

TERMO DE REFÊNCIA Nº 02/2025

TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO SIMPLIFICADA

A Escola FRANCISCO BRAGA DE SOUZA, através do Comitê Executivo Francisco Braga de Souza torna público para o conhecimento dos interessados que realizará a Contratação Simplificada – Dispensa de Licitação nº 02/2025, pelo regime e critério de menor preço por Item. A presente contratação simplificada será regida pelas condições estabelecidas pela Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025 (D.O.E 13.959), condições e especificações a seguir estabelecidas. Essa contratação simplificada foi regularmente autorizada pelo Comitê Executivo Francisco Braga de Souza

1. Descrição do objeto

Será objeto da presente Contratação Simplificada - Dispensa de Licitação a Contratação de Serviço (para fortalecer as atividades e o funcionamento da escola Francisco Braga de Souza, localizada à Rua Tarauacá, nº 638 – Bairro Centro, neste município de Rodrigues Alves/AC.

O Valor Estimado da Contratação Direta é de: R\$ 41.020,00 (Quarenta e um mil e vinte reais)

2. Especificações Técnicas dos itens

Item	Descrições e especificações técnicas	Unidade	Quantidade
01	Serviço de manutenção e reparos no poço artesiano da escola medindo 60 MTS de profundidade e vazão de 5 000 litros por hora com instalação hidráulica e elétrica e a bomba d` água.	Serviço	1
02	Serviço de manutenção e reparo em 9 ar – condicionado de 30 000 BTUS 7 em sala de aula e 1 na sala de informática, 1 na sala de AEE com limpeza e reposição de gás.	Serviço	1
03	Serviço de manutenção em 3 ar-condicionado 2 de 30 000 BTUS com limpeza reposição de gás e troca de compressor e instalação na sala administrativa e sala dos professores 1 de 18 000 BTUS com limpeza reposição de gás troca de compressor e instalação na sala da coordenação de matemática e humanas.	Serviço	1
04	Serviço de manutenção em 2 ar-condicionado de 18 000 BTUS com limpeza e reposição de gás 1 na sala da direção e 1 no laboratório de matemática e física.	Serviço	1
05	Serviço de desinstalação e instalação de 1 ar-condicionado de 12 000 BTUS na sala da coordenação auxiliar com limpeza e reposição de gás.	Serviço	1
06	Serviço de manutenção em 1 ar-condicionado de com limpeza e reposição de gás na sala da coordenação das ciências da natureza.	Serviço	1
07	Serviço de manutenção em 05 impressoras 1 HP laser M1132 na sala administrativa, 1 HP laser MFP 432 FDN sala da direção, 1 HP a laser sala dos professores, 1 Epson L3150 na sala administra, 1 Epson L 396 na sala da direção da escola.	Serviço	1

3. Dotação Orçamentária

O recurso orçamentário previsto e destinado à cobertura das despesas deste objeto da Contratação Direta, ocorrerá por conta da Dotação Orçamentária:

Programa de Trabalho: 1236 114502 09400002094 0000

Fonte de Recurso: 1.550.0102 (Salário Educação);

Natureza de Despesa: 33.50.41.00.00 – Contribuições;

Instrução Normativa nº 01 de 05 de fevereiro de 2025.

4. Das Propostas de Pesquisas de Preço

A Proposta de Pesquisa de Preço será apresentada digitada e impressa, em 02 (duas) vias, linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas, assinada na última folha e rubricada nas demais, e nelas deverão, além do orçamento (valores), fazer constar:

4.1 Valor unitário e total por item, obrigatoriamente expressos em Reais (R\$).

4.2 Marca e/ou Fabricante sob pena de desclassificação do item que não apresentar.

4.3 Carimbo e assinatura da empresa.

5. Apresentação, análises e julgamento das propostas de pesquisas de Preços:

As propostas deverão ser apresentadas no prazo de três dias úteis, a contar da data de publicação deste Termo de Referência.

As propostas apresentadas serão analisadas e julgadas na Escola Francisco Braga de Souza no dia:28/04/2025 às 09h00.

A classificação da proposta que atender os requisitos exigidos no Termo de Referência, será feita na forma de menor preço por Item. No caso de empate verificar a IN 01/2025, artigo 15. Parágrafo 1ª, Incisos 1 e 2.

6. Local e Prazo para entrega dos produtos e forma de pagamento

O serviço será executado na Escola Francisco Braga de Souza, no prazo máximo de 10 dias úteis Serviço de manutenção e reparos no poço artesiano da escola medindo 60 MTS de profundidade e vazão de 5 000 litros por hora com instalação hidráulica e elétrica e a bomba d` água. Serviço de manutenção e reparo em 9 ar – condicionado de 30 000 BTUS 7 em sala de aula e 1 na sala de informática, 1 na sala de AEE com limpeza e reposição de gás. Serviço de manutenção em 3 ar-condicionado 2 de 30 000 BTUS com limpeza reposição de gás e troca de compressor e instalação na sala administrativa e sala dos professores 1 de 18 000 BTUS com limpeza reposição de gás troca de compressor e instalação na sala da coordenação de matemática e humanas. Serviço de manutenção em 2 ar-condicionado de 18 000 BTUS com limpeza e reposição de gás 1 na sala da direção e 1 no laboratório de matemática e física. Serviço de desinstalação e instalação de 1 ar-condicionado de 12 000 BTUS na sala da coordenação auxiliar com limpeza e reposição de gás. Serviço de manutenção em 1 ar-condicionado de com limpeza e reposição de gás na sala da coordenação das ciências da natureza. Serviço de manutenção em 05 impressoras 1 HP laser M1132 na sala administrativa, 1 HP laser MFP 432 FDN sala da direção, 1 HP a laser sala dos professores, 1 Epson L3150 na sala administra, 1 Epson L 396 na sala da direção da escola, após o recebimento das ordens de entrega, pelos contratantes e será recebido juntamente com as Notas Fiscais que serão conferidas pelo(a) servidor(a) responsável para esse fim, conforme Estatuto do Comitê Executivo, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto às propostas de pesquisas de preços apresentadas e a Ordem de Compra. Depois de conferida a entrega do material e da Nota Fiscal, o pagamento poderá ser efetuado por meio de cheque nominal, transferências e cartão de pagamento a empresa vencedora.

7. Da documentação das empresas vencedoras:

As empresas vencedoras deverão apresentar as seguintes documentação:

7.1 Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ;

7.2 Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS do FGTS);

7.3 Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal;

7.4 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos estaduais emitida pela Secretaria Estadual de Fazenda;

7.5 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Estado, emitida pela Procuradoria da Fazenda Estadual (PGE);

7.6 Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos municipais emitida pela Secretaria de Finanças;

7.7 Alvará de funcionamento da empresa com validade para a data do processo de contratação direta.

7.8 Comprovante do Certificado de Registro Cadastral – CRC (no caso da ECF, apresentar o CRC Ativo do Contador e o CRC ativo do Escritório (Pessoa Jurídica);

7.9 Atestado de Capacidade Técnica (não precisa ser do ano em exercício)

7.10 Declaração do Simples Nacional (caso a empresa não optante, apresentar o comprovante de recolhimento ao INSS – DARF);

Rodrigues Alves, Ac. 22/04/2025.

José da Silva Magalhães

Presidente do Comitê Executivo