

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

**EDITAL**

<i>Modalidade de Licitação</i> <b>CONVITE</b>	<i>Tipo</i> <b>MENOR PREÇO POR ITEM</b>	<i>Número:</i> 01/2022	<i>Data de Emissão:</i> 10/06/2022
--	--	------------------------	------------------------------------

**Objeto:** Será objeto da presente licitação aquisição de **Material de Limpeza, Material de Cozinha, Material de Expediente, Material de Esporte, Material Pedagógico, Material de Segurança, Extintores e Equipamento Permanente.**

---

*Razão Social do Comitê Executivo Licitante:*

**Comitê Executivo Doutor Mário de Oliveira**

---

Envio do Edital - Recebimento e Conferência da Documentação com prazo máximo até: 22 de junho de 2022 - 17:00 Horas. **Será feriado do dia 15 a 17 (de quarta até sexta).**

---

**ABERTURA: 23 de junho (terça-feira), às 15:30 horas**

---

*Endereço da Escola: Travessa Guaporé, nº 296, Bairro Cerâmica.*

---

*Presidente: **Anabel Celeste Gonçalves de Araújo Praxedes***

*Email da Instituição: [mariodeoliveira.ac@gmail.com](mailto:mariodeoliveira.ac@gmail.com)*

**Fundamentação Legal**

*A presente licitação na modalidade de “Carta Convite” será regida pelas Leis Federais nº 8.666, de 21 de junho de 1993, pela Lei Estadual 1.513 de 11 de novembro de 2003 e Lei de Autonomia Financeira nº 1.569 de 23 de julho de 2004, bem como os termos deste Edital e seus Anexos.*

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

Senhor Licitante,

Para registro no Processo Administrativo desta Licitação, solicito a Vossa Senhoria fazer a retirada do edital no site do SAAL, na aba DOCUMENTOS de LICITAÇÃO e através do preenchimento desta retirada, remetendo-a à Comissão de Licitação antes do dia da abertura. Esteja ciente de que a falta de qualquer um dos dados abaixo pode inibir sua participação no presente edital. O mesmo ocorre se houver inconsistência ou inveracidade dos dados.

Informo que a comunicação de eventuais retificações no instrumento convocatório, bem como informações adicionais sobre a presente licitação, serão informados por e-mail e/ou telefone indicado pelo licitante, mas este Comitê Executivo se DESOBRIGA em caso de não recebimento do presente recibo de retirada ou falha na comunicação por eventuais transtornos técnicos de qualquer natureza que por ventura venham a ocorrer.

Rio Branco-Ac, até 22 de junho de 2022

\_\_\_\_\_  
**Presidente**

CONVITE Nº 01/2022

**RECIBO DE RETIRADA - OBRIGATÓRIO O PREENCHIMENTO DE TODOS OS CAMPOS ABAIXO**

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ Telefone: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

E-mail para contato: \_\_\_\_\_

**CARIMBO DO CNPJ-MF**

Data de retirada: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 2022.

Assinatura: \_\_\_\_\_

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

**ATENÇÃO: TODOS OS HORÁRIOS E DATAS DESTE EDITAL DEVEM SER CONSIDERADOS DE ACORDO COM O HORÁRIO LOCAL DE RIO BRANCO, ACRE – BRASIL (UTC – 05:00)**

---

A Escola Dr. Mário de Oliveira, por intermédio da Comissão Permanente de Licitação, nomeada pelo Comitê Executivo Dr. Mário de Oliveira, através da Resolução nº 01/EEFMDMO/2021 publicada no D. O. E. nº 13.104 de 11/08/2021, torna público para o conhecimento dos interessados que fará realizar licitação às 15:30h do dia 23 de junho de 2022, na escola, na modalidade de **CONVITE**, pelo regime de preço por ITEM e critério de escolha do **MENOR PREÇO**. A presente licitação será regida pelas condições estabelecidas no edital e seus anexos e em conformidade com a Lei Federal nº 8.666/93 e demais alterações, e, na forma, condições e especificações a seguir estabelecidas por este comitê. A presente licitação foi regularmente autorizada pelo Comitê Executivo Doutor Mário de Oliveira e pelo Conselho Escolar Dr. Mário de Oliveira.

A Comissão de Licitação receberá os envelopes de documentação e propostas na Travessa Guaporé Nº 296 - Bairro Cerâmica, com retirada do edital no período de **11/06/2022 à 22/06/2022, de 08:00 às 11:00 e de 14:00 as 17:00 na escola**, sendo feita conferência da documentação **somente neste período**. OBS: **Será feriado na escola nos dias 15, 16 e 17 de junho (de quarta a sexta-feira)**.

**1. OBJETO**

1.1. Será objeto da presente licitação a aquisição de **Material de Limpeza, Material de Cozinha, Material de Expediente, Material de Esporte, Material Pedagógico, Material de Segurança, Extintores e Equipamento Permanente**, destinados a escola Dr. Mário de Oliveira, em conformidade com os anexos, que se encontram no final e fazem parte integrante do presente edital.

**2. LOCAL E PRAZO PARA ENTREGA DOS PRODUTOS, EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E FORMA DE PAGAMENTO.**

2.1. O objeto/serviço ora licitado deverá ser entregue/realizado na Escola Dr. Mário de Oliveira, localizada na Travessa *Travessa Guaporé nº 296 Bairro Cerâmica*, município de Rio Branco-AC, e será previamente vistoriado por servidor da escola responsável no momento, objetivando a comprovação da especificação do produto/realização do serviço mediante à proposta apresentada.

2.2. Não serão aceitos produtos de baixa qualidade ou qualidade inferior ao que for apresentado na proposta. Os produtos devem seguir as especificações exigidas, e podem ser devolvidos, independente de terem tido a nota fiscal já emitida, caso desrespeitem e não cumpram o que está nas especificações deste edital.

2.3. Não serão aceitos serviços feitos com produtos de má qualidade, que não atendam às necessidades da escola, e este comitê se reserva no direito de pagar somente mediante a avaliação dos serviços, qualificando-os como bem executados e que atendem as demandas exigidas no CONTRATO, com produtos de qualidade, tempo hábil, materiais e peças seguras e que propiciem qualidade na manutenção através da garantia dada pela empresa, de no mínimo 03 (três) meses e dentro desse período ficará a escola, o comitê, o conselho escolar e a direção: todos responsáveis por solicitar a substituição ou readequação e realização de serviços de reparação, caso haja a necessidade, e assim evitar transtornos para a escola e seu público, sem que com isso tenha de arcar com qualquer ônus financeiro ou de contratação de terceiros, ficando tudo por parte da empresa ora licitada e ciente.

2.4. A empresa que participa deste processo de licitação fica CIENTE de que não pode apresentar nenhum documento que justifique a não entrega dos produtos ou a não realização dos serviços a que se habilita

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

e se propõe dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, uma vez que só deverá participar quando tiver produtos EM ESTOQUE e PESSOAL DISPONÍVEL, e qualquer justificativa para prolongamento do prazo fica a julgo da escola através de seus representantes.

- 2.5. O pagamento será efetuado por meio de CARTÃO na modalidade CRÉDITO, SOMENTE após ser feita a entrega do objeto licitado, a vistoria dos objetos/serviços e da Nota Fiscal, acompanhada dos seguintes comprovantes devidamente quitados já exigíveis com as cópias autenticadas por membros desta Comissão, respeitado o prazo de validade e exigências destes documentos: Certidão da Receita Federal, de Tributos Estaduais e Prova de Regularidade com o FGTS e o INSS (GPS, GFIP ou IRRF ou DIRF, caso seja necessário e exigido, com os comprovantes de pagamento anexos).
- 2.6. Este Comitê não se responsabiliza por problemas oriundos de transações bancárias, de problemas virtuais/computacionais ou qualquer outro de origem ideológica de algum membro da empresa ou representante responsável da empresa de cartão ou das agências bancárias, como greves, falta de sistema ou energia e assim por diante.
- 2.7. O prazo de pagamento da Nota Fiscal discriminada será de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data do recebimento dos produtos/finalização dos serviços (e aceitos conforme a necessidade da escola).
- 2.8. O prazo para entrega e início da realização dos serviços é de 05 (cinco) dias úteis, a partir da data de emissão e do recebimento da ordem de entrega/execução dos serviços, que será feita via e-mail.
- 2.9. Qualquer erro ou omissão que venha a constar da documentação fiscal será objeto de correção pela **CONTRATADA** e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente resolvido.
- 2.10. Decorridos 60 (sessenta) dias da data da abertura das propostas, sem que haja a convocação para a contratação e nenhuma manifestação por parte das empresas, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos com o presente edital, sendo que dentro desse período uma das partes deve mostrar-se interessada em saber o motivo do não cumprimento do processo.
- 2.11. Mesmo após o pagamento, os contratos de serviços continuarão válidos pela garantia dada, assim como os produtos, que deverão respeitar as garantias dadas pelas fabricantes e também pela empresa, sendo o mínimo para serviço de 03 (três) meses após a data de sua finalização, conforme contrato. O valor inicial não se altera com o tempo, permanecendo o valor estipulado no contrato até o término do serviço/entrega dos produtos licitados.

