

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

**EDITAL**

<i>Modalidade de Licitação</i>	<i>Número:</i>	<i>Data de Emissão:</i>
<b>CONVITE</b>	01/2022	20/06/2022

**Objeto:** *Aquisição* materiais de expediente didático, elétrico eletrônico, educativo esportivo, processamento de dados, limpeza e produção de higienização, copa e cozinha, manutenção de bens imóveis, proteção e segurança, equipamento de processamento de dados, para áudio, aparelhos utensílios domésticos .

---

Comitê Executivo: ***CRAVEIRO COSTA***

---

Data da Abertura:

*Dia: 27/06/2022*

*Horas: 08:00 horas*

---

*Endereço: Rua Goiás, nº 1141 - Bairro Remanso, no município de Cruzeiro do Sul/AC.*

---

Presidente da CPL: *Marlene do Nascimento da Silva*

---

Fundamentação Legal:

A presente licitação na modalidade de “Convite” será regida pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei 1569/04 e Instrução Normativa nº 04 de 18 de Março de 2022.

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

Senhor Licitante,

Para registro no Processo Administrativo desta Licitação, solicito a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada de edital abaixo, remetendo-o à Comissão de Licitação.

Informo que a comunicação de eventuais retificações no instrumento convocatório, bem como informações adicionais sobre a presente licitação, serão comunicadas pelo SAAL no site [www.saal.see.ac.gov.br](http://www.saal.see.ac.gov.br).

Cruzeiro do Sul, Acre - 20 de junho 2022

\_\_\_\_\_  
Presidente da CPL

<b>RECIBO DE RETIRADA</b> <b>CONVITE N.º. 01/2022</b>		
Razão Social:	_____	
CNPJ:	_____	
Endereço:	_____	
Cidade:	_____ Estado: _____ Telefone: _____ Fax: _____	
E-mail para contato:	_____	
<table border="1"><tr><td style="text-align: center;">CARIMBO DO CNPJ-MF</td></tr></table>		CARIMBO DO CNPJ-MF
CARIMBO DO CNPJ-MF		
Data de retirada: ____ / ____ / _____		
_____ Assinatura do (a) responsável pela retirada do Edital.		

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

O Comitê Executivo Craveiro Costa , no uso de suas atribuições legais, torna público, para conhecimento dos interessados que às **08:00** horas do **dia 27 de junho de 2022**, na biblioteca da Escola Estadual de Ensino Médio Craveiro Costa, situada na Rua Goiás ,nº 1141, Bairro: Remanso, no município de Cruzeiro do Sul Acre, reunir-se-á a Comissão de Licitação nomeada através da Resolução nº 02/CECC/2022 publicada no D. O E nº 13.308 de 20 de junho de 2022, com a finalidade de receber os envelopes de nº 01 e 02, referentes a licitação na modalidade **CONVITE**, pelo critério de **menor preço por item**. A presente licitação será regida pelas condições estabelecidas no edital e seus anexos e em conformidade com a Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, e Lei Estadual 3141 de 22 de julho de 2016 e Lei de Autonomia Financeira nº 1569 de 23 de julho de 2004 e Instrução Normativa nº04 de 18 de maio de 2022 Esta licitação foi regularmente autorizada por este Comitê Executivo Craveiro Costa , conforme consta no Memorando n.º 01/2022.

**1. OBJETO**

1.1 Será objeto da presente licitação a Aquisição de materiais de expediente, didático, elétrico eletrônico, educativo esportivo, processamento de dados, limpeza e produção de higienização, copa e cozinha, manutenção de bens imóveis, proteção e segurança, equipamento de processamento de dados, para áudio, aparelhos utensílios domésticos. destinados a Escola de Ensino Médio Craveiro Costa localizada na Rua Rua Goiás ,nº 1141, Bairro: Remanso no município de Cruzeiro do Sul - Acre, em conformidade com o anexo: I – Especificação dos produtos.

**2. LOCAL E PRAZO PARA ENTREGA DOS PRODUTOS E FORMA DE PAGAMENTO.**

- 2.1. O objeto ora licitado deverá ser entregue no Almoxarifado da Ensino Médio Craveiro Costa localizada na Rua Rua Goiás ,nº 1141, Bairro: Remanso, CEP: 69.980-000, município de Cruzeiro do Sul-AC e será previamente vistoriado por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, responsável pelo recebimento, objetivando a comprovação de correspondência da especificação do produto à proposta apresentada.
- 2.2. O pagamento será efetuado por meio de cheque nominal ou transferência eletrônica inclusivo por cartão magnético a empresa vencedora e se a Nota Fiscal estiver acompanhada dos seguintes comprovantes devidamente quitados já exigíveis, em original ou cópia autenticada por membros do Comitê Executivo, respeitada a periodicidade de exigências de documentos: Certidão da Receita Federal, de Tributos Estaduais e Prova de Regularidade com o FGTS e o INSS.
- 2.3. O prazo de pagamento da Nota Fiscal discriminada será de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data do recebimento dos produtos.
- 2.4. Qualquer erro ou omissão que venha a constar da documentação fiscal será objeto de correção pela **CONTRATADA** e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente resolvido.
- 2.5. Decorridos 60 (sessenta) dias da data da abertura das propostas, sem que haja a convocação para a contratação, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

**3. SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO**

- 3.1. O não cumprimento do prazo estabelecido no capítulo anterior, para a entrega do produto, objeto desta licitação, sujeitará o licitante ao pagamento de multa de 0,4% (zero vírgula quatro por cento) do valor licitado, por dia de atraso;
- 3.2. Após a fase de habilitação, caso a licitante venha desistir e os seus motivos não sejam aceitos pela Comissão, estará sujeita a instauração de processo administrativo com oportunidade para contraditório e ampla defesa, podendo a mesma ficar suspensa por um período de 06 (seis) meses para contratar ou participar de licitações com a administração direta ou indireta do Estado, independentemente da multa estipulada no item anterior.

