para fortalecer as atividades e o funcionamento da escola Prof.^a Diva Pereira de Souza, localizada à Av. Eduardo Asmar, nº 04 – Bairro Cohab, neste município de Senador Guiomard/AC.

O Valor Estimado da Contratação Direta é de:

LOTE I – Material de Consumo (pedagógico e expediente) – **R\$ 7.008,84** (sete mil e oito reais e oitenta e quatro centavos)

LOTE II – Materiais de higiene e limpeza - **R\$ 1.915,00** (mil novecentos e quinze reais)

LOTE III – Recarga de Gás de Cozinha – **R\$ 2.250,00** (dois mil duzentos e cinquenta reais)

LOTE IV – Contratação de Serviço – **R\$ 25.293,68** (vinte e cinco mil duzentos e noventa e três reais e sessenta e oito centavos)

2. Especificações Técnicas dos itens

LOTE I – Material de Consumo (pedagógico e expediente)

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Papel A4 cx c/ 10 resmas semelhante a chamex.	CX	6
02	Pó para Tonner impressora Brother 1kg	Unidade	1
03	Tonner para impressora Brother DCP-L5652DN	Unidade	1
04	Tonner para impressora Brother 1617nw	Unidade	1
05	Papel contactil rolo com 25 metros transparente	rolo	3
06	Papel Cartão fosco cores variadas.	Unidade	50
07	Papel Cartão laminado, cores variadas.	Unidade	50
08	Grampo Galvanizado 26/6 cx com 5000 unidade	cx	10
09	Extensão elétrica tripolar 3m com 3 entradas.	Unidade	1
10	Cartolina na cor branca	Unidade	40

11	Cartolina, cores variadas	Unidade	60
12	Papel emborrachado E.V.A glitter, cores variadas.(azul, verde, vermelho, dourado, prata)	Unidade	50
13	Papel emborrachado E.V.A, cores variadas.(azul, verde, amarelo, vermelho, marrom e bege)	Unidade	50
14	Tesoura grande	Unidade	2
15	Grampeador de mesa 26/6	Unidade	4
16	Grampeador grande	Unidade	1
17	Bastão de cola quente fino	Unidade	50
18	Bastão de cola quente grosso	Unidade	50
19	Lápis preto caixa com 144 unidades	cx	1
20	Fita adesiva decorativa tipo durex estreita 12mm X 10m nas cores, azul, verde, vermelho e amarelo.	Unidade	40
21	Clip de papel galvanizado nº 02 cx com 100 unidades	cx	10
22	Clip de papel galvanizado nº 03 cx com 100 unidades	cx	10
23	Clip de papel galvanizado nº 06 cx com 100 unidades	cx	10
24	Prendedor de papel blinder 51mm embalagem cx c/ 12 unidades	cx	2
25	Prendedor de papel blinder 32mm embalagem cx c/ 24 unidades	cx	2
26	Cola de isopor 1L	Unidade	3
27	Cola branca 1L	Unidade	2
28	Fita adesiva transparente 48mm X 4m	Unidade	20
29	Fita dupla face estreita 12mm X 30m	Unidade	20
30	Fita dupla face estreita 18mm X 30m	Unidade	20
31	Caixa arquivo morto em polipropileno na cor azul	Unidade	10
32	Caneta esferografica semelhante a bic, cx c/ 50 unidades, azul.	cx	1
33	Caneta esferografica semelhante a bic, cx c/ 50 unidades, preta.	cx	1
34	Pasta suspensa em kraft	Unidade	20
35	Livro de ponto com 100 folhas, 200mm X 298mm	Unidade	3
36	Pregos galvanizados 14 X 18, pct com 1kg	pct	1
37	Martelo unha 27mm com cabo emborrachado	Unidade	1
38	Pistola de Cola quente grande	Unidade	1
39	Pilhas Alcalina AA	Unidade	10
40	Pilhas Alcalina AAA	Unidade	10
41	plastico para pastificação tamanho a4, 125micras, 0,05mm, brilho, com 100 unidades	Unidade	1

LOTE II – Materiais de higiene e limpeza

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Rodo grande plástico, 60cm com cabo	Unidade	10
02	Pano de chão grande, 60cm X 90cm, azul.	Unidade	12
03	Touca descartável branca, pct com 100 unidades	pct	1
04	Papel higiênico fardo com 16x4, 30 metros	Fardo	6

05	Desinfetante similar ao minuano cx c/ 12 unid./ 500 ml	cx	2
06	Detergente líquido cx c/ 24	cx	2
07	Água sanitária cx c/ 12 unidades 1000ml	cx	3
08	Sabão em pó fardo com 24x500g	Fardo	2