### **3. SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO**

- 3.1. O não cumprimento do prazo de entrega/execução dos serviços estabelecido no capítulo anterior, automaticamente autorizará este comitê a passar a ordem para a segunda empresa com proposta de menor valor, e ela terá o mesmo prazo de 05 (cinco) dias úteis para a entrega, e o mesmo acontecerá com a terceira, caso a segunda também descumpra o prazo para a entrega do produto/execução do serviço objeto desta licitação, e o licitante não será comunicado, obrigatoriamente, por já estar **CIENTE DO PRAZO** a que se habilita no ato desta inscrição. A empresa deverá sempre manter contato para comunicar a escola de descumprimento do prazo e que para tenha a chance de expandir este prazo, correndo o risco de ter sua proposta anulada após este período.
- 3.2. Após a fase de habilitação, caso a licitante venha desistir e os seus motivos não sejam aceitos pela Comissão, estará sujeita a instauração de processo administrativo com oportunidade para contraditório e ampla defesa, podendo a mesma ficar suspensa por um período de 06 (seis) meses para contratar ou participar de licitações com a administração direta ou indireta do Estado.

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

**4.0 DOTAÇÃO DE RECURSO ORÇAMENTÁRIO**

UNIDADE: 005 – Gerência de Ensino Fundamental e Médio

PROGRAMA DE TRABALHO: 717.003.4043.0003 –

Manutenção do Departamento do Ensino – FONTE

DE RECURSOS: 100 (salário educação).

NATUREZA DA DESPESA: 33.50.41.00 – CONSUMO; NATUREZA

DE DESPESA: 44.90.52.00 – PERMANENTE.

Instrução Normativa nº 05 de 23 de maio de 2013.

**5. CREDENCIAMENTO DOS LICITANTES**

5.1. Aberta a sessão, a Comissão Permanente de Licitações procederá, anteriormente à entrega dos Envelopes nº 1 - “Documentação”, ao credenciamento dos licitantes mediante a confirmação das seguintes condições:

5.2. O licitante deverá estar representado na abertura da sessão por pessoa que detenha os poderes necessários para a prática de todos os atos inerentes à licitação e à contratação.

**5.2.1. O representante do licitante apresentará:**

5.2.1.1. Carteira de identidade ou outro documento de identificação pessoal com fé pública, acompanhada de um dos seguintes documentos:

5.2.1.2 **Procuradores** – instrumento de procuração público ou particular, com firma reconhecida, outorgando poderes para participar e para representar o licitante no procedimento, além de contrato social, ou estatuto, ou registro de empresário, conforme o caso;

5.2.1.3 **Representantes contratuais, ou estatutários ou empresários** – contrato social, ou estatuto, ou registro de empresário, conforme o caso;

5.2.1.4 **Declaração de Elaboração Independente de Proposta**, conforme modelo constante do Anexo VI, na forma do disposto na Instrução Normativa nº 2, de 16/09/2009, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

5.2.2 O representante mencionado no item 5.2.1.2. somente poderá praticar os atos para os quais lhe hajam sido outorgados poderes específicos na procuração.

5.2.3 Os documentos poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou publicação em órgão de imprensa oficial, ou por cópias não autenticadas, desde que sejam exibidos os originais para conferência e autenticação pela Comissão Permanente de Licitações.

5.2.4 Uma mesma pessoa não poderá representar mais de um licitante.

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

**5.2.5** Se, nas fases subsequentes à entrega dos envelopes, o (a) representante do licitante for substituído (a), terá de, obrigatoriamente, apresentar novo documento de identidade com fé pública e nova procuração da sociedade empresária ou do empresário, quando for o caso.

**5.3** Não é obrigatória a presença e participação dos licitantes durante o processo de abertura dos envelopes, uma vez que o e-mail com o mapa comparativo e ordem de entrega deverão ser encaminhados a todos os participantes que assim os solicitarem, mas a empresa que não participa poderá ser **desclassificada e nos desobrigamos de avisar previamente, seja pelo motivo que for, pois a empresa que deverá buscar a escola para saber os resultados da presente licitação, quando não participa do processo de abertura.**

## **6 CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

**6.1** A participação na presente Licitação se efetivará mediante a apresentação, na data, hora e local expressamente indicado no "Aviso de Licitação", e no preâmbulo deste Edital, da Documentação e da Proposta de Preços, endereçadas ao Presidente da Comissão de Licitação e já previamente conferidas.

**6.2** Poderão participar da presente Licitação toda e qualquer empresa que satisfaça plenamente todas as condições do presente Edital e seu (s) anexo(s) e obedeça a todo o processo integralmente, em concordância explícita com o mesmo.

**6.3** A participação na Licitação implica na integral e incondicional aceitação de todos os termos, cláusulas e condições deste Edital e de seus anexos, bem como das Normas vigentes da Secretaria de Estado de Educação e Esporte, ressalvado o disposto no parágrafo 3º do art. 41, da Lei N.º. 8.666/93, e suas eventuais alterações posteriores.

### **6.4 Não poderá participar da Licitação:**

**6.4.1** Empresa ou firma cujos diretores, responsáveis técnicos ou sócios, figurem como funcionário, com qualquer vínculo empregatício direto ou indireto ou ocupante de cargo comissionado no órgão ou entidade responsáveis pela presente licitação, ou tenha parentesco até o segundo grau com qualquer responsável por este processo;

**6.4.2** Empresas que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal ou Distrito Federal bem como as que estejam punidas com suspensão do direito de contratar ou licitar com a Administração Pública Estadual;

**6.4.3** Servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada ao órgão promotor da licitação, bem como empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico.

**6.4.4** Constar no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria Geral da União - CGU, constante no portal da internet <http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis>.

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

**6.4.5** Não estejam de acordo com algum dos itens dispostos na integralidade deste documento, sendo desclassificado ao desrespeitar servidores públicos em pleno exercício da função (o que caracteriza crime) ou negar-se a cumprir o que é acordado, sem necessariamente ser avisado previamente de sua desclassificação do processo.

**7.0 CONTEÚDO DOS DOCUMENTOS DO EDITAL**

7.1 O licitante deverá examinar cuidadosamente todas as instruções, condições, quadros, documentos padrão, exigências, decretos, normas e especificações citados neste Edital e em seu (s) anexo(s), não podendo vir posteriormente alegar desconhecê-lo em sua integralidade.

7.2. Esclarecimentos sobre os Documentos:

7.2.1. Os interessados poderão solicitar em tempo hábil até 03 (três) dias úteis anteriores à data de realização da Licitação quaisquer esclarecimentos e informações, através de comunicação ao Comitê Executivo Doutor Mário de Oliveira, via e-mail ou telefone da Comissão indicado no "Aviso de Licitação". O Comitê Executivo Doutor Mário de Oliveira responderá por escrito ou oralmente, pelas mesmas vias, as respostas a tais perguntas até 03 (três) dias úteis anteriores à data de realização da Licitação.

7.3. Deficiências no atendimento aos requisitos para apresentação da Documentação e Proposta de Preços correrão por conta e risco do licitante. Documentação e Proposta que não atenderem aos requisitos dos documentos integrantes do Edital e seu (s) anexo (s) podem implicar na inabilitação ou desclassificação da licitante.

7.4. Quando houver serviços/manutenção ficará a cargo da empresa licitante fazer uma visita ao espaço em que haverá modificação e/ou construção e conserto/pequenos reparos, para fazer as devidas medições métricas e a avaliação geral do quanto terá com gastos para montar sua proposta dentro da realidade que terá com gastos de materiais, que já devem ter inclusos os valores na proposta, assim como a quantidade de pessoas necessárias (mão-de-obra) para a execução da melhor maneira possível e no menor prazo. Também deverá incluir o gasto com GPS/GFIP ou qualquer outro documento a ser quitado pela empresa da execução do serviço, apresentando-se junto a Nota Fiscal, com comprovante de pagamento, antes do recebimento do pagamento.

**7.5. Retificação dos Documentos:**

7.5.1. Em qualquer ocasião antecedendo a data de entrega das propostas o Órgão Licitante, através da Comissão, poderá, por qualquer motivo, por sua iniciativa ou em consequência de respostas fornecidas a solicitações de esclarecimentos, modificarem os referidos documentos mediante a emissão de uma errata, que será publicada no Diário Oficial do Estado.