**4. DOTAÇÃO DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

- 4.1. O recurso orçamentário previsto e destinado à cobertura das despesas deste objeto do processo licitatório ocorrerá por conta da Dotação Orçamentária:

PROGRAMA DE TRABALHO: 717.006.4041.0001 – Fortalecimento da Autonomia Financeira das Escolas – FONTE DE RECURSOS: 100 – Recursos PRÓPRIOS - NATUREZA DA DESPESA: 33.70.41.00 (custeio) – Contribuições; NATUREZA DA DESPESA: 44.70.42.00 (capital) – Auxílios. Instrução Normativa nº 04 de 18 de maio de 2022.

**5. CREDENCIAMENTO DOS LICITANTES**

- 5.1. Aberta a sessão, a Comissão Permanente de Licitações procederá, anteriormente à entrega dos Envelopes nº 1 - “Documentação”, ao credenciamento dos licitantes mediante a confirmação das seguintes condições:
- 5.2. O licitante deverá estar representado na abertura da sessão por pessoa que detenha os poderes necessários para a prática de todos os atos inerentes à licitação e à contratação.

**5.2.1. O representante do licitante apresentará:**

- 5.2.1.1. Carteira de identidade ou outro documento de identificação pessoal com fé pública, acompanhada de um dos seguintes documentos:
- 5.2.1.2 **Procuradores** – instrumento de procuração público ou particular, com firma reconhecida, outorgando poderes para participar e para representar o licitante no procedimento, além de contrato social, ou estatuto, ou registro de empresário, conforme o caso;
- 5.2.1.3 **Representantes contratuais, ou estatutários ou empresários** – contrato social, ou estatuto, ou registro de empresário, conforme o caso;
- 5.2.1.4 **Declaração de Elaboração Independente de Proposta**, conforme modelo constante do Anexo VI, na forma do disposto na Instrução Normativa nº 2, de 16/09/2009, da

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

- 5.2.2** O representante mencionado no item 5.2.1.2. somente poderá praticar os atos para os quais lhe hajam sido outorgados poderes específicos na procuração.
- 5.2.3** Os documentos poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou publicação em órgão de imprensa oficial, ou por cópias não autenticadas, desde que sejam exibidos os originais para conferência e autenticação pela Comissão Permanente de Licitações.
- 5.2.4** Uma mesma pessoa não poderá representar mais de um licitante.
- 5.2.5** Se, nas fases subsequentes à entrega dos envelopes, o(a) representante do licitante for substituído(a), terá de, obrigatoriamente, apresentar novo documento de identidade com fé pública e nova procuração da sociedade empresária ou do empresário, quando for o caso.

**6 CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

- 6.2** A participação na presente Licitação se efetivará mediante a apresentação, na data, hora e local expressamente indicado no "Aviso de Licitação", e no preâmbulo deste Edital, da Documentação e da Proposta de Preços, endereçadas ao Presidente da Comissão de Licitação.
- 6.3** Poderão participar da presente Licitação toda e qualquer empresa que satisfaça plenamente todas as condições do presente Edital e seu(s) anexo(s).
- 6.4** A participação na Licitação implica na integral e incondicional aceitação de todos os termos, cláusulas e condições deste Edital e de seus anexos, bem como das Normas vigentes da Secretaria de Estado de Educação e Esporte, ressalvado o disposto no parágrafo 3º do art. 41, da Lei N. 8.666/93, e suas alterações posteriores.
- 6.5 Não poderá participar da Licitação:**
- 6.5.1** Empresa ou firma cujos diretores, responsáveis técnicos ou sócios, figurem como funcionário ou empregado ou ocupante de cargo comissionado no órgão ou entidade ou responsável pela licitação;
- 6.5.1** Empresas que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal ou Distrito Federal bem como as que estejam punidas com suspensão do direito de contratar ou licitar com a Administração Pública Estadual;
- 6.5.2** Servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada ao órgão promotor da licitação, bem como empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico.

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

**6.5.3** Constar no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria Geral da União - CGU, constante no portal da internet [www.portaltransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaltransparencia.gov.br/ceis).

**7.0 CONTEÚDO DOS DOCUMENTOS DO EDITAL**

7.1 O licitante deverá examinar cuidadosamente todas as instruções, condições, quadros, documentos-padrão, exigências, decretos, normas e especificações citados neste Edital e em seu(s) anexo(s).

7.2. Esclarecimentos sobre os Documentos:

7.2.1. Os interessados poderão solicitar em tempo hábil até 05 (cinco) dias úteis anteriores à data de realização da Licitação, quaisquer esclarecimentos e informações ao Comitê Executivo Craveiro Costa, através de documentos oficiais por e-mail ou entregues no endereço da Comissão de Licitação indicado no "Aviso de Licitação". O Comitê Executivo Craveiro Costa responderá por escrito, pelas mesmas vias, as respostas a tais perguntas até 03 (três) dias úteis anteriores à data de realização da Licitação.

7.3. Deficiências no atendimento aos requisitos para apresentação da Documentação e Proposta de Preços correrão por conta e risco do licitante. Documentação e Proposta que não atenderem aos requisitos dos documentos integrantes do Edital e seu(s) anexo(s) implicarão na inabilitação ou desclassificação da licitante.

**7.4. Retificação dos Documentos:**

7.4.1. Em qualquer ocasião antecedendo a data de entrega das propostas, o Órgão Licitante, através da Comissão, poderá, por qualquer motivo, por sua iniciativa ou em consequência de respostas fornecidas a solicitações de esclarecimentos, modificarem os referidos documentos mediante a emissão de uma errata, que será publicada no Diário Oficial do Estado.