LOTE III – Recarga de Gás de Cozinha

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Recarga de gás 13 kilos	unidade	15

LOTE IV – Contratação de Serviço

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Serv. de instalação c/ material incluso de Parede/painel dupla de compensado p/ divisórias medindo 4m X 2,11m	unidade	1
02	Serviço de reparos nos banheiros dos alunos com troca de materiais inclusas, 8 torneiras bica móvel mesa de 1/4 de volta, 8 cifões universal, 8 caixas de descargas elevadas 9 litros.	unidade	1
03	Serviço de troca de fechadura alavanca com material incluso.	unidade	15
04	Serviço de instalação de ventilador de parede, 60cm, 3 velocidades, 127 volts, com equipamento e material incluso.	unidade	8
05	Serviço de limpeza em condicionador de ar split 12 mil btus marca ELGIN	unidade	2
06	Serviço de limpeza em condicionador de ar split 30 mil btus marca AGRATTO	unidade	6
07	Serviço de limpeza em condicionador de ar split 24 mil btus marca ELGIN	unidade	4
08	Serviço de limpeza em condicionador de ar split 18 mil btus marca ELGIN	unidade	3
09	Serviço de concretagem contrapiso em área externa medindo 18m X 6m	unidade	1

3. Dotação Orçamentária

O recurso orçamentário previsto e destinado à cobertura das despesas deste objeto da Contratação Direta, ocorrerá por conta da Dotação Orçamentária:

Programa de Trabalho: 1236 114502 0900002094 0000;

Fonte de Recurso: 1.550.0102 (Salário Educação);

Natureza de Despesa: 33.50.41.00.00 – Contribuições;

Natureza de Despesa: 44.90.52.00.00 – Equipamento e Material Permanente;

Instrução Normativa nº 03 de 20 de março de 2024.

4. Das Propostas de Pesquisas de Preço

A Proposta de Pesquisa de Preço será apresentada digitada e impressa, em 02 (duas) vias, linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas, assinada na última folha e rubricada nas demais, e nelas deverão, além do orçamento (valores), fazer constar:

4.1 Valor unitário e total por item, obrigatoriamente expressos em Reais (R\$).

4.2 Marca e/ou Fabricante sob pena de desclassificação do item que não apresentar.

4.3 Carimbo e assinatura da empresa.

4.4 – A proposta deverá obedecer ao Decreto Estadual nº 11.363 de 22/11/2023 – art. 25; inciso III. – Evitar contratações com sobrepreço ou com preços manifestantes inexequíveis e superfaturamento na execução dos contratos.

5. Apresentação, análises e julgamento das propostas de pesquisas de Preços:

As propostas deverão ser apresentadas até no dia da abertura.

As propostas apresentadas serão analisadas e julgadas na Escola Prof.^a Diva de Souza, no dia 07/05/2025 às 08h00min.

A classificação da proposta que atender os requisitos exigidos no Termo de Referência, será feita na forma **de menor preço por LOTE**. No caso de empate verificar a IN 03/2024, artigo 15. Parágrafo 1^a, Incisos 1 e 2.

6. Local e Prazo para entrega dos produtos e/ou realização de serviços e forma de pagamento

O Serviço deverá ser feito e o material deverá ser entregue no Almojarifado da Escola Prof.^a Diva de Souza, no prazo máximo de 7 (sete) dias úteis após o recebimento das ordens de entrega, pelos contratantes e será recebido juntamente com as Notas Fiscais que serão conferidas pelo (a) servidor (a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Compra.

Depois de conferida a entrega do material e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cheque nominal ou transferências a empresa vencedora.

7. Da documentação das empresas vencedoras:

As empresas vencedoras deverão apresentar as seguintes documentação:

7.1 Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ;

7.2 Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS do FGTS);

7.3 Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;

7.4 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos estaduais emitida pela Secretaria Estadual de Fazenda;

7.5 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Estado, emitida pela Procuradoria da Fazenda Estadual (PGE);

7.6 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos municipais emitida pela Secretaria de Finanças;

7.7 Alvará de funcionamento da empresa com validade para a data do processo de contratação direta;

7.8 – Atestado de Capacidade Técnica;

7.9 – A empresa vencedora deverá apresentar o CRC ativo do Contador e o CRC ativo do Escritório (Pessoa Jurídica). (Conter esse item apenas para a ECF);

8.0 – Certificado da ANP – Revenda GLP (para a Recarga de gás).

Tiago Oliveira Ribeiro
Presidente do CoEx