7.6. Visando permitir, aos Licitantes, prazo razoável para levarem em conta a errata na preparação da Documentação e Proposta de Preços, o Órgão, através da Comissão, poderá prorrogar a entrega das mesmas, pelo prazo que, na forma da Lei, for julgado necessário.

**7.7. Impugnação do Edital:**

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

7.7.1. A impugnação perante o Órgão Licitante, através da Comissão, dos termos do Edital, quanto a possíveis falhas ou irregularidades que o viciariam, deverá se efetivar por qualquer cidadão até 5 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a abertura dos envelopes de habilitação, devendo a administração julgar e responder à impugnação em até 3 (três) dias úteis, sem prejuízo da faculdade prevista no § 1º do art. 113.

7.7.2. Decairá do direito de impugnar os termos do edital de licitação perante a administração o licitante que não o fizer até o segundo dia útil, que anteceder à data fixada para a abertura dos envelopes de habilitação. A Impugnação deverá ser encaminhada por escrito e endereçada a autoridade superior do órgão e entregue sob protocolo à Comissão de Licitações, do Comitê Executivo Dr. Mário de Oliveira localizada na *Travessa Guaporé nº 296 - Bairro Cerâmica*.

7.7.3. Caberá ao Comitê Executivo Dr. Mário de Oliveira decidir sobre a petição no prazo de 1 (um) dia útil.

## **8. HABILITAÇÃO NA LICITAÇÃO E FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA**

8.1 Para a habilitação na presente licitação, exigir-se-á, dos interessados, documentações relativas a:

### **8.1.1 CAPACIDADE JURÍDICA**

- a) Cédula de identidade do (s) sócio (s);
- b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercícios;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro, ou autorização para funcionamento com aprovação do Poder Executivo, averbando-se no registro todas as alterações por que passar o ato constitutivo;

### **8.1.2 REGULARIDADE FISCAL**

- a) Prova da inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica-CNPJ;
- b) Prova de regularidade relativa a Seguridade Social (CND do INSS) e a
- c) Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRS do FGTS), do domicílio ou sede da licitante;
- d) Comprovante de regularidade com a **Fazenda Federal**, por meio da apresentação do seguinte:
- e) Certidão conjunta negativa de débitos relativos a tributos federais a Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal; do domicílio ou sede da licitante;
- f) Comprovante de regularidade com a **Fazenda Estadual**, por meio da apresentação do seguinte:
- g) Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos estaduais emitida pela Secretaria Estadual de Fazenda; do domicílio ou sede da licitante;
- h) Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Estado, emitida pela Procuradoria da Fazenda Estadual; do domicílio ou sede da licitante.
- i) Comprovante de regularidade com a **Fazenda Municipal**, por meio da apresentação do seguinte:
- j.1) Certidão negativa ou positiva com efeito negativo de tributos municipais emitida pela Secretaria de

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

Finanças; do domicílio ou sede da licitante;

- j.2) Certidão negativa ou positiva com efeito negativo da Dívida Ativa do Município, emitida pela Procuradoria da Fazenda Municipal; do domicílio ou sede da licitante;
- k) Alvará de funcionamento da empresa com validade para a data do processo licitatório.
- l) As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte que desejarem obter benefícios da Lei Complementar n.º 123 de 14 de dezembro de 2006 e fizerem jus aos benefícios, deverão apresentar a declaração constante do Anexo VI deste edital.
- m) Qualificação Técnica:
  - m.1) Atestado de Capacidade Técnica, expedidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprovem ter o licitante fornecido satisfatoriamente o produto compatível com o objeto desta licitação; podendo ser exigido da proposta melhor classificada, que apresente cópia autenticada do contrato da prestação de serviço ou da nota fiscal, que deram origem ao atestado.

**8.1.3 Outras Comprovações:**

- a) Declaração subscrita por representante legal da licitante, elaborada em papel timbrado, atestando que:
  - a.1) Cumpre o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal;

**9. Da Documentação**

- a) A documentação poderá ser apresentada no original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou por funcionário da unidade que realiza a Licitação, ou publicação em órgão de imprensa oficial;
- b) As certidões que tenham sua autenticidade sujeitas à verificação nos endereços indicados em sites da internet pelo órgão emissor, estas não necessitarão ser autenticadas na forma indicada no subitem acima, sendo verificadas apenas se ainda estão dentro da validade do período em que ocorre esta licitação. Esta faculdade, todavia, não dispensa a apresentação destas certidões;
- c) Após a abertura dos envelopes contendo a documentação, as cópias que não estiverem autenticadas, não serão autenticadas por funcionário da unidade que realiza a licitação, excetuando-se aos casos em que o original do documento constar do interior do mesmo envelope e mediante justificação do licitante;
- d) Toda e qualquer documentação poderá ser autenticada na CPL, antes da respectiva licitação, até duas horas antes da abertura. A qualquer tempo, o interessado poderá efetuar a autenticação via cartório, sendo de sua inteira responsabilidade qualquer apresentação sem a devida autenticação;
- e) A não observação por parte dos licitantes ao estipulado na alínea "a" acima, acarretará para os mesmos a inabilitação no presente processo licitatório;
- f) Serão inabilitadas as empresas ou firmas cujos diretores, responsáveis técnicos ou sócios, figurem como funcionário ou empregado ou ocupante de cargo comissionado no órgão ou entidade ou responsável pela licitação;
- g) A “documentação” exigida e a “proposta” deverão OBRIGATORIAMENTE estar contidas em envelopes separados, devidamente lacrados e rubricados (o seu lacre), contendo UM NÚMERO DE CONTATO e/ou EMAIL, além de endereço e nome da empresa com C.N.P.J. e em suas partes externas e frontais os dizeres:

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

**AO COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA – Comissão Permanente de Licitação, CONVITE N.º 01/2022 - CPL.** O primeiro envelope com o subtítulo “**Documentação**” e o segundo com “**Proposta**”.

- h) Os representantes das licitantes deverão identificar-se junto à Comissão Permanente de Licitação, mediante a apresentação de sua cédula de identidade, prova de titularidade da firma ou procuração por instrumento público ou particular com firma reconhecida, com poderes expressos para praticar todos os atos no interesse da mesma, junto a qualquer órgão público, ou ainda, com fins específicos para a representação em todos os termos do CONVITE.
- i) Ainda na fase de credenciamento, os representantes legais ou agentes credenciados deverão ainda, apresentar Declaração de Elaboração Independente de Proposta, conforme modelo **Anexo VI**
- j) Caso os representantes legais e/ou procuradores não tenham trazido a declaração do **Anexo III**, poderão firmá-la conforme modelo, até o momento de abertura do envelope de Proposta de Preços, sob pena de desclassificação da proposta.

**DO EXAME DOS DOCUMENTOS**

- 9.1 Durante o prazo para recebimento dos envelopes **01 e 02**, na data e horário, indicado no preâmbulo do edital, iniciar-se-á o exame da documentação exigida para o convite, e somente neste período.
- 9.2 Após a abertura dos envelopes **N.º 01**, contendo a documentação, proceder-se-á ao exame e rubrica dos documentos neles contidos, podendo os concorrentes apresentar fundamentadamente as impugnações que tiverem, ao Presidente da Comissão, que as fará constar da Ata dos trabalhos e essa abertura ocorrerá durante todo o período de entrega.
- 9.3 Examinado os documentos e as impugnações porventura surgidos decidirá a comissão quanto à habilitação ou inabilitação de cada concorrente.
- 9.4 A Comissão reserva-se o direito de proceder diligência, a fim de que todas as informações prestadas pelas licitantes sejam conferidas, restando assim, comprovada a origem e veracidade das mesmas.
- 9.5 No caso de empresa com filial, a documentação completa a ser apresentada deverá se referir unicamente a matriz ou a filial, que efetivamente irá fornecer os produtos.
- 9.6 A ausência de qualquer documento exigido na forma prevista no item 8.1 por parte dos licitantes, poderá acarretar a inabilitação dos mesmos no certame.
- 9.7 A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item 6.2, que possuir restrição em qualquer dos documentos de **regularidade fiscal**, previstos no item 8.1.2, deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em dois dias úteis, a da ocasião em que foi declarada como vencedora do certame.
- 9.8 O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da CPL desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

- 9.9 Ocorrendo a situação prevista no item **9.9** a sessão será suspensa, podendo o presidente da comissão fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.
- 9.10 O benefício de que trata o item 9.9 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.
- 9.12 A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 9.9 implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 9.7.
- 9.13 O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do presidente da comissão pelo prazo de 30 (trinta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.
- 9.14 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública.