7.5. Visando permitir, aos Licitantes, prazo razoável para levarem em conta a errata na preparação da Documentação e Proposta de Preços, o Órgão, através da Comissão, poderá prorrogar a entrega das mesmas, pelo prazo que, na forma da Lei, for julgado necessário.

**7.6. Impugnação do Edital:**

7.6.1. A impugnação perante o Órgão Licitante, através da Comissão, dos termos do Edital, quanto a possíveis falhas ou irregularidades que o viciariam, deverá se efetivar por qualquer cidadão até 5 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a abertura dos envelopes de habilitação, devendo a Administração julgar e responder à impugnação em até 3 (três) dias, sem prejuízo da faculdade prevista no § 1º do art. 113.

7.6.2. Decairá do direito de impugnar os termos do edital de licitação perante a administração o licitante que não o fizer até o segundo dia útil, que anteceder à data fixada para a abertura dos envelopes de habilitação. A Impugnação deverá ser encaminhada por

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

escrito e endereçada a autoridade superior do órgão e entregue sob protocolo à Comissão de Licitações, do Comitê Executivo Craveiro Costa, localizada na Rua Rua Goiás ,nº 1141, Bairro: Remanso, CEP: 69.980-000, município de Cruzeiro do Sul-AC.

- 7.6.3. Caberá ao Comitê Executivo Craveiro Costa decidir sobre a petição no prazo de 1 (um) dia útil.

**8. HABILITAÇÃO NA LICITAÇÃO E FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA**

- 8.1 Para a habilitação na presente licitação, exigir-se-á, dos interessados, documentações relativas a:

**CAPACIDADE JURÍDICA**

- a) Cédula de Identidade do (s) sócio(s);
- b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercícios;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro, ou autorização para funcionamento com aprovação do Poder Executivo, averbando-se no registro todas as alterações por que passar o ato constitutivo;

**REGULARIDADE FISCAL**

- e) Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica-CNPJ;
- f) Prova de regularidade relativa a Seguridade Social (CND do INSS) e a
- g) Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS do FGTS), do domicílio ou sede da licitante;
- h) Comprovante de regularidade com a **Fazenda Federal**, por meio da apresentação do seguinte:
  - h.1) Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais a à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal; do domicílio ou sede da licitante;
- i) Comprovante de regularidade com a **Fazenda Estadual**, por meio da apresentação do seguinte:
  - i.1) Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos estaduais emitida pela Secretaria Estadual de Fazenda; do domicílio ou sede da licitante;
  - i.2) Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Estado, emitida pela Procuradoria da Fazenda Estadual; do domicílio ou sede da licitante.
- j) Comprovante de regularidade com a **Fazenda Municipal**, por meio da apresentação do seguinte:
  - j.1) Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos municipais emitida pela Secretaria de Finanças; do domicílio ou sede da licitante;

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

- j.2) Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Município, emitida pela Procuradoria da Fazenda Municipal; do domicílio ou sede da licitante;
- k) Alvará de funcionamento da empresa com validade para a data do processo licitatório.

**8.1.2- DOCUMENTOS RELATIVOS À MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

- a). Declaração de Microempresa ou empresa de pequeno porte visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar n. 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014 e pela Lei Complementar nº 155/2016, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no Anexo V.
- b). As microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) que optarem por postergar a comprovação da regularidade fiscal para o momento da assinatura do Contrato e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, deverão apresentar declaração, conforme modelo Anexo V, de que estão enquadradas como microempresas ou empresa de pequeno porte (conforme o caso) nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014 e pela Lei Complementar nº 155/2016, e que querem exercer a preferência no critério de desempate no julgamento das propostas de preços;
- 8.1.4- A falta de apresentação da declaração especificada acima não inabilitará a licitante, entretanto a mesma não fará jus ao tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014 e pela Lei Complementar nº 155/2016 – Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte.
- 8.1.5- As microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) deverão apresentar no Envelope nº 01 – Documentação para Habilitação -todos os documentos referentes à regularidade fiscal e trabalhista, ainda que com restrições, todavia, apresentada à declaração constante do item acima, eventual restrição poderá ser sanada após o julgamento das propostas de preços, como condição para a assinatura do contrato, na forma da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei 2014 e pela Lei Complementar nº 155/2016.

**QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

- m.1) Atestado de Capacidade Técnica, expedidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprovem ter o licitante fornecido satisfatoriamente o produto compatível com o objeto desta licitação; podendo ser exigido da proposta melhor classificada, que apresente cópia autenticada do contrato da prestação de serviço ou da nota fiscal, que deram origem ao atestado.

**9.0 Outras Comprovações:**

- a) Declaração subscrita por representante legal da licitante, elaborada em papel timbrado, atestando que:

- a.1) Cumpre o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal;

**9.1 Da Documentação**

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

- a) A documentação poderá ser apresentada no original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou por funcionário da unidade que realiza a Licitação, ou publicação em órgão de imprensa oficial;
- b) As certidões que tenham sua autenticidade sujeitas à verificação nos endereços indicados em sites da internet pelo órgão emissor, estas não necessitarão ser autenticadas na forma indicada no subitem acima. Esta faculdade, todavia, não dispensa a apresentação destas certidões;
- c) Após a abertura, dos envelopes contendo a documentação, as cópias que não estiverem autenticadas, não serão autenticadas por funcionário da unidade que realiza a licitação, excetuando-se aos casos em que o original do documento constar do interior do mesmo envelope e mediante justificação do licitante;
- d) Toda e qualquer documentação poderá ser autenticada na CPL, antes da respectiva licitação. A qualquer tempo, o interessado poderá efetuar a autenticação via cartório, sendo de sua inteira responsabilidade qualquer apresentação sem a devida autenticação;
- e) A não observação por parte dos licitantes ao estipulado na alínea "a" acima, acarretará para os mesmos a inabilitação no presente processo licitatório;
- f) Serão inabilitadas as empresas ou firmas cujos diretores, responsáveis técnicos ou sócios, figurem como funcionário ou empregado ou ocupante de cargo comissionado no órgão ou entidade ou responsável pela licitação;
- g) A “documentação” exigida e a “proposta” deverão estar contidas em envelopes separados, devidamente lacrados e rubricados (o seu lacre), contendo, em suas partes externas e frontais, os dizeres:

