

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 01/2025
COMITÊ EXECUTIVO SÃO CAMILO

TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO SIMPLIFICADA

A Escola São Camilo, através do Comitê Executivo São Camilo torna público para o conhecimento dos interessados que realizará a Contratação Simplificada – Dispensa de Licitação nº 01/2025, pelo regime e critério de melhor técnica e menor preço por lote. A presente contratação simplificada será regida pelas condições estabelecidas pela Instrução Normativa nº 05 de 20 de abril de 2023, condições e especificações a seguir estabelecidas. Essa contratação simplificada foi regularmente autorizada pelo Comitê Executivo São Camilo.

1. Descrição do objeto

Será objeto da presente Contratação Simplificada - Dispensa de Licitação a aquisição de **material de consumo** (cabos coaxial), **bens permanentes** (kit gravador digital, nobreak, monitor/TV, câmera e mini rack) e **serviços** (instalação de câmeras) para fortalecer as atividades e o funcionamento da escola São Camilo, localizada à Rodovia BR 364 km 10, s/nº, Vila Albert Sampaio, CEP 69.908-230.

O Valor Estimado da Contratação Direta é de: R\$ 15.160,94 (quinze mil cento e sessenta reais e noventa e quatro centavos).

2. Especificações Técnicas dos itens

Lote I – Material de Consumo

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Cabo coaxial 4MM 2x26 AWG 90% malha bobina 1000 m	Unidade	1

Lote II – Material Permanente

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Kit completo gravador digital de vídeo MHDX (DVDR) de 16 canais. Ref: 4580894 c/ disco rígido (HD) 1TB interno, conversor automático ac/dc 12,8 10A – EFM (fonte) REF/PN: 4820008	Unidade	1
02	Nobreak 4 tomadas 800VA 110V	Unidade	1
03	Monitor/TV 32p LED smart wifi HD 110V, com suporte kit de instalação	Unidade	1
04	Câmera bullet com alta resolução VHC 1120 B	Unidade	16
05	Mini rack parede padrão 195mm x 370mm preto rede LAN UTP + NF com chave.	Unidade	1

Lote III – Serviço

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Serviço de instalação de 16 câmeras nas salas de aula e nas áreas da escola, incluindo conectores BNC com mola e parafusos e os plugs P4, com material e mão de obra incluso.	Serviço	1

3. Dotação Orçamentária

O recurso orçamentário previsto e destinado à cobertura das despesas deste objeto da Contratação Direta, ocorrerá por conta da Dotação Orçamentária:

Programa de Trabalho: 1236 114502 09400002094 0000

Fonte de Recurso: 1.550.0102 (Salário Educação);

Natureza de Despesa: 33.50.41.00.00 – Contribuições;

Natureza de Despesa: 44.90.52.00.00 - Equipamento e Material Permanente;

Natureza de Despesas: 33.90.39.00.00 – Outros Serviços Encargos – Pessoas Jurídicas;

Instrução Normativa nº 05 de 20 de abril de 2023.

4. Das Propostas de Pesquisas de Preço

TERMO DE REFERENCE Nº 01/2025 **COMITÊ EXECUTIVO SÃO CAMILO**

A Proposta de Pesquisa de Preço será apresentada digitada e impressa, em 02 (duas) vias, linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas, assinada na última folha e rubricada nas demais, e nelas deverão, além do orçamento (valores), fazer constar:

- 4.1** Valor unitário e total por item, obrigatoriamente expressos em Reais (R\$).
- 4.2** Marca e/ou Fabricante sob pena de desclassificação do item que não apresentar.
- 4.3** Carimbo e assinatura da empresa.

6. Apresentação, análises e julgamento das propostas de pesquisas de Preços:

As propostas deverão ser apresentadas no prazo de cinco dias úteis, a contar da data de publicação deste Termo de Referência.

As propostas apresentadas serão analisadas e julgadas na Escola São Camilo, no dia: **19 de março de 2025 às 15h00.**

A classificação da proposta que atender os requisitos exigidos no Termo de Referência, será feita na forma de **melhor técnica e menor preço por lote**. No caso de empate verificar a IN 05/2023, artigo 15. Parágrafo 1º, Incisos 1 e 2.

7. Local e Prazo para entrega dos produtos e forma de pagamento

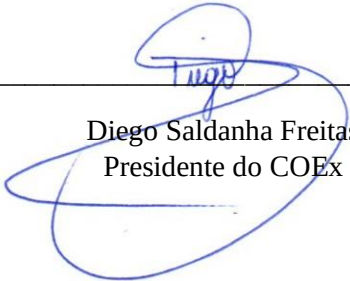
O material deverá ser entregue no Almoxarifado e o serviço realizado na Escola São Camilo no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, após o recebimento das ordens de entrega, pelos contratantes e será recebido juntamente com as Notas Fiscais que serão conferidas pelo servidor responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Compra.

Depois de conferida a entrega do material e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cheque nominal, transferências e cartão de pagamento a empresa vencedora.

8. Da documentação das empresas vencedoras:

As empresas vencedoras deverão apresentar as seguintes documentações:

- 6.1 Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ;
- 6.2 Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS do FGTS);
- 6.3 Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;
- 6.4 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos estaduais emitida pela Secretaria Estadual de Fazenda;
- 6.5 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Estado, emitida pela Procuradoria da Fazenda Estadual (PGE);
- 6.6 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos municipais emitida pela Secretaria de Finanças;
- 6.7 Alvará de funcionamento da empresa com validade para a data do processo de contratação direta.



Diego Saldanha Freitas
Presidente do COEx