**10. DO EXAME DAS PROPOSTAS**

- a. A proposta será apresentada digitada, em 02 (duas) vias, linguagem clara, sem emendas, rasuras e entrelinhas, assinada na última folha e rubricada nas demais, e nelas deverão, além do orçamento, fazer constar:
- a.1) Valor por ITEM**, obrigatoriamente expressos em Reais (R\$), em algarismos e preferencialmente por extenso e devem estar incluídos nos preços todos os custos e despesas, tais como impostos, taxas e seguros, incidentes na Proposta Comercial, etc.;
- b) Ocorrendo discrepância entre os valores unitário e total, prevalecerão os primeiros e entre os valores em algarismos e por extenso serão considerados estes últimos, em que a comissão fará a correção para efeito de julgamento das propostas;
- c) Marca e/ou Modelo e/ou Fabricante, lembrando que os modelos serão criteriosamente observados se estão de acordo com a especificação no dia da entrega, sob pena de desclassificação do item que não apresentar a especificação com a marca e/ou modelo e/ou fabricante;
- d) Indicação do prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua abertura;
- e) Quando tratar-se de valor de proposta contratual de longo prazo (exemplo: recarga de gás/ limpeza de ar-condicionado, fornecimento de água por caminhão pipa e etc.) deve-se atentar para o valor total considerando do início ao fim do contrato, já disponibilizado valor previsto de juros e etc. antes de levar qualquer um para manutenção, a empresa assina um termo de compromisso e responsabilidade para com o (s) objeto (s), como no caso dos extintores de incêndio a recarregar.

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

- f) Imediatamente após a fase de habilitação, as propostas serão abertas, examinadas e rubricadas pelos presentes e pela Comissão.
- g) Os envelopes com as propostas serão devolvidos devidamente fechados aos concorrentes inabilitados, imediatamente após a fase de habilitação, desde que tenha havido renúncia da interposição de recursos. Caso contrário à devolução será efetuada após a denegação do recurso, se for o caso.
- h) Serão desclassificadas as propostas que:
  - h.1) Não atendam as condições do edital ou forem subordinadas a quaisquer condições nele não previstas;
  - h.2) Apresentem vantagens não previstas no edital ou preços ou vantagens baseadas nas ofertas dos demais licitantes;
  - h.3) Apresentem preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, ficando a cargo do Comitê Executivo, junto a Comissão de Licitação, decidirem sobre a aceitação ou não dos valores, analisando também o que consta do Plano de ação, uma vez que as propostas não poderão estar muito acima ou muito abaixo da realidade de mercado anteriormente pesquisada;
- i) Serão desclassificadas as propostas com preços unitários e totais muito superiores aos do orçamento do Comitê Executivo Dr. Mário de Oliveira.

## **11. CRITÉRIOS PARA O JULGAMENTO**

- 11.1. As propostas serão julgadas após a análise da documentação, na mesma ou em outra sessão, e a classificação a proposta que atender os requisitos exigidos no edital, será feita na forma **de menor preço por ITEM**, não podendo, em hipótese alguma, o licitante pleitear reajuste do preço apresentado na proposta, a qualquer título que seja e, em caso de empate, proceder-se-á ao desempate, sendo que o critério fica a cargo da CPL.
- 11.1.2. Caso a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por ME ou EPP e houver proposta apresentada por ME ou EPP em valor igual ou até 10% (dez por cento) superior à melhor proposta, estará configurado o empate previsto no art. 44, § 1º, da Lei Complementar nº. 123/2006.
- 11.1.3. Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:
  - a) Ganha o (s) item (ns) de empate a empresa que, ao final da análise de todas as propostas tiver vencido um número menor de itens, ou cujo valor final ou total de suas propostas seja inferior àquela com a qual houve empate, ficando a critério da Comissão de Licitação decidir;
  - b) Uma das ME ou EPP poderá desistir do item, apresentando documento de desistência em um prazo de até 05 (cinco) dias úteis após o encerramento da abertura dos envelopes;
  - c) Não sendo vencedora a ME ou EPP mais bem classificada, na forma do subitem anterior, serão convocadas as demais ME e EPP remanescentes cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido no caput desta condição, na ordem classificatória, para exercício do mesmo direito;
  - d) No caso de equivalência dos valores apresentados pelas ME e EPP que se encontrem no limite estabelecido no *caput* desta condição, será utilizado o mesmo critério do subitem “a)” do artigo 11.1.3.

## **12. NOTIFICAÇÃO DO RESULTADO**

- 12.1. Os licitantes serão notificados sobre o resultado de cada fase da Licitação se deixaram contato em abertura ou envelopes, se não houver em nenhum dos dois poderão ser desclassificadas, a julgo de decisão das presidentes do Comitê e da Comissão de Licitação.
- 12.2. Das decisões e atos da Comissão de Licitação as partes poderão interpor os recursos previstos na Lei N.º 8.666, de 21.06.93 e suas alterações posteriores.
- 12.3. Recursos do resultado deverão ser formalizados por escrito ao dirigente do órgão licitante, através do Presidente da Comissão de Licitação no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do primeiro dia útil imediatamente após a publicação no Diário Oficial do Estado – D.O.E.

## **13. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

- 13.1** - O pagamento será efetuado à empresa contratada no prazo de até 30 (trinta) dias úteis, a partir da ordem de entrega dos materiais/execução dos serviços, conferência dos produtos e da finalização dos serviços e da NF pela Fiscalização, e será feito por meio de cheque nominal a (s) empresa (s) vencedora (s) do certame.
- 13.2.** - Não serão efetuados quaisquer pagamentos à licitante vencedora enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações em virtude de penalidades ou inadimplência contratual.
- 13.3.** - A liberação do pagamento ficará condicionada a consulta prévia a situação da licitante vencedora em relação às condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 13.4.** - Havendo erro na Nota Fiscal, rasuras, houver inconsistência entre os valores apresentados na NF e a Proposta, erro na data de sua autorização para circulação no mercado, sendo incompatível com o estabelecido ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, a mesma será devolvida e o pagamento ficará pendente até que a licitante vencedora providencie as medidas saneadoras.
- 13.4.1** - Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação de novo documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o Contratante e podendo a Comissão decidir por anular o processo com a empresa e julgar sua desclassificação, comunicando seu responsável legal.

## **14. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO MATERIAL A SER ADQUIRIDO**

- 14.1** O Órgão licitante adjudicará e homologará o **Material de Limpeza, Material de Cozinha, Material de Expediente, Material de Esporte, Material Pedagógico, Material de Segurança, Extintores e Equipamento Permanente** ao licitante cuja proposta atender em sua essência aos requisitos do presente Edital e seu (s) anexo(s) e também for a de menor valor, após eventuais correções.
- 14.2** A empresa vencedora da presente licitação será informada através da ordem de entrega, e a mesma terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para a entrega do material e/ou início da execução dos serviços e assinatura do contrato de serviços. *Decorridos 05 (cinco) dias úteis da data da abertura das propostas, ficará a licitante liberada do compromisso assumido, pois a segunda colocada assumirá seu lugar no processo, ou a terceira, conforme necessário.*

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

**15 LOCAL E HORÁRIO PARA INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS**

**15.1** Na eventualidade, no surgimento de quaisquer dúvidas de caráter técnico na interpretação deste Ato Convocatório ou a ele relacionado, os interessados deverão, em petição escrita, dirigir-se ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação, no endereço: Travessa Guaporé nº 296 Bairro Cerâmica, durante o horário de expediente normal da unidade de ensino, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas da apresentação da proposta.

**16 DOS CASOS OMISSOS**

**16.1** Os casos omissos serão solucionados diretamente pelo (a) Presidente da Comissão Permanente de Licitação ou autoridade competente, observados os preceitos de direito público e as disposições da Lei nº 8.666/93.

**17 DISPOSIÇÕES FINAIS**

**17.1** Decairá do direito de impugnar, perante a Administração, os termos do presente edital de licitação aquele que, tendo aceitado sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades, que viciariam o presente edital, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

**17.2** Os recursos interpostos pelos licitantes deverão estar devidamente fundamentados e dentro do prazo legal, devendo ser apresentado formalmente a Comissão, para serem recebidos, analisados e decididos pela Comissão Permanente de Licitação Ou pela Autoridade Superior, conforme o caso.

**17.3** A Administração poderá revogar a presente licitação total ou parcialmente, por conveniência administrativa, sem que caiba direito a indenização ou ressarcimento de eventual prejuízo, ou ainda, se a Administração obtiver notícia fundada de qualquer fato ou circunstância anterior ao julgamento da licitação, que desabone a idoneidade, capacidade financeira ou administrativa dos licitantes vencedores.

**17.4** Ao contratado poderá ser acrescido ou diminuído o objeto do fornecimento dentro dos limites estabelecidos no § 1º do Art. 65 da Lei nº 8.666/93.

**17.5** Nos casos de retificação do edital, reabertura do certame interrompido por qualquer motivo ou suspensão da abertura, o licitante será notificado através do e-mail ou endereço que informou no recibo de retirada, e caso não seja possível comunicar por qualquer motivo, a Comissão de desobriga de qualquer transtorno, ficando o licitante ciente de que deverá acatar todas as retificações, independente de ter sido informado ou não.

**17.6** A critério dos Membros que compõem a Comissão Permanente de Licitação, por algum imprevisto, poderá ser prorrogado o prazo designado para o início dos trabalhos de abertura, por um período de no máximo 30 (trinta) minutos, independente de consulta a todos os licitantes presentes.

**17.7** Constituem anexos do Edital, dele fazendo parte:

Anexo I– Descrição dos produtos;

Anexo II – Modelo de Declaração que cumpre os requisitos do Edital

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

Anexo III – Modelo de Procuração

Anexo IV- Modelo de Declaração que cumpre o disposto na Constituição Federal

Anexo V- Modelo de Declaração de Microempresa e empresa de Pequeno Porte

Anexo VI- Modelo de Declaração de Elaboração Independente de Proposta.

**18 DO FORO**

**18.1** O Foro para solucionar os litígios decorrentes deste Edital é o da Comarca de Rio Branco, no Estado do Acre.

Rio Branco - AC, 10 de junho de 2022.

**Iracema Barbosa de Alencar Monteiro**  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

**ANEXO I**

**Apresentar as propostas para os seguintes itens, que deverão estar separados e ter seus preços especificados item por item e o valor TOTAL ou GLOBAL DO ITEM, unitariamente. Havendo erro de digitação, será considerado o VALOR UNITÁRIO para a concorrência.**

Nº	ITEM/PRODUTO/SERVIÇO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	MARCA/ IDENTIFICAÇÃO/ MODELO / ESPECIFICAÇÃO
1	Refil p/ impressora Epson L455 cor: PRETO (Black ou BK) ORIGINAL (com selo de garantia) lacrado na caixinha unitária.	UND	6			
2	Refil p/ impressora Epson L455 cor: VERMELHO (Magenta ou M) ORIGINAL (com selo de garantia) lacrado na caixinha unitária.	UND	4			
3	Refil p/ impressora Epson L455 cor: AZUL (Cyano ou C) ORIGINAL (com selo de garantia) lacrado na caixinha unitária.	UND	4			
4	Refil p/ impressora Epson L455 cor: AMARELO (Yellow ou Y) ORIGINAL (com selo de garantia) lacrado na caixinha unitária.	UND	4			
5	Refil p/ impressora Epson L4160 cor: PRETO (Black ou BK) ORIGINAL (com selo de garantia) lacrado na caixinha unitária.	UND	6			
6	Refil p/ impressora Epson L4160 cor: VERMELHO (Magenta ou M) ORIGINAL (com selo de garantia) lacrado na caixinha unitária.	UND	4			
7	Refil p/ impressora Epson L4160 cor: AZUL (Cyano ou C) ORIGINAL (com selo de garantia) lacrado na caixinha unitária.	UND	4			
8	Refil p/ impressora Epson L4160 cor: AMARELO (Yellow ou Y) ORIGINAL (com selo de garantia) lacrado na caixinha unitária.	UND	4			
9	Clips de papel metálico tamanho 2/0 galvanizado, antioxidante de boa qualidade e resistente. Caixa com 100 unidades.	CXA	6			
10	Clips de papel metálico tamanho 4/0 galvanizado, antioxidante de boa qualidade e resistente. Caixa com 50 unidades.	CXA	6			
11	Papel vergê 180g/M². para certificados, de boa qualidade. PCT c/ 50 folhas na cor BRANCA. Formato: A4 (21x29,7cm). Com textura e espessura mais grossa que o papel comum.	PCT	10			

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

<b>12</b>	Corretivo líquido escolar a base de água branco, atóxico, com 18 ML por tubinho e sistema de pincel na tampa. De boa qualidade, não muito aguado, de boa durabilidade. Caixa com 12 unidades.	CXA	2			
<b>13</b>	Fita Adesiva de papel Dupla Face 12mm x 30 Metros Branca para superfícies íngremes ou lisas, resistente a rasgos, qualidade boa e durabilidade.	ROLO	14			
<b>14</b>	Pasta de Abas com Elástico Lombo 4 cm Ofício para papel A4, em material de polipropileno de qualidade e resistente de aproximadamente 335 x 40 x 235 mm Espessura: 0,8 mm. Peso 0.113 kg. Cor azul transparente.	UND	20			
<b>15</b>	Pasta de Abas com Elástico Lombo 4 cm Ofício para papel A4, em material de polipropileno de qualidade e resistente de aproximadamente 335 x 40 x 235 mm Espessura: 0,8 mm. Peso 0.113 kg. Cor vermelho transparente.	UND	20			
<b>16</b>	Pasta de Abas com Elástico Lombo 4 cm Ofício para papel A4, em material de polipropileno de qualidade e resistente de aproximadamente 335 x 40 x 235 mm Espessura: 0,8 mm. Peso 0.113 kg. Cor branco transparente.	UND	20			
<b>17</b>	Pasta de Abas com Elástico Lombo 4 cm Ofício para papel A4, em material de polipropileno de qualidade e resistente de aproximadamente 335 x 40 x 235 mm Espessura: 0,8 mm. Peso 0.113 kg. Cor amarelo transparente.	UND	20			
<b>18</b>	Pasta de Abas com Elástico Lombo 4 cm Ofício para papel A4, em material de polipropileno de qualidade e resistente de aproximadamente 335 x 40 x 235 mm Espessura: 0,8 mm. Peso 0.113 kg. Cor verde transparente.	UND	20			
<b>19</b>	Pasta para papel A4 com elástico semitransparente em material de polipropileno (tam. Ofício) aproximadamente 350x235 mm de boa qualidade, abas nas laterais e superfície áspera e resistente na cor azul.	UND	40			
<b>20</b>	Pasta para papel A4 com elástico semitransparente em material de polipropileno (tam. Ofício) aproximadamente 350x235 mm de boa qualidade, abas nas laterais e superfície áspera e resistente na cor vermelha.	UND	40			

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

21	Pasta para papel A4 com elástico semitransparente em material de polipropileno (tam. Ofício) aproximadamente 350x235 mm de boa qualidade, abas nas laterais e superfície áspera e resistente na cor branca.	UND	40			
22	Pasta para papel A4 com elástico semitransparente em material de polipropileno (tam. Ofício) aproximadamente 350x235 mm de boa qualidade, abas nas laterais e superfície áspera e resistente na cor amarela.	UND	40			
23	Pasta para papel A4 com elástico semitransparente em material de polipropileno (tam. Ofício) aproximadamente 350x235 mm de boa qualidade, abas nas laterais e superfície áspera e resistente na cor verde.	UND	40			
24	Pasta para papel A4 com elástico semitransparente em material de polipropileno (tam. Ofício) aproximadamente 350x235 mm de boa qualidade, abas nas laterais e superfície áspera e resistente na cor preta.	UND	40			
25	Caneta esferográfica de 1.0mm em material transparente hexagonal e furo lateral de melhor qualidade. De boa marca. COR AZUL - 50 und/caixa. Resistente, com possibilidade de recarga.	CXA	6			
26	Caneta esferográfica de 1.0mm em material transparente hexagonal e furo lateral de melhor qualidade. De boa marca. COR PRETA - 50 und/caixa. Resistente, com possibilidade de recarga.	CXA	6			
27	Caneta esferográfica de 1.0mm em material transparente hexagonal e furo lateral de melhor qualidade. De boa marca. COR VERMELHA - 50 und/caixa. Resistente, com possibilidade de recarga.	CXA	3			
28	Papel cartão fosco de aproximadamente 480mm x 660mm, 240 gramas de boa qualidade, espesso e resistente para trabalhos manuais. Cor: vermelho.	UND	20			
29	Papel cartão fosco de aproximadamente 480mm x 660mm, 240 gramas de boa qualidade, espesso e resistente para trabalhos manuais. Cor: azul.	UND	20			
30	Papel cartão fosco de aproximadamente 480mm x 660mm, 240 gramas de boa qualidade, espesso e resistente para trabalhos manuais. Cor: branco.	UND	20			

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

31	Papel cartão fosco de aproximadamente 480mm x 660mm, 240 gramas de boa qualidade, espesso e resistente para trabalhos manuais. Cor: verde.	UND	20			
32	Almofada de tinta para uso em vários tipos de carimbos manuais, de boa qualidade. Cor Azul. Recarregável, tamanho 9,8 X 16,7cm. Em material externo resistente (metálico) e interno macio (feltro ou tecido similar).	UND	2			
33	Marca texto brilhante de boa qualidade - na cor amarela para dar destaque a textos em papel. Caixa com 12 unidades.	CXA	2			
34	Caneta para quadro branco intenso sistema WBMA, recarregável, ponta arredondada em poliéster 6mm, corpo transparente na parte superior (com refil), na cor AZUL da melhor qualidade - Caixa com 12 unidades	CXA	6			
35	Caneta para quadro branco intenso sistema WBMA, recarregável, ponta arredondada em poliéster 6mm, corpo transparente na parte superior (com refil), na cor PRETO da melhor qualidade - Caixa com 12 unidades	CXA	6			
36	GRAMPOS de papel 26/6 galvanizados, caixa com 5.000 unidades - para grampear até 40 folhas, de boa qualidade.	CXA	10			
37	Grampeador em material metálico e plástico resistente, para grampear até 40 folhas, de boa qualidade, resistente, durável e inoxidável.	UND	8			
38	Placa de espuma vinílica acetinada (E.V.A.) de aproximadamente 60 x 40 cm x 1,8mm de boa qualidade, espessura e textura para trabalhos manuais. Cor: amarelo.	UND	20			
39	Placa de espuma vinílica acetinada (E.V.A.) de aproximadamente 60 x 40 cm x 1,8mm de boa qualidade, espessura e textura para trabalhos manuais. Cor: vermelho.	UND	20			
40	Placa de espuma vinílica acetinada (E.V.A.) de aproximadamente 60 x 40 cm x 1,8mm de boa qualidade, espessura e textura para trabalhos manuais. Cor: verde.	UND	20			
41	Placa de espuma vinílica acetinada (E.V.A.) de aproximadamente 60 x 40 cm x 1,8mm de boa qualidade, espessura e textura para trabalhos manuais. Cor: azul.	UND	20			
42	Placa de espuma vinílica acetinada (E.V.A.) de aproximadamente 60 x 40 cm x 1,8mm de boa qualidade, espessura e textura para trabalhos manuais. Cor: rosa.	UND	20			

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

43	Placa de espuma vinílica acetinada (E.V.A.) de aproximadamente 60 x 40 cm x 1,8mm de boa qualidade, espessura e textura para trabalhos manuais. Cor: marrom.	UND	20			
44	Placa de espuma vinílica acetinada (E.V.A.) de aproximadamente 60 x 40 cm x 1,8mm de boa qualidade, espessura e textura para trabalhos manuais. Cor: lilás ou roxo.	UND	20			
45	Placa de espuma vinílica acetinada (E.V.A.) de aproximadamente 60 x 40 cm x 1,8mm de boa qualidade, espessura e textura para trabalhos manuais. Cor: alaranjado.	UND	20			
46	Papel de Seda Branco semitransparente de aproximadamente 50 x 70 cm, sem estampas, liso e de boa qualidade.	UND	40			
47	Papel de Seda Preto semitransparente de aproximadamente 50 x 70 cm, sem estampas, liso e de boa qualidade.	UND	40			
48	Papel de Seda Vermelho semitransparente de aproximadamente 50 x 70 cm, sem estampas, liso e de boa qualidade.	UND	40			
49	Papel Crepom tipo italiano, sem estampas, de boa qualidade, espessura e cores vivas. Tamanho de aprox. 48 x 200 cm. Rolo na cor Vermelha.	folha	40			
50	Papel Crepom tipo italiano, sem estampas, de boa qualidade, espessura e cores vivas. Tamanho de aprox. 48 x 200 cm. Rolo na cor Pink.	folha	40			
51	Papel Crepom tipo italiano, sem estampas, de boa qualidade, espessura e cores vivas. Tamanho de aprox. 48 x 200 cm. Rolo na cor Laranja.	folha	40			
52	Papel Crepom tipo italiano, sem estampas, de boa qualidade, espessura e cores vivas. Tamanho de aprox. 48 x 200 cm. Rolo na Verde Bandeira.	folha	40			
53	Papel Crepom tipo italiano, sem estampas, de boa qualidade, espessura e cores vivas. Tamanho de aprox. 48 x 200 cm. Rolo na cor Amarelo.	folha	40			
54	Papel Crepom tipo italiano, sem estampas, de boa qualidade, espessura e cores vivas. Tamanho de aprox. 48 x 200 cm. Rolo na cor Azul Claro.	folha	40			
55	Papel Crepom tipo italiano, sem estampas, de boa qualidade, espessura e cores vivas. Tamanho de aprox. 48 x 200 cm. Rolo na cor Branco.	folha	40			

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

56	Papel Crepom tipo italiano, sem estampas, de boa qualidade, espessura e cores vivas. Tamanho de aprox. 48 x 200 cm. Rolo na cor Preto.	folha	40			
57	Papel Crepom tipo italiano, sem estampas, de boa qualidade, espessura e cores vivas. Tamanho de aprox. 48 x 200 cm. Rolo na cor Azul Escuro.	folha	40			
58	Papel Celofane ou Filme semitransparente de aprox. 80 x 100 cm. Liso, sem estampas e sem amassos, de boa qualidade e cores vividas. Cor: branco.	UND	40			
59	Papel Celofane ou Filme semitransparente de aprox. 80 x 100 cm. Liso, sem estampas e sem amassos, de boa qualidade e cores vividas. Cor: amarelo.	UND	40			
60	Papel Celofane ou Filme semitransparente de aprox. 80 x 100 cm. Liso, sem estampas e sem amassos, de boa qualidade e cores vividas. Cor: azul.	UND	40			
61	Papel Celofane ou Filme semitransparente de aprox. 80 x 100 cm. Liso, sem estampas e sem amassos, de boa qualidade e cores vividas. Cor: vermelho.	UND	40			
62	Papel A3 Kraft liso fosco pardo (marrom). De aprox. 200 gramas/m2 tamanho grande, de 297mm x 420 mm. Cada pacote com 50 folhas de boa qualidade e resistente.	PCT	5			
63	Cartolina de papel com superfície lisa escolar (sem estampas) tamanho 150g 50x66. Gramatura: 140 gramas. Cor branca, de qualidade e boa espessura.	UND	100			
64	Cartolina de papel com superfície lisa escolar (sem estampas) tamanho 150g 50x66. Gramatura: 140 gramas. Cor verde claro, de qualidade e boa espessura.	UND	100			
65	Cartolina de papel com superfície lisa escolar (sem estampas) tamanho 150g 50x66. Gramatura: 140 gramas. Cor azul claro, de qualidade e boa espessura.	UND	100			
66	Cartolina de papel com superfície lisa escolar (sem estampas) tamanho 150g 50x66. Gramatura: 140 gramas. Cor rosa bebê, de qualidade e boa espessura.	UND	100			
67	Cartolina de papel com superfície lisa escolar (sem estampas) tamanho 150g 50x66. Gramatura: 140 gramas. Cor amarelo claro, de qualidade e boa espessura.	UND	100			

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

68	Cartolina de papel com superfície lisa escolar (sem estampas) tamanho 150g 50x66. Gramatura: 140 gramas. Cor laranja claro, de qualidade e boa espessura.	UND	100			
69	Papel Contact Adesivo transparente lavável 45 cm x 25 metros 80 mica cada rolo. De boa qualidade, resistente e durável no armazenamento e no uso. Sem bolhas ou amassos.	ROLO	2			
70	Papel Sulfite A4 Office Colorido (21x29,7cm) de boa qualidade, resistente e próprio para impressão. (UND - Resma com 500 folhas cada) Gramatura: 75g/m <sup>2</sup> . Em boa espessura e durabilidade. Cor: Rosa	UND	6			
71	Papel Sulfite A4 Office Colorido (21x29,7cm) de boa qualidade, resistente e próprio para impressão. (UND - Resma com 500 folhas cada) Gramatura: 75g/m <sup>2</sup> . Em boa espessura e durabilidade. Cor: Amarelo.	UND	6			
72	Papel Sulfite A4 Office Colorido (21x29,7cm) de boa qualidade, resistente e próprio para impressão. (UND - Resma com 500 folhas cada) Gramatura: 75g/m <sup>2</sup> . Em boa espessura e durabilidade. Cor: Verde.	UND	6			
73	Papel Sulfite A4 Office Colorido (21x29,7cm) de boa qualidade, resistente e próprio para impressão. (UND - Resma com 500 folhas cada) Gramatura: 75g/m <sup>2</sup> . Em boa espessura e durabilidade. Cor: Azul.	UND	6			
74	Lápis de cor sextavado de boa qualidade e cores vividas. Caixa com 24 lápis em cores de 175 mm de altura por 7mm de diâmetro. Ecológico, durável e resistente para apontar. Mina macia e resinas bem pigmentadas.	CXA	40			
75	Envelope A4 (Ofício) estilo saco, com fechamento superior em aba dobrável cor Kraft pardo (marrom) de 229x 324mm. De boa espessura, boa qualidade e resistente a respingos, para transporte de documentos em papel.	UND	80			
76	Pincel para pintura em tela e artesanato em formato chato. Cerdas naturais fortes, flexíveis e cabo longo e fino em material de alumínio resistente e de boa durabilidade. Tamanho 6.	UND	20			
77	Pincel para pintura em tela e artesanato em formato chato. Cerdas naturais fortes, flexíveis e cabo longo e fino em material de alumínio resistente e de boa durabilidade. Tamanho 8.	UND	20			

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

78	Pincel para pintura em tela e artesanato em formato chato. Cerdas naturais fortes, flexíveis e cabo longo e fino em material de alumínio resistente e de boa durabilidade. Tamanho 12.	UND	20			
79	Barbante branco (cru) de algodão - rolo de 350 metros (aprox.) de 06 a 08 fios, de qualidade e resistência para confecções manuais e trabalhos de artesanato.	ROLO	6			
80	Tela painel de pintura de 20 cm x 30 cm compatível com tinta a óleo, acrílica e aquarela. Textura uniforme, de boa qualidade, com tecido em algodão, grampeado na parte traseira da tela. Tecido branco limpo.	UND	40			
81	Pasta A-Z Lombo largo Ofício com ferro para prender o papel. Ótima qualidade, reforçada para não entortar com o tempo. Polipropileno forte. E espaço para inserir rótulo identificador no lombo e furo abaixo. Sem estampas.	UND	20			
82	Caixa Arquivo Morto Desmontável em Polipropileno. De aprox. 13,5 cm de alt. X 24,5 de larg. e 35 cm de profundidade, na cor amarela. De boa qualidade com furo na parte frontal e identificação impressa na lateral.	UND	40			
83	Caixa Arquivo Morto Desmontável em Polipropileno. De aprox. 13,5 cm de alt. X 24,5 de larg. e 35 cm de profundidade, na cor azul. De boa qualidade com furo na parte frontal e identificação impressa na lateral.	UND	40			
84	Caixa Arquivo Morto Desmontável em Polipropileno. De aprox. 13,5 cm de alt. X 24,5 de larg. e 35 cm de profundidade, na cor vermelha. De boa qualidade com furo na parte frontal e identificação impressa na lateral.	UND	40			
85	TNT - Tecido liso de 50 mt x 1,40 mt. Sem estampas, em material resistente, de boa qualidade e espessura. Com furinhos não muito largos na textura. Gramatura: 80. Cada unidade considerar 1,40 mt. Cor: PRETO.	ROLO	6			
86	TNT - Tecido liso de 50 mt x 1,40 mt. Sem estampas, em material resistente, de boa qualidade e espessura. Com furinhos não muito largos na textura. Gramatura: 80. Cada unidade considerar 1,40 mt. Cor: BRANCO.	ROLO	6			

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

87	TNT - Tecido liso de 50 mt x 1,40 mt. Sem estampas, em material resistente, de boa qualidade e espessura. Com furinhos não muito largos na textura. Gramatura: 80. Cada unidade considerar 1,40 mt. Cor: VERMELHO.	ROLO	6			
88	TNT - Tecido liso de 50 mt x 1,40 mt. Sem estampas, em material resistente, de boa qualidade e espessura. Com furinhos não muito largos na textura. Gramatura: 80. Cada unidade considerar 1,40 mt. Cor: AZUL.	ROLO	6			
89	TNT - Tecido liso de 50 mt x 1,40 mt. Sem estampas, em material resistente, de boa qualidade e espessura. Com furinhos não muito largos na textura. Gramatura: 80. Cada unidade considerar 1,40 mt. Cor: VERDE.	ROLO	6			
90	TNT - Tecido liso de 50 mt x 1,40 mt. Sem estampas, em material resistente, de boa qualidade e espessura. Com furinhos não muito largos na textura. Gramatura: 80. Cada unidade considerar 1,40 mt. Cor: AMARELO.	ROLO	6			
91	Tinta Para Carimbo 40ml TUBINHO 20ml, na cor azul simples e durável de boa qualidade.	UND	4			
92	Caderno com espiral e capa dura de uma matéria com 80 folhas de boa qualidade, capa pode ter estampas de desenhos variados. As folhas devem ter linhas (com pauta) para escrita.	UND	80			
93	Borracha escolar branca de látex natural, atóxica, de boa qualidade, resistente ao armazenamento e ao uso em ambiente infantil. Simples, sem estampas ou desenhos e sem capa. Caixa com 60 unidades.	CXA	5			
94	Cone laranja e branco (estilo de trânsito) de 50 cm de altura em material resistente de polipropileno. De boa qualidade, resistente e indicado para sinalização e eventos esportivos.	UND	10			
95	BOLA DE FUTSAL max500 com circunferência entre de 62 ~ 64cm. e peso de 400 ~ 440 gr. profissional e oficial autorizada pela confederação brasileira.	UND	6			
96	BOLA DE VOLEIBOL oficial 8.0 Pró Ix profissional e oficial, autorizada e aprovada pela confederação brasileira CBV.	UND	6			

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

97	Bola Basquete 6.8 Pró CNBB Crossover Oficial profissional e autorizada pela confederação brasileira, ótima para competições, de boa durabilidade e marca reconhecida.	UND	6			
98	BOLA DE HANDEBOL H2L tam. 54~56 cm. Peso entre 325 a 375 gr. profissional e oficial autorizada pela confederação brasileira,	UND	6			
99	Cronômetro digital portátil com relógio e alarme, próprio para competições esportivas, a prova de respingos d'água e poeira, tela LCD com iluminação própria e corda resistente de segurança atrelada ao aparelho.	UND	2			
100	Bomba de ar de ação dupla para enchimento de bolas com agulhas de adaptação de tamanhos inclusa. De material plástico resistente, semitransparente e de ótima qualidade.	UND	4			
101	Colchonete com espuma para exercícios físicos (próprio de academia e eventos esportivos) de aprox. 90cm alt. X 45 cm de larg. e 3 cm de espessura. De ótima qualidade, resistente, macio e bem preenchido.	UND	40			
102	Apito sonoro de metal profissional com cordão para árbitro de eventos esportivos. Grande, resistente, durável e de boa qualidade. Com som alto de pelo menos 100 decibéis e cordão de material bem espesso e lavável.	UND	4			
103	Rede oficial para cesta de basquete em malha de 7 x 7 cm . Largura: 45 cm. Altura: 50 cm. Material de fios de nylon de melhor qualidade (polietileno) para fácil instalação do tecido no aro. 10 alças de fio 2 mm.	UND	4			
104	Lixeira plástica de 20 litros em material resistente com pedal, tampa e abertura automática através do pedal, de polipropileno. Formato arredondado e de boa qualidade.	UND	10			
105	Álcool etílico líquido incolor com concentração de 70% p/p (70 °INPM) ou 77% v/v (77 °GL) INMETRO.CXA com 12 L.	CXA	10			
106	Limpa alumínio para limpeza de superfícies aluminizadas e de metal. Para dar brilho e limpeza. 500 ml por unidade.	UND	40			
107	Esponja dupla face com uma face mais íngreme e outra mais esponjosa, para limpeza de sujeiras difíceis. Embalagem unitária. De melhor qualidade e resistência.	UND	50			

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

108	Papel higiênico branco folha dupla, macio e de boa qualidade, antialérgico, inodoro. Fardo com 60 rolos de 30mX10cm.	FARDO	8			
109	Água sanitária alvejante e desinfetante de melhor qualidade, padrão ANVISA com ativo de cloro. Caixa com 12 L.	CXA	10			
110	Sabão em pedra (barras) glicerinado, neutro, dermatologicamente testado, de boa matéria prima, qualidade e rendimento. Pacote c/ 5 unidades de 200 gr.	PCT	20			
111	Desinfetante antibactericida líquido concentrado perfume extraforte para banheiros. Cores e perfumes variados. Cada und. Galão de 5 Litros de boa qualidade.	UND	20			
112	Saco para lixo polietileno de 15 litros reforçado cor preta, durável e resistente. Pacote com 100 unidades boa qualidade (um pacote com um rolo).	PCT	8			
113	Saco para lixo polietileno de 30 litros reforçado cor preta, durável e resistente. Pacote com 50 unidades boa qualidade (um pacote com um rolo).	PCT	8			
114	Saco para lixo polietileno de 50 litros reforçado cor preta, durável e resistente. Pacote com 50 unidades boa qualidade (um pacote com um rolo).	PCT	10			
115	Saco para lixo polietileno de 100 litros reforçado cor preta, durável e resistente. Pacote com 25 unidades boa qualidade (um pacote com um rolo).	PCT	10			
116	Palha de aço ecológica, degradável da melhor qualidade e resistência. Pacote de 60 gramas com 8 unidades (bril ou rolo de aço).	PCT	40			
117	Kit de instalação para gás de cozinha com relógio metálico, mangueira de 1m. e abraçadeiras no pacote. De acordo com as regras vigentes da ANVISA e da ABNT de boa qualidade, resistente e durável.	PCT	4			
118	Caneca de vidro de aproximadamente 320 ml. Com aba reforçada em material de boa qualidade, durável, transparente, lisa (sem texturas ou detalhes) para uso diário em alta temperatura, com fundo espesso.	UND	310			
119	Faca 12 P cabo branco grande para cozinha - com lâmina de aço inox durável e parafusada no cabo.	UND	4			