**AO COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA – Comissão Permanente de Licitação, CONVITE N.º 01/2022 – CPL 01.** O primeiro envelope com o subtítulo “**Documentação**” e o segundo com “**Proposta**”. Por o número da CPL.

- h) Os representantes das licitantes deverão identificar-se junto à Comissão Permanente de Licitação, mediante a apresentação de sua cédula de identidade, prova de titularidade da firma ou procuração por instrumento público ou particular com firma reconhecida, com poderes expressos para praticar todos os atos no interesse da mesma, junto a qualquer órgão público, ou ainda, com fins específicos para a representação em todos os termos do CONVITE.
- i) Ainda na fase de credenciamento, os representantes legais ou agentes credenciados deverão ainda, apresentar Declaração de Elaboração Independente de Proposta, conforme modelo **Anexo VI**
- j) Caso os representantes legais e/ou procuradores não tenham trazido a declaração do **Anexo III**, poderão firmá-la conforme modelo, até o momento de abertura do envelope de Proposta de Preços, sob pena de desclassificação da proposta.
- k) **DO EXAME DOS DOCUMENTOS**

9.2 Encerrado o prazo para recebimento dos envelopes **01 e 02**, na data e horário, indicado no preâmbulo do edital, iniciar-se-á o exame da documentação exigida para o convite.

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

- 9.3 Após a abertura dos envelopes N.º 01, contendo a documentação, proceder-se-á ao exame e rubrica dos documentos neles contidos, podendo os concorrentes apresentar fundamentadamente as impugnações que tiverem, ao Presidente da Comissão, que as fará constar da Ata dos trabalhos.
- 9.4 Examinado os documentos e as impugnações porventura surgidas decidirá a comissão quanto à habilitação ou inabilitação de cada concorrente.
- 9.5 A Comissão reserva-se o direito de proceder diligência, a fim de que todas as informações prestadas pela licitantes sejam conferidas, restando assim, comprovada a origem e veracidade das mesmas.
- 9.6 No caso de empresa com filial, a documentação completa a ser apresentada deverá se referir unicamente a matriz ou a filial, que efetivamente irá fornecer os produtos.
- 9.7 A ausência de qualquer documento exigido na forma prevista no item 8.1 por parte dos licitantes, acarretará a inabilitação dos mesmos no certame.
- 9.8 A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item 6.2, que possuir restrição em qualquer dos documentos de **regularidade fiscal trabalhista**, previstos no item 8.1, deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em cinco dias úteis, a da ocasião em que foi declarada como vencedora do certame.
- 9.9 O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da CPL desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.
- 9.10 Ocorrendo a situação prevista no item 9.9 a sessão será suspensa, podendo o presidente da comissão fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.
- 9.11 O benefício de que trata o item 9.9 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.
- 9.12 A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 9.9 implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 9.7.
- 9.13 O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do presidente da comissão pelo prazo de 30 (trinta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.
- 9.14 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública.

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

**10. DO EXAME DAS PROPOSTAS**

- a. A proposta será apresentada digitada, em 02 (duas) vias, linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas, assinada na última folha e rubricada nas demais, e nelas deverão, além do orçamento, fazer constar:
- a.1) Valor unitário e total por item**, obrigatoriamente expressos em Reais (R\$), em algarismos e preferencialmente por extenso e devem estar incluídos nos preços todos os custos e despesas, tais como impostos, taxas e seguros, incidentes na Proposta Comercial, etc.;
- b) Ocorrendo discrepância entre os valores unitário e total, prevalecerão os primeiros e entre os valores em algarismos e por extenso serão considerados estes últimos, em que a comissão fará a correção para efeito de julgamento das propostas;
- c) Marca e/ou Fabricante sob pena de desclassificação do item que não apresentar;
- d) Indicação do prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua abertura;
- e) Imediatamente após a fase de habilitação, as propostas serão abertas e examinadas e rubricadas pelos presentes e pela Comissão.
- f) Os envelopes propostas serão devolvidos devidamente fechados aos concorrentes inabilitados, imediatamente após a fase de habilitação, desde que tenha havido renúncia da interposição de recursos. Caso contrário à devolução será efetuada após a denegação do recurso, se for o caso.
- g) Serão desclassificadas as propostas que:
- g.1) Não atendam as condições do edital ou forem subordinadas a qualquer condições nele não prevista;
- g.2) Apresentem vantagens não previstas no edital ou preços ou vantagens baseadas nas ofertas dos demais licitantes;
- g.3) Apresentem preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero.
- g.4) Serão desclassificadas as propostas com preços unitários e totais superiores ao do orçamento do Comitê Executivo Borges de Aquino.

**11. CRITÉRIOS PARA O JULGAMENTO**

- 11.1. As propostas serão julgadas após a análise da documentação, na mesma ou em outra sessão, e a classificação da proposta que atender os requisitos exigidos no edital, será feita na forma **de menor preço unitário por item**, não podendo, em hipótese alguma, o

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

licitante pleitear reajuste do preço apresentado na proposta, a qualquer título que seja e, em caso de empate, proceder-se-á ao desempate através de sorteio.

11.1.2. Caso a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por ME ou EPP e houver proposta apresentada por ME ou EPP em valor igual ou até 10% (dez por cento) superior à melhor proposta, estará configurado o empate previsto no art. 44, § 1º, da Lei Complementar nº. 123/2006.

11.1.3. Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

- a) a ME ou a EPP mais bem classificada será convocada para, no prazo de 02 (dois) dias úteis, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada classificada em 1º lugar, sob pena de preclusão do exercício do direito de desempate;
- b) não sendo vencedora a ME ou EPP mais bem classificada, na forma do subitem anterior, serão convocadas as demais ME e EPP remanescentes cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido no caput desta condição, na ordem classificatória, para exercício do mesmo direito;
- c) no caso de equivalência dos valores apresentados pelas ME e EPP que se encontrem no limite estabelecido no caput desta condição, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

## **12. NOTIFICAÇÃO DO RESULTADO**

12.1. Os licitantes serão notificados sobre o resultado de cada fase da Licitação.

12.2. Das decisões e atos da Comissão de Licitação as partes poderão interpor os recursos previstos na Lei N.º 8.666, de 21.06.93 e suas alterações posteriores.

12.3. Recursos do resultado deverão ser formalizados por escrito ao dirigente do órgão licitante, através do Presidente da Comissão de Licitação no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados do primeiro dia útil imediatamente após a publicação no Diário Oficial do Estado – D.O.E.

## **13. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO.**

**13.1 -** O pagamento será efetuado à empresa contratada imediatamente a partir da ordem de entrega do material, contado da data do atesto da NF pela empresa vencedora do certame.

**13.2. -** Não serão efetuados quaisquer pagamentos à licitante vencedora enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações em virtude de penalidades ou inadimplência contratual.

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

**13.3.** - A liberação do pagamento ficará condicionada a consulta prévia a situação da licitante vencedora em relação às condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**13.4.** - Havendo erro na Nota Fiscal, rasuras, erro na data de sua autorização para circulação no mercado incompatível com o estabelecido ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, a mesma será devolvida e o pagamento ficará pendente até que a licitante vencedora providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação de novo documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o Contratante

**14. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO MATERIAL A SER ADQUIRIDO**

**14.1** O Órgão licitante adjudicará e homologará o materiais de expediente didático, elétrico eletrônico, educativo esportivo, processamento de dados, limpeza e produção de higienização, copa e cozinha, manutenção de bens imóveis, proteção e segurança, equipamento de processamento de dados, para áudio, aparelhos utensílios domésticos ao licitante cuja proposta atender em sua essência aos requisitos do presente Edital e seu(s) anexo(s) e também for a de menor valor após eventuais correções.

**14.2** A empresa vencedora da presente licitação será informada através da ordem de entrega, e a mesma terá que entregar imediatamente os materiais. Decorridos sessenta (60) dias da data da abertura das propostas, ficará a licitante liberada do compromisso assumido.

**15 LOCAL E HORÁRIO PARA INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS**

**14.1** Na eventualidade, no surgimento de quaisquer dúvida de caráter técnico na interpretação deste Ato Convocatório ou a ele relacionado, os interessados deverão, em petição escrita, dirigir-se ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação, no endereço Rua Goiás, nº 1141, bairro: Remanso, município de Cruziero do Sul-ac, durante o horário de expediente normal da unidade de ensino, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas da apresentação da proposta.

**16 DOS CASOS OMISSOS**

**16.1** Os casos omissos serão solucionados diretamente pelo (a) Presidente da Comissão Permanente de Licitação ou autoridade competente, observados os preceitos de direito público e as disposições da Lei nº 8.666/93.

**17 DISPOSIÇÕES FINAIS**

**17.1** Decairá do direito de impugnar, perante a Administração, os termos do presente edital de licitação aquele que, tendo aceitado sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades, que viciariam hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

**17.2** Os recursos interpostos pelos licitantes deverão estar devidamente fundamentados e dentro do prazo legal, devendo ser apresentado formalmente a Comissão, para serem

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

recebidos, analisados e decididos pela Comissão Permanente de Licitação Ou pela Autoridade Superior, conforme o caso.

- 17.3 A Administração poderá revogar a presente licitação total ou parcialmente, por conveniência administrativa, sem que caiba direito a indenização ou ressarcimento de eventual prejuízo, ou ainda, se a Administração obtiver notícia fundada de qualquer fato ou circunstância anterior ao julgamento da licitação, que desabone a idoneidade, capacidade financeira ou administrativa do licitante vencedor.
- 17.4 Ao contratado poderá ser acrescido ou diminuído o objeto do fornecimento dentro dos limites estabelecidos no § 1º do Art. 65 da Lei nº 8.666/93.
- 17.5 Nos casos de retificação do edital, reabertura do certame interrompido por qualquer motivo ou suspensão da abertura, o licitante será notificado através do e-mail ou endereço que informou no envelope de proposta.
- 17.6 A critério dos Membros que compõem a Comissão Permanente de Licitação, poderá ser prorrogado o prazo designado para o início dos trabalhos, por um período de no máximo 10 (dez) minutos independente de consulta a todos os licitantes presentes.
- 17.7 Constituem anexos do Edital, dele fazendo parte:
- Anexo I– Descrição dos produtos;
  - Anexo II – Modelo de Declaração que Cumpre os requisitos do Edital
  - Anexo III – Modelo de Procuração
  - Anexo IV- Modelo de Declaração que cumpre o disposto na Constituição Federal
  - Anexo V- Modelo de Declaração de Microempresa e empresa de Pequeno Porte
  - Anexo VI- Modelo de Declaração de Elaboração Independente de Proposta.