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

120	Tábua de cortar carne grande de plástico polipropileno - 80 x 90 m resistente e duradoura.	UND	2			
121	Garrafa térmica de pressão com capacidade de 1,8 Litros em formato alongado esférico de 36,2 cm de alt. X 13,5 cm de largura, botão de pressão para servir e sistema ante gotejamento em material de inox e plástico resistentes.	UND	4			
122	Colher grande de cozinha em material de inox estilo industrial com 40 cm de comprimento. Sem detalhes e cabo resistente e espessura de 2 cm. Para altas temperaturas.	UND	4			
123	Acendedor de boca de fogão com cabo longo multiuso em material plástico resistente com sistema de botão para acionar e acender com distância segura.	UND	2			
124	Frigideira grande industrial para frituras em material de alumínio com cabo de madeira resistente.	UND	2			
125	Frigideira média industrial para frituras em material de alumínio com cabo de madeira resistente.	UND	2			
126	Jarra plástica grande para bebidas e sucos com capacidade para 4 litros, com alça resistente, bico fino para dosar na hora de servir e tampa colorida removível para lavar.	UND	4			
127	Concha grande de inox para cozinha em estilo industrial com 40 cm de comprimento. Sem detalhes, com cabo resistente e liso.	UND	4			
128	Filtro de água para bebedouro industrial para área externa com carvão ativado no refil. Com vazão para 120 Litros/hora, em material plástico resistente e com troca de carvão.	UND	2			
129	Cadeado de latão resistente à oxidação e corrosão para tranças de portões e travas. Com haste de aço temperado e chaves resistentes (com uma chave e uma cópia inclusa).	UND	6			
130	Pilha Alcalina Palito (tamanho AAA) de lítio não recarregável de boa duração. Pacote com 4 unidades.	PCT	10			
131	Pilha Alcalina (tamanho AA) de lítio não recarregável de boa duração. Pacote com 4 unidades.	PCT	10			

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

132	Luminária de emergência com 30 lâmpadas de LED de 100 lumens para ambientes externos (a prova d'água) com carregador e controle de carga automáticos quando ligados na tomada, de qualidade e garantia.	UND	10			
133	Papel Sulfite A4 Office (21x29,7cm) de boa qualidade, resistente e próprio para impressão. CXA 5.000 folhas (10 resmas c 500 folhas cada) Gramatura: 75g/m <sup>2</sup> . Em boa espessura e durabilidade. Cor: branco.	CXA	16			

Rio Branco, Ac – 10 de junho de 2022.

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

**ANEXO II**

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO E CIÊNCIA DA TOTALIDADE DO EDITAL**

Declaro, sob as penas da lei, que a empresa \_\_\_\_\_, representada pelo (a) Senhor (a) \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_ e RG nº \_\_\_\_\_ cumpre todos os requisitos de habilitação e que não se enquadra em nenhum dos dispositivos da Lei nº 8.666/93, em função dos quais estaria impedida de licitar e/ou contratar com a Administração Pública.

Declaro ainda estar ciente **de todo o conteúdo disposto no presente edital**, constituído pela COMISSÃO DE LICITAÇÃO \_\_\_\_\_ e acordado com o CONSELHO ESCOLAR e a COMITÊ EXECUTIVO, sob o qual estou em acordo, pois me habilito a participar de todo o processo após leitura e acórdância com todos os artigos, parágrafos, adendos e demais documentos futuros, que serão partes integrantes do presente documento e que futuramente será prestado contas aos órgãos responsáveis e o qual assino e carimbo com o CNPJ da empresa que represento.

Assino e dou fé de todos os termos acima, na referida data:

---

**Assinatura do Representante legal da empresa**

Rio Branco, Acre – em ...../...../.....

**ANEXO III - MODELO DE PROCURAÇÃO**

**PROCURAÇÃO**

\_\_\_\_\_ (PROPRIETÁRIO DA EMPRESA, IDENTIDADE E CPF OU NOME E QUALIFICAÇÃO DO SÓCIO-GERENTE - com poderes para tal) \_\_\_\_\_, por este instrumento particular, nomeia e constitui seu bastante procurador \_\_\_\_\_ (NOME E QUALIFICAÇÃO DO OUTORGADO, ENDEREÇO, IDENTIDADE E CPF) \_\_\_\_\_, com amplos poderes para representar \_\_\_\_\_ (NOME E ENDEREÇO DA EMPRESA E CNPJ) \_\_\_\_\_, junto ao Comitê Executivo \_\_\_\_\_ da Escola \_\_\_\_\_, podendo entregar e receber envelopes contendo os documentos e as propostas, juntar documentos, assinar atos e termos, tomar deliberações, receber ofícios e relatórios de julgamentos, firmar declarações, dar ciência e, enfim, praticar todos os atos que se tornem necessários ao bom e fiel cumprimento do presente mandato junto a este, relativamente a quaisquer das fases do Convite n° ..../.....

(local e data)

\_\_\_\_\_  
(assinatura do sócio-gerente ou proprietário e carimbo)

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO QUE CUMPRE O DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART.  
7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

**DECLARAÇÃO REFERENTE AO TRABALHO DE MENOR.**

Ref.: Convite nº...../.....

(identificação da Licitante)....., inscrito no CNPJ N° ..... por intermédio de seu representante legal o (a) Sr.(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº....., e do CPF nº....., **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
legal.

\_\_\_\_\_  
representante

**COMITÊ EXECUTIVO DR. MÁRIO DE OLIVEIRA**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL CONVITE N.º 01/2022**

**ANEXO V**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

(nome da empresa), (qualificação: tipo de sociedade (Ltda, S.A., etc.), endereço completo), inscrita no CNPJ sob o nº ....., neste ato representada pelo (cargo) (nome do representante legal), portador da Carteira de Identidade nº....., inscrito no CPF sob o nº. ...., **DECLARA**, sob as penalidades da lei, que se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, estando apta a fruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas por não se enquadrar em nenhuma das vedações legais impostas pelo § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006.

Local e Data

\_\_\_\_\_  
Nome e Assinatura do Representante Legal

**ANEXO VI**

**DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**

**(Identificação da Licitação)**

(IDENTIFICAÇÃO COMPLETA DO REPRESENTANTE DA LICITANTE), como representante devidamente constituído de (IDENTIFICAÇÃO COMPLETA DA LICITANTE OU DO CONSÓRCIO) (doravante denominado)

(Licitante/Consórcio), para fins do disposto no item (COMPLETAR) do Edital (COMPLETAR COM IDENTIFICAÇÃO DO EDITAL), declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

(a) A proposta apresentada para participar da (identificação da licitação), foi elaborada de maneira independente (pelo licitante/Consórcio), e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da (IDENTIFICAÇÃO DA LICITAÇÃO), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b) A intenção de apresentar a proposta elaborada para participar da (IDENTIFICAÇÃO DA LICITAÇÃO), não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da (IDENTIFICAÇÃO DA LICITAÇÃO), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(c) Que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da (IDENTIFICAÇÃO DA LICITAÇÃO) quanto a participar ou não da referida licitação;

(d) Que o conteúdo da proposta apresentada para participar da (IDENTIFICAÇÃO DA LICITAÇÃO) não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da (IDENTIFICAÇÃO DA LICITAÇÃO) antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

(e) Que o conteúdo da proposta apresentada para participar da (IDENTIFICAÇÃO DA LICITAÇÃO) não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante de (ÓRGÃO LICITANTE) antes da abertura oficial das propostas; e Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
(REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE/CONSÓRCIO NO ÂMBITO DA LICITAÇÃO, COM IDENTIFICAÇÃO COMPLETA)

**(APRESENTAR NO ATO DO CREDENCIAMENTO FORA DOS ENVELOPES DE PROPOSTA E HABILITAÇÃO)**