**18 DO FORO**

- 18.1 O Foro para solucionar os litígios decorrentes deste Edital é o da Comarca de Cruzeiro do Sul, no Estado do Acre.

Cruzeiro do Sul - AC, 20/06/2022.

-----  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

**ANEXO I**

**DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS/MATERIAIS**

Objeto: materiais de expediente didático, elétrico eletrônico, educativo esportivo, processamento de dados, limpeza e produção de higienização, copa e cozinha, manutenção de bens imóveis, proteção e segurança, equipamento de processamento de dados, para áudio, aparelhos utensílios domésticos para atender a necessidade da escola Craveiro Costa.

<b>Itens</b>	<b>Especificação do material</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quant.</b>
1	Papel A4 branco, 75g/m <sup>2</sup> , 210 x 297 mm - 1x10	Caixa	25
2	Folha de EVA simples na cor amarela, medindo 45cm x 60cm x 0,02cm de espessura	Unidade	70
3	Folha de EVA simples na cor vermelha, medindo 45cm x 60cm x 0,02cm de espessura	Unidade	70
4	Folha de EVA simples na cor vermelha, medindo 45cm x 60cm x 0,02cm de espessura	Unidade	70
5	Folha de EVA simples na cor preta, medindo 45cm x 60cm x 0,02cm de espessura	Unidade	70
6	Folha de EVA simples na cor verde, medindo 45cm x 60cm x 0,02cm de espessura	Unidade	70
7	Folha de EVA simples na cor branco, medindo 45cm x 60cm x 0,02cm de espessura	Unidade	70
8	Folha de EVA com glitter na cor azul, medindo 45cm x 60cm x 0,02cm de espessura	Unidade	50
9	Folha de EVA com glitter na cor preta, medindo 45cm x 60cm x 0,02cm de espessura	Unidade	50
10	Folha de EVA com glitter na cor branco, medindo 45cm x 60cm x 0,02cm de espessura	Unidade	50
11	Folha de EVA com glitter na cor vermelha, medindo 45cm x 60cm x 0,02cm de espessura	Unidade	50
12	Folha de EVA com glitter na cor amarela, medindo 45cm x 60cm x 0,02cm de espessura	Unidade	50
13	Folha de EVA com glitter na cor rosa, medindo 45cm x 60cm x 0,02cm de espessura	Unidade	50
14	Folha de EVA com glitter na cor verde, medindo 45cm x 60cm x 0,02cm de espessura	Unidade	50
15	Reabastecedor de Pincel para Quadro Branco 500 ml na cores azul, preta e vermelho	Unidade	3
16	Lápis apontado, redondo, preto nº 02, com borracha, máxima resistência, maciez, apagabilidade e apontabilidade, caixa com 144 unidades	Caixa	2
17	Caixa arquivo morto em polionda, tamanho ofício, cores variadas	Unidade	16
18	Caneta esferográfica transparente sextavada, na cor preta, com furação anti-asfixiante, caixa com 50 unidades	Caixa	1
19	Caneta esferográfica transparente sextavada, na cor azul, tampa de polipropileno na cor da tinta, com furação anti-asfixiante, caixa com , 50 unidades	Caixa	1

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

20	Pasta A-Z, tamanho ofício, lombo largo, com visor, na cor branca	Unidade	16
21	Pilha alcalina AA pequena, 1.5V, fórmula sem mercúrio e cádmio, pacote com 04 unidades	pacote	10
22	Pilha alcalina AA pequena, 1.5V, fórmula sem mercúrio e cádmio, pacote com 02 unidades	pacote	11
23	Bola de futsal, com tecnologia termotec, peso 300 - 380gr, sem costuras e com 0% de absorção de água, a tecnologia permite o uso da bola em condições de chuva intensa	Unidade	2
24	Bola de handbol feminina, com 32 gomos, miolo removível e lubrificado, costurada em pvc, camera airbility, com circunferência 54-56cm	Unidade	2
25	Bola de handbol masculina, com 32 gomos, miolo removível e lubrificado, costurada em pvc, camera airbility, com Circunferência: 58 - 60 cm; - Peso: 425 - 475g	Unidade	2
26	Bola de Vôlei matrizada e confeccionada em poliuretano, estrutura com 16 gomos garante ótima eficiência, com pesos e medidas oficiais aprovadas pela Federação Internacional de Voleibol	Unidade	2
27	Bola de Basquete, com material de Borracha de alta durabilidade e resistente à deformações, Tamanho oficial - 7, câmara de Butíl, bico removível, Circunferência: Aproximadamente 75 cm.	Unidade	2
28	Bastão de cola quente grosso, embalagem com 1 kg	pacote	2
29	Bastão de cola quente fino, embalagem com 1 kg	pacote	2
30	Tonner para impressora HP LASER JET PRO MFP M125a	Unidade	5
31	Tonner para impressora SAMSUNG M4070FR	Unidade	9
32	Kit com 4 potes de 70 ml de tinta Impressora EPSON L31150	Unidade	8
33	Swuite 16 portas, gigabit, 10/100/1000 mbps, 50/60hz, 32gbps, 23.8 mpps	Unidade	1
34	Tonner para impressora BROTHER MFC	Unidade	5
35	Pistola Elétrica para Cola Quente 20-25 W grande	Unidade	3
36	Grampeador de Pressão, 106/08, corpo em material termoplástico	Unidade	2
37	Grampo para grampeador de pressão, 106/08, caixa com 5000 unidades	caixa	4
38	Fita Adesiva Empacotamento 48mm x 40m Transparente	Unidade	10
39	Molhador de Dedo 12 g	unidade	12
40	Amofada de Carimbo	unidade	4
41	Tesoura Grande, inox, cabo de plástico	unidade	5
42	Pistola elétrica de Cola Quente pequena	unidade	4
43	Fita Adesiva dupla face 18mm X 50m	unidade	15

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

44	Grampeador 26/6	unidade	5
45	Grampo Galvanizado 26/6, caixa com 5000 unidades	caixa	5
46	Album portfólio A4, em plástico do tipo pasta catálogo, com 50 folhas	Unidade	24
47	Cola Branca 90 g	Unidade	16
48	Cola Isopor 90 g	Unidade	15
49	Tesoura pequena, inox, cabo de plástico	Unidade	10
50	Caixa Organizadora para Correspondência de tamanho da folha A4	Unidade	6
51	Fita Corretiva 5mm x 6m	Unidade	20
52	Clips aniquelado nº 2/0, caixa com 100 unidades	caixa	10
53	Clips aniquelado nº 3/0, caixa com 100 unidades	caixa	10
54	Prendedor de Papel 25 mm, caixa com 12 unidades	caixa	11
55	Borracha branca, pequena	Unidade	20
56	Régua Transparente 30 cm	Unidade	14
57	Marcador de Páginas	Unidade	10
58	Alicate de Crimpar cabos de rede	Unidade	1
59	Adaptador de Tomadas Universal 10A e 20A , 2 e 3 pinos e pino chato	Unidade	1
60	Extensão de Energia 5 tomadas 10A, 3 metros	Unidade	6
61	Papel Adesivo A4 50 folhas	Pacote	5
62	Papel fotográfico A4 50 folhas	Pacote	5
63	Papel Vergê A4 para Certificacao 50 folhas	Pacote	10
64	Apagador de Quadro Branco, em plástico, com suporte para pincel	Unidade	60
65	Pincel Para Quadro Branco, recarregável na cor Azul	Unidade	60
66	Pincel Para Quadro Branco, recarregável na cor preta	Unidade	60
67	Pincel Para Quadro Branco, recarregável na cor vermelha	Unidade	60
68	Livro de Registro de Ponto, capa dura, 320 mm x 216mm, 100 folhas	Unidade	3

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

69	Livro de Registro controle de estoque, capa dura, 320 mm x 216mm, 100 folhas	Unidade	2
70	Conjunto 2 unidades de microfones sem fio, bateria de lítio recarregável, 3.7 volts, 100 v / 240v, 30Hz - 20Khz	conjunto	1
71	Papel color set A4 50 folhas	pacote	6
72	Papel cartão duplex A4 50 folhas	pacote	4
73	Tecido Não Tecido (TNT), liso, 100% polipropileno, rolo com 50m, na cor preto	rolo	1
74	Tecido Não Tecido (TNT), liso, 100% polipropileno, rolo com 50m, na cor vermelho	rolo	1
75	Tecido Não Tecido (TNT), liso, 100% polipropileno, rolo com 50m, na cor verde	rolo	1
76	Tecido Não Tecido (TNT), liso, 100% polipropileno, rolo com 50m, na cor azul.	rolo	1
77	Impressora Multifuncional Laser, impressão, digitalização, cópia, faxpainel de operação LCD de 4 linhas, processador 600mhz memória (padrão/máxima)256mb/512mb, velocidade de impressão até 40ppm em tamanho A4, tempo de saída da primeira impressão menos de 6,5 segundos, impressão até 1.200 x 1.200dpi de saída, efetiva emulação, impressão duplex, velocidade da cópia até 38cpm em papel A4 (40 cpm em papel carta), cópia menos de 10segundos resolução 600x600dpi faixa de redução e ampliação digitalização aprimorada 4.800x4.800dpi, rendimento do toner no mínimo de 13.000 (treze mil) páginas, memória de 6mb	Unidade	1
78	Luva para limpeza multiuso, resistente, antiderrapante, anatômico e forrada, na cor amarela, tamanho médio, pacote 2 unidades.	pacote	5
79	Detergente liquido neutro, para lavar louça, super rendimento, biodegradável, embalagem de 500 ml.	Unidade	12
80	Esponja dupla face para lavar louça.	Unidade	30
81	Esponja de lã de aço, com 8 unidades, embalagem com 60g.	pacote	15
82	Sabão glicerinado em pedra, na cor variada, com brancura impecável e ação anti fibra, com cristais e bicarbonato, embalagem com 5 unidades.	pacote	10
83	Sabão em pó 500 g	Unidade	30
84	Rodo Plástico Duplo para Chão 50cm Cabo de Madeira	Unidade	10
85	Vassoura cipó sem cabo	Unidade	10
86	Lixeira em plástico , 50 litros COM PEDAL	Unidade	3
87	Cesto Telado Organizador + Tampa 60 Litros	Unidade	5
88	Pá coletora de Lixo com cabo 60 cm	Unidade	6
89	saco para lixo 60 Litros, embalagem com 5 unidades	pacote	10
90	saco para lixo 30 Litros, embalagem com 5 unidades	pacote	10

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

91	Limpa Alumínio 500 ml	Unidade	30
92	Faca grande para carne lamina em aço inox, cabo em madeira	Unidade	5
93	Afiador para faca	Unidade	2
94	Ralador de legumes, inox	Unidade	3
95	Triturador manual de alho	unidade	1
96	Organizadora de plástico, 20L	unidade	5
97	Tábua placa de polietileno 50x30cm carnes	unidade	4
98	Registro de alta pressão para botijão de gás 13 kg	unidade	4
99	Lampada fluorescente 32 w	unidade	25
100	Fechadura externa Inox polido	unidade	25
101	Caixa de descarga sanitária branca 9L	unidade	20
102	Torneira de pia tradicional metal para banheiro mesa simples	unidade	15
103	Torneira de cozinha de parede Metal inox	unidade	15
104	Cadeado - 25mm	unidade	8
105	Corrente Calibrada Galvanizada 8mm, 1 metro	unidade	5
106	Escada Extensível 3 em 1, 2 x 10 degraus, em alumínio, suporta até 150 kg, com alcance de 5,05 m de altura	unidade	1
107	Carrinho de mão 55 Litros caçamba Plástica Funda, braço metálico, pneu com câmara 3.25 / 8", roda plástica	unidade	1
108	Freezer/refrigerador Horizontal, painel frontal, 02 portas, 400L, 110V, Classe A, com rodinha e dreno frontal	Unidade	1
109	Liquidificador Industrial Baixa Rotação Bivolt 10 L, 110 V, 18.000 rpm, 800 watts, 50/60hz, copo inox	Unidade	1
110	Refrigerador Frost free com espaço flex duplex 450L - Branco, classe A, 110 V	Unidade	1
111	Fogão Industrial 6 bocas, baixa pressão, a gás, forno 85 L, tampa inox, 03 queimadores simples e 03 duplo em ferro fundido, mesa em aço carbono, perfil de 50 mm, registro de gás com manípulos exposto e de fácil manuseio, travamento mecânico na porta do forno, prateleiras removíveis e reguláveis, pés fixos.	Unidade	1

Cruzeiro do Sul - Acre, 20 de junho de 2022.

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

**ANEXO II**

**DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE TODOS OS REQUISITOS DO EDITAL**

Declaro, sob as penas da lei, que esta empresa -----  
cumpre todos os requisitos de habilitação e que não se enquadra em nenhum dos dispositivos da  
Lei nº 8.666/93, em função dos quais estaria impedida de licitar e/ou contratar com a  
Administração Pública.

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

**ANEXO III - MODELO DE PROCURAÇÃO**

\_\_\_\_\_(PROPRIETÁRIO DA EMPRESA, IDENTIDADE E CPF OU NOME E QUALIFICAÇÃO DO SÓCIO-GERENTE - com poderes para tal)\_\_\_\_\_, por este instrumento particular, nomeia e constitui seu bastante procurador \_\_\_\_\_( NOME E QUALIFICAÇÃO DO OUTORGADO, ENDEREÇO, IDENTIDADE E CPF)\_\_\_\_\_, com amplos poderes para representar \_\_\_\_\_( NOME E ENDEREÇO DA EMPRESA E CNPJ)\_\_\_\_\_, junto ao Comitê Executivo \_\_\_\_\_da Escola \_\_\_\_\_, podendo entregar e receber envelopes contendo os documentos e as propostas, juntar documentos, assinar atos e termos, tomar deliberações, receber ofícios e relatórios de julgamentos, firmar declarações, dar ciência e, enfim, praticar todos os atos que se tornem necessários ao bom e fiel cumprimento do presente mandato junto a este , relativamente a quaisquer das fases do Convite n° ..../.....

(local e data)

\_\_\_\_\_  
(assinatura do sócio-gerente ou proprietário e carimbo)

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

**ANEXO IV**

**MODELO DE DECLARAÇÃO QUE CUMPRE O DISPOSTO NO INCISO XXXIII  
DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

**DECLARAÇÃO REFERENTE AO TRABALHO DE MENOR.**

Ref.: Convite nº...../.....

(identificação da Licitante).....,inscrito no CNPJ Nº .....por intermédio de seu representante legal o (a)Sr.(a).....,portador(a) da Carteira de Identidade nº....., e do CPF nº....., **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz( ).

---

(data)

---

**representante legal.**

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

**ANEXO V**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA  
DE PEQUENO PORTE**

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa \_\_\_\_\_ (denominação da pessoa jurídica), inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_ é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014 e pela Lei Complementar nº 155, de 27 de outubro de 2016.

local e data

(assinatura): \_\_\_\_\_  
Nome e CPF do representante legal

**COMITÊ EXECUTIVO CRAVEIRO COSTA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL 02**  
**CONVITE N.º 01/2022**

**ANEXO VI**

**DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**

**(Identificação da Licitação)**

(IDENTIFICAÇÃO COMPLETA DO REPRESENTANTE DA LICITANTE), como representante devidamente constituído de (IDENTIFICAÇÃO COMPLETA DA LICITANTE OU DO CONSÓRCIO) (doravante denominado (Licitante/Consórcio), para fins do disposto no item (COMPLETAR) do Edital (COMPLETAR COM IDENTIFICAÇÃO DO EDITAL), declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

- (a) a proposta apresentada para participar da (identificação da licitação), foi elaborada de maneira independente (pelo licitante/Consórcio), e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da (IDENTIFICAÇÃO DA LICITAÇÃO), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- (b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar da (IDENTIFICAÇÃO DA LICITAÇÃO), não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da (IDENTIFICAÇÃO DA LICITAÇÃO), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- (c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da (IDENTIFICAÇÃO DA LICITAÇÃO) quanto a participar ou não da referida licitação;
- (d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da (IDENTIFICAÇÃO DA LICITAÇÃO) não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da (IDENTIFICAÇÃO DA LICITAÇÃO) antes da adjudicação do objeto da referida licitação;
- (e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da (IDENTIFICAÇÃO DA LICITAÇÃO) não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante de (ÓRGÃO LICITANTE) antes da abertura oficial das propostas; e
- (f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

(REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE/CONSÓRCIO NO ÂMBITO DA  
LICITAÇÃO, COM IDENTIFICAÇÃO COMPLETA)

**(APRESENTAR NO ATO DO CREDENCIAMENTO FORA DOS ENVELOPES DE  
PROPOSTA E HABILITAÇÃO